

REGOLAMENTO PER IL SOSTEGNO DELLE INIZIATIVE A VALENZA REGIONALE PROMOSSE DA RETI REGIONALI DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

ART. 1 – OBIETTIVI DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento è volto a sostenere le iniziative promozionali a valenza regionale autonomamente organizzate da reti di associazioni di volontariato di 2° e 3° livello ed a disciplinare le modalità di sostegno da parte dei Centri di servizio per il volontariato della Regione Sicilia.

ART. 2 - OGGETTO

Possono essere sostenute, ai sensi del presente regolamento, iniziative rivolte al volontariato o alla cittadinanza inerenti tematiche sulla cultura della solidarietà del volontariato, che vengano effettuate tramite:

- incontri di sensibilizzazione o di approfondimento;
- convegni, seminari, workshop o tavole rotonde;
- eventi comunicativi e manifestazioni.

ART. 3 - SOGGETTI LEGITTIMATI

Possono richiedere il sostegno, reti di 2° e 3° livello di associazioni di volontariato che hanno natura regionale presenti con sedi legali e/o operative, in almeno cinque province della Sicilia e due CSV della Sicilia. Le reti dovranno essere formalmente costituite, con statuto e codice fiscale in sede regionale e/o nazionale, da almeno 12 mesi e dovranno avere almeno 25 associazioni aderenti nel territorio regionale, aventi finalità afferenti ai valori dell'art. 32 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. 117/17.

ART. 4 - REQUISITI OGGETTIVI

Le richieste di sostegno e supporto dovranno indicare dettagliatamente gli obiettivi, i contenuti, le caratteristiche, i tempi e le modalità esecutive dell'iniziativa.

In particolare, nelle richieste dovranno essere indicate:

- obiettivi, contenuto e programma dell'iniziativa;
- i destinatari dell'intervento;
- la sede o le sedi ove si realizzeranno le attività. Le attività dovranno coinvolgere il territorio di competenza di almeno due CSV della Sicilia;
- la data o le date dell'iniziativa;
- i soggetti partecipanti (relatori, docenti, oratori, ecc.);
- gli enti sostenitori o partner;
- il piano dei costi complessivi.

ART. 5 –MODALITA' DI SUPPORTO DA PARTE DEI CSV

Alla richiesta valutata positivamente verrà riconosciuto un importo non superiore a € 6.000,00 (€ seimila/00).

La gestione amministrativa sarà affidata al CSV ove ha sede legale l'associazione richiedente, ovvero per le reti nazionali ove ha sede la sezione regionale dell'organizzazione, e lo stesso CSV sosterrà direttamente le spese che saranno considerate ammissibili ed approvate, nonché le spese indirette di gestione (quali ad esempio tassazioni, oneri personale, utenze, ...) sostenute dal CSV attuatore della pratica. Pertanto, tutta la documentazione contabile dovrà essere intestata al CSV gestore.

Una prima istruttoria sulla richiesta e sui requisiti di cui all'art. 3, sarà effettuata dal Centro di Servizi che riceve l'istanza. La decisione finale sulla sostenibilità del progetto sarà assunta da una commissione nominata dal Coordinamento regionale dei CSV e dal Co.Ge. Sicilia. Successivamente verrà contattata la rete richiedente, per la definizione esecutiva dell'attività progettuale. Se richiesto, saranno messi a disposizione dei beneficiari del sostegno gli strumenti e le attrezzature di cui i CSV dispongono.

Sono ammissibili solo le spese direttamente collegate con la realizzazione dell'iniziativa. A titolo esemplificativo si cita:

- materiale promozionale;
- compensi per relatori, esperti, professionisti ed altre risorse umane per un importo massimo pari al 15% dell'importo complessivo dell'iniziativa, compreso rimborso spese di viaggio, vitto ed alloggio;
- noleggio strumenti e attrezzature, sale convegno e mezzi di trasporto (sempre che gli stessi non possano essere forniti, in uso, direttamente dai CSV);
- spese generali (cancelleria, SIAE, servizio antincendio per teatri, catering, materiale di consumo, carburante e quota parte spese di gestione organizzazione dell'evento) per un importo massimo pari al 25% dell'importo complessivo dell'iniziativa;
- rimborsi spese (vitto, alloggio, carburante) per i volontari coinvolti nell'organizzazione nell'iniziativa con un ruolo di servizio e staff entro un massimo del 20% del totale del supporto ammesso.

Sono espressamente considerate come non sostenibili le spese inerenti a: hostess, addobbi e tutte quelle ritenute dalla Commissione di valutazione non strettamente necessarie alla realizzazione dell'evento.

ART. 6 – MOTIVI D'INAMMISSIBILITA'

Saranno considerate inammissibili le richieste:

- non presentate sull'apposito formulario;
- non rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 2;
- non presentati dai soggetti legittimati di cui all'art. 3;
- aventi un ambito di realizzazione non corrispondente a quanto previsto all'art. 4 lett. c) del presente regolamento;
- già finanziate per intero da enti pubblici o privati;
- concernenti azioni di consulenza;

- concernenti reti a cui sia stato concesso il sostegno ai sensi del presente regolamento nell'arco dell'anno solare.

ART. 7 – MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta dovrà essere presentata sull'apposita modulistica allegata e dovrà essere inviata, a mezzo posta elettronica certificata, al Centro di Servizio per il Volontariato in cui ha la sede legale la rete richiedente.

La richiesta dovrà pervenire a pena di inammissibilità, nel periodo 27 settembre 2018 - 10 ottobre 2018 per le iniziative da realizzarsi tra il 15 ottobre e il 31 dicembre 2018.

Le richieste verranno valutate e riscontrate entro 15 giorni dal loro ricevimento.

ART. 8 – CONCESSIONE DEL SUPPORTO

I CSV comunicheranno per iscritto, alla rete che ne ha fatto domanda, la concessione del supporto, indicando i dati del CSV di riferimento per gli aspetti amministrativi e la rendicontazione dei servizi richiesti.

La rete beneficiaria dovrà riportare nel materiale predisposto che l'iniziativa è realizzata "Con il sostegno in servizi del coordinamento dei CSV della Sicilia - Fondo speciale per il volontariato" e dovrà riportare i loghi dei tre CSV e del Co.Ge. Sicilia.

ART. 9 – PAGAMENTO DELLE SPESE E LIQUIDAZIONE

Per lo svolgimento dell'iniziativa, il beneficiario dovrà comunicare preventivamente, al CSV competente, tutte le spese da sostenere in modo tale che si possa procedere al pagamento delle stesse, fino a concorrenza dell'importo concesso per i servizi richiesti.

Entro 15 giorni dalla chiusura dell'evento il coordinamento, dovrà presentare:

- relazione in cui evidenziare l'andamento dell'iniziativa, il numero dei partecipanti, eventuali osservazioni
- rassegna stampa e foto



ART. 10 . - PUBBLICITA'

I CSV della Sicilia daranno la massima informazione e pubblicizzazione al presente regolamento ed alle opportunità da esso offerte mediante i siti internet ed i propri canali informativi istituzionali.