

**Percorsi di sviluppo del Volontariato  
2025  
CENTRO DI SERVIZIO PER IL  
VOLONTARIATO ETNEO  
AMBITO CSV: Catania - Enna - Ragusa  
- Siracusa**

## **SOMMARIO**

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO .....	3
PROGETTO EMBLEMATICO .....	5
SCHEDA AMMINISTRATIVA .....	7
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB) .....	8
REPORT.....	8
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE .....	11
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE.....	12
FORMAZIONE.....	86
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO .....	107
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE .....	151
RICERCA E DOCUMENTAZIONE.....	161
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO .....	171
SUPPORTO GENERALE .....	181
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI.....	190

## PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

### Premessa Programmatica Triennale 2025-2027 del CSV Etneo

#### Contesto Socioeconomico e Sfide per il Terzo Settore

La programmazione del CSV Etneo per il triennio 2025-2027 nasce in un contesto regionale segnato da sfide economiche, sociali e demografiche che incidono sulle prospettive del Terzo Settore siciliano. La Sicilia, secondo gli ultimi dati ISTAT, continua a perdere popolazione a causa di una migrazione giovanile costante e di un invecchiamento della popolazione. In questo scenario, il ruolo del volontariato e degli Enti del Terzo Settore (ETS) diventa essenziale per colmare le lacune sociali e per costruire una comunità più resiliente e coesa.

Nel periodo post-pandemico, infatti, si è manifestata una crescente richiesta di servizi di assistenza sociale, educazione inclusiva e supporto alle fasce più vulnerabili. Le province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa evidenziano un contesto di disagio economico e di frammentazione sociale, dove le risorse locali sono limitate e le opportunità per i giovani e per le famiglie sono spesso ridotte. In particolare, si osserva una criticità nella sostenibilità economica degli ETS, che faticano a reperire fondi e a garantire una continuità operativa.

In questo quadro, il CSV Etneo intende porsi come promotore di cambiamento e sviluppo sostenibile per il Terzo Settore, attivando azioni che incentivino la crescita organizzativa e la sostenibilità degli ETS. Attraverso una programmazione orientata all'innovazione e al rafforzamento della rete sociale, il CSV si propone di rispondere alle esigenze del territorio, di promuovere una cultura del volontariato aperta e inclusiva e di sostenere lo sviluppo delle competenze necessarie per un Terzo Settore competitivo e all'avanguardia.

#### Visione e Missione del CSV Etneo

La vision del CSV Etneo per il triennio 2025-2027 è quella di costruire una comunità solidale e dinamica, dove il volontariato rappresenti il motore della cittadinanza attiva e della partecipazione. In un contesto sociale in rapido cambiamento, il CSV Etneo intende essere il fulcro per la crescita del Terzo Settore e per la costruzione di sinergie tra ETS, istituzioni, aziende e cittadini. Il nostro obiettivo è promuovere un volontariato che sia allo stesso tempo inclusivo e innovativo, in grado di rispondere in modo flessibile alle sfide del territorio.

La missione del CSV Etneo si articola in alcuni principi fondamentali:

- **Promozione della cultura del volontariato:** Far conoscere e valorizzare il ruolo degli ETS come attori essenziali nel supporto alla comunità, promuovendo l'inclusività e il benessere sociale.
- **Supporto strategico agli ETS:** Fornire agli enti strumenti di crescita e sviluppo, con particolare attenzione alla gestione delle risorse, alla digitalizzazione e alla sostenibilità economica.
- **Integrazione dell'Agenda 2030 e degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG):** Creare un modello di volontariato che sia rispettoso dell'ambiente e attento alle sfide globali, incoraggiando gli ETS a intraprendere iniziative di sostenibilità.
- **Networking e collaborazioni intersettoriali:** Costruire una rete coesa e collaborativa tra ETS, istituzioni pubbliche, università e imprese, per un impatto condiviso e un ampliamento delle opportunità di sviluppo sul territorio.

#### Obiettivi Strategici per il 2025-2027

In risposta ai bisogni individuati nel contesto territoriale e ai cambiamenti strutturali della società, il CSV Etneo definisce i seguenti obiettivi strategici per il prossimo triennio:

##### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

Il CSV Etneo si pone come obiettivo prioritario quello di promuovere la partecipazione dei giovani e delle nuove generazioni al volontariato, cercando di garantire un ricambio generazionale che assicuri un futuro solido al Terzo Settore. In quest'ottica, le campagne di sensibilizzazione avranno un focus particolare sui giovani, con iniziative educative e collaborative con le scuole e le università del territorio.

##### 2. Collaborazione e networking tra ETS

Costruire e rafforzare reti locali tra ETS per promuovere un welfare di comunità e per rispondere ai bisogni emergenti del territorio. Il CSV Etneo intende facilitare l'interazione tra ETS e altri attori locali, incoraggiando la condivisione di risorse e la cooperazione per progetti di impatto comune. La creazione di tavoli di lavoro e di confronto favorirà l'attuazione di interventi congiunti.

##### 3. Formazione e sviluppo delle competenze

Per rispondere alle crescenti sfide del Terzo Settore, il CSV Etneo investirà nella formazione continua e nello sviluppo delle competenze dei volontari e dei responsabili degli ETS. I percorsi formativi saranno orientati alla digitalizzazione,

alla gestione organizzativa e alla capacità progettuale, in modo da offrire agli ETS strumenti concreti per il miglioramento delle performance.

#### 4. Comunicazione e visibilità

Rafforzare la comunicazione e la visibilità del volontariato è un altro obiettivo strategico per il CSV Etneo. Attraverso campagne mirate e strategie di comunicazione, il CSV Etneo si impegnerà a sensibilizzare la cittadinanza sul ruolo del Terzo Settore, a migliorare la percezione del volontariato e a dare visibilità alle iniziative promosse dagli ETS, per accrescere la consapevolezza del loro valore.

#### 5. Innovazione e digitalizzazione

Per far fronte al crescente bisogno di digitalizzazione, il CSV Etneo si propone di colmare il divario tecnologico che affligge molti ETS, specialmente quelli di piccole dimensioni. Attraverso corsi di alfabetizzazione digitale e il supporto nella gestione documentale e organizzativa, il CSV accompagnerà gli ETS nella trasformazione digitale, migliorando la loro efficienza e la capacità di interagire con le istituzioni e con la comunità.

#### 6. Agenda 2030 e sviluppo sostenibile

In linea con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, il CSV Etneo mira a incentivare progetti e iniziative legati alla sostenibilità ambientale e sociale. Il CSV Etneo promuoverà percorsi formativi sugli SDG e stimolerà gli ETS a partecipare a campagne di sensibilizzazione ambientale e sociale, affinché diventino attori chiave in iniziative che rispondano ai bisogni globali e locali.

#### 7. Collaborazioni e reti istituzionali

L'ampliamento delle collaborazioni istituzionali rappresenta un pilastro della strategia del CSV Etneo per il triennio 2025-2027. Costruire alleanze con enti pubblici, scuole, università e imprese consentirà di incrementare l'impatto sociale del volontariato e di migliorare la visibilità del Terzo Settore. Attraverso il dialogo e la cooperazione con le istituzioni locali, il CSV intende facilitare l'accesso alle risorse e promuovere un approccio integrato ai bisogni territoriali.

#### Modalità di Attuazione

L'attuazione degli obiettivi strategici stabiliti dal CSV Etneo prevede un approccio innovativo e collaborativo, che integra competenze tecniche, strumenti digitali e modelli di partecipazione inclusiva. Le modalità operative che saranno adottate includono:

- **Consulenze Tecniche e Organizzative:** Il CSV Etneo offrirà agli ETS supporto su questioni tecniche e organizzative, dalla digitalizzazione alla gestione amministrativa, con consulenze mirate per rispondere a specifiche esigenze di crescita.
- **Piattaforme Digitali Collaborative:** Grazie all'utilizzo della piattaforma MyCSVetneo, gli ETS potranno accedere a risorse condivise, facilitando il coordinamento dei progetti e l'implementazione di strumenti di lavoro condivisi.
- **Tavoli di Confronto Periodici:** Gli incontri periodici tra CSV, ETS e istituzioni locali garantiranno un monitoraggio continuo delle attività e un confronto costante sui bisogni emergenti. Questi momenti di dialogo favoriranno la creazione di sinergie e un coordinamento più efficiente tra gli attori coinvolti.
- **Formazione Continua e Sviluppo delle Competenze:** Per assicurare la crescita delle capacità gestionali e digitali degli ETS, il CSV Etneo promuoverà corsi e workshop, offrendo al contempo aggiornamenti continui e supporto alla gestione operativa.
- **Strumenti di Monitoraggio e Valutazione:** Attraverso un sistema di monitoraggio, il CSV Etneo valuterà l'andamento delle attività programmate e monitorerà i risultati ottenuti in modo continuativo. Report periodici saranno redatti per analizzare i progressi rispetto agli obiettivi strategici e per apportare eventuali miglioramenti alle modalità operative, creando così una base di conoscenza per una pianificazione più efficace.
- **Iniziative di Sensibilizzazione nelle Scuole e nelle Università:** La partecipazione giovanile sarà incentivata attraverso progetti di sensibilizzazione, che prevedono la realizzazione di eventi e workshop rivolti a studenti delle scuole e degli atenei locali. Queste attività mirano a promuovere il volontariato come un'opportunità di crescita personale e professionale, contribuendo al ricambio generazionale nel Terzo Settore.
- **Coinvolgimento dei Media e Visibilità delle Attività:** La collaborazione con i media locali e nazionali consentirà di amplificare il messaggio del CSV Etneo, dando visibilità alle iniziative del Terzo Settore e sensibilizzando l'opinione pubblica sull'importanza del volontariato. Saranno redatti comunicati stampa periodici e organizzati eventi informativi, con la partecipazione delle istituzioni locali, per rafforzare la presenza del CSV Etneo nel territorio.

#### Monitoraggio e Valutazione dei Risultati

Il monitoraggio e la valutazione delle attività programmate rappresentano una componente cruciale della strategia del CSV Etneo per il triennio 2025-2027. Questo processo di valutazione avverrà attraverso una serie di strumenti specifici:

- **Feedback dai Partecipanti e dagli ETS:** Il CSV raccoglierà periodicamente feedback da parte dei beneficiari diretti delle sue attività – volontari e operatori degli ETS – per comprendere il grado di soddisfazione e le aree da migliorare.
- **Report Annuali:** Questi report forniranno un'analisi dettagliata dei risultati raggiunti, valutando l'efficacia delle attività rispetto agli obiettivi strategici e fornendo dati utili per la riprogrammazione delle attività future.

### **Prospettive Future e Sostenibilità del Terzo Settore**

Per il triennio 2025-2027, il CSV Etneo rivolge uno sguardo ambizioso al futuro, con l'obiettivo di essere non solo un punto di riferimento per il Terzo Settore, ma un vero e proprio promotore di cambiamento. Questa visione mira a integrare nuove iniziative di grande respiro e valore sociale, come la promozione delle **comunità energetiche rinnovabili** e delle **case di comunità**, che rappresentano modelli di sviluppo inclusivo e sostenibile.

Il CSV Etneo intende, inoltre, promuovere un Terzo Settore capace di cogliere le opportunità derivanti dai finanziamenti europei e nazionali, come quelli del **Next Generation EU**, supportando gli ETS nella costruzione di progetti innovativi e di grande impatto. La strategia triennale pone anche particolare attenzione alle nuove forme di volontariato digitale e al supporto alle iniziative locali che perseguono gli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG)** dell'Agenda 2030, con l'intento di garantire la sostenibilità a lungo termine delle azioni di volontariato e di rafforzare la resilienza delle comunità locali.

### **Conclusioni**

La Premessa Programmatica Triennale 2025-2027 rappresenta un impegno concreto del CSV Etneo per rispondere alle sfide del Terzo Settore siciliano, promuovendo un volontariato inclusivo, innovativo e capace di costruire una comunità coesa e resiliente. Questa strategia orientata al futuro intende sostenere gli ETS nel loro percorso di crescita e di sviluppo, offrendo supporto operativo, formazione continua e strumenti per un cambiamento organizzativo e culturale.

Il CSV Etneo si impegna a essere un partner attivo e proattivo, anticipando le esigenze del territorio e fornendo un modello di riferimento per la partecipazione civica e per la costruzione del bene comune. Attraverso il perseguimento di questi obiettivi strategici, il CSV Etneo si pone come motore di cambiamento per il Terzo Settore e come agente di trasformazione per la comunità, promuovendo una cultura del volontariato che sia, al tempo stesso, tradizionale e all'avanguardia.

## **PROGETTO EMBLEMATICO**

### **Volontalk, il contenitore crossmediale che da voce ai volontari.**

Dal 2022 CSVE ha celebrato la Giornata del Dono con un evento unico, che ha coinvolto le province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa.

Abbiamo unito insieme in una piazza virtuale 2500 studenti, 500 volontari, 75 enti del terzo settore in 4 eventi distinti nelle scuole delle 4 province di nostra pertinenza. Il tutto è culminato in un talk show in diretta radio e TV che ha celebrato l'impegno dei volontari nella promozione della cultura della donazione.

Un filo rosa ideale ha legato tutti i partecipanti, coordinati dal Centro di Servizio per il Volontariato Etneo, per la Giornata del Dono. L'occasione è stata perfetta per conoscere e promuovere l'attività degli Enti del Terzo Settore su diverse tematiche su cui il volontariato si impegna: ambiente, protezione civile, servizio civile, donazione di sangue, organi e tessuti attraverso la realizzazione dei Villaggi del Dono allestiti nelle scuole.

Gli studenti hanno avuto l'opportunità di esplorare le numerose attività cui i volontari si dedicano e ascoltare testimonianze coinvolgenti, dalle iniziative di volontariato ambientale alla protezione civile, dalla donazione di sangue, organi e tessuti al servizio civile.

Dopo gli incontri, i dibattiti e le dimostrazioni nelle scuole, gli studenti e i volontari sono stati connessi in diretta televisiva, radiofonica e streaming online per condividere i loro percorsi e riflettere sulla cultura del dono. Il talk show ha riunito volontari, istituzioni e cittadini in un'atmosfera di tavola rotonda ideale, offrendo uno spazio per esempi e testimonianze sulla cultura del dono e per discutere delle sfide future degli Enti del Terzo Settore.

In ampliamento e sviluppare delle attività sperimentate negli ultimi anni in occasione della Giornata del Dono, arricchiremo il format realizzando un vero e proprio talk show che darà voce ai volontari realizzando un vero e proprio contenitore di storytelling delle esperienze del volontariato. L'obiettivo sarà comunicare in modo più diretto ed efficace l'azione degli Enti del Terzo Settore sul territorio e approfondire tematiche attuali spesso ignorate dai media mainstream. Un'esperienza coinvolgente che andrà oltre la celebrazione di una singola giornata ma darà vita alle storie che rendono unico il volontariato nei nostri territori.

Prevediamo la realizzazione di una studio virtuale e - con l'ausilio di professionisti esterni - realizzare un format crossmediale (audio, video, web) capace di riportare attraverso pillole informative da 15-20 minuti i temi, le storie e le esperienze del volontariato per comunicare in modo più diretto ed efficace l'azione degli ETS sul territorio e/o per approfondire specifiche tematiche legate all'attualità. Realizzeremo 5 contenuti multimediali di approfondimento che verranno pubblicati sul sito, sui canali sociale e su alcune piattaforme informative nazionali in forma di video podcast informativo.

La serialità e la multimedialità rivestiranno così un ruolo cruciale per amplificare la visibilità dell'azione volontaria, poiché permetteranno di raccontare le storie dei volontari e diffondere valori in modo continuativo e coinvolgente. Attraverso un linguaggio contemporaneo e accessibile, Volontalk punterà alla creazione di contenuti che si adattano ai diversi mezzi di comunicazione, da brevi video a dirette streaming, rendendo il messaggio del volontariato comprensibile e attraente anche per il pubblico giovane, spesso più ricettivo ai formati digitali.

In particolare, l'impronta seriale, a cadenza bimestrale, permetterà di costruire un dialogo costante con la community, favorendo una fidelizzazione e stimolando la partecipazione attiva. Ogni puntata di Volontalk si concentrerà su tematiche differenti, come la tutela dell'ambiente o il servizio civile, raggiungendo così target specifici e variegati. Inoltre, il formato crossmediale stimolerà il coinvolgimento emotivo e renderà più accessibile l'incontro con il mondo del volontariato, favorendo la diffusione della cultura del dono e ispirando anche i più giovani a farsi promotori di azioni di solidarietà e impegno sociale.

**SCHEMA AMMINISTRATIVA****Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO ETNEO
Codice fiscale:	93105580877
Partita IVA:	05871030879
Indirizzo della Sede Legale:	VIA TESEO, 14 95126 CATANIA (CT) - IT
Contatti telefonici:	095 4032041
Indirizzo e-mail:	amministrazione@csvgnetneo.org, salvatoreraffa@csvgnetneo.org
Indirizzo PEC:	csvgnetneo@pec.it
Codice IBAN:	IT27H0306909606100000116856 (Intesa San Paolo)

**Rappresentante legale**

Cognome e Nome:	Raffa Salvatore
Comune di nascita	ACIREALE
Data di nascita:	19/09/1979

**Direttore / Coordinatore**

Cognome e Nome:	Amas Maria
Contatto telefonico:	095 4032041
Indirizzo e-mail:	m.amas@csvgnetneo.org

**Base sociale**

Data ultimo aggiornamento:	16/10/2024
Numero totale soci diretti:	253
di cui ODV:	215
di cui APS:	34
di cui altre tipologie di Ets:	4
Numero totale soci indiretti:	194

**Consiglio Direttivo**

Data di elezione:	30/09/2023
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	9

**Organo di controllo**

Data di elezione:	30/04/2022
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3

**RUNTS**

Registro:	Atto n. 1150 del 08/07/2022 Sezione Altri ETS
-----------	---

**Personalità giuridica**

Registro:	Ente Regione (o Provincia autonoma) Decreto n. 1236 del 24/06/2021
-----------	--

**Statuto**

Data ultima approvazione:	27/11/2020
---------------------------	------------

**Regolamento statutario**

Data ultima approvazione:	
---------------------------	--

**Carta dei Servizi**

Data ultimo aggiornamento:	28/02/2024
----------------------------	------------

**Regolamento di accesso ai servizi**

Data ultimo aggiornamento:	
----------------------------	--

### REPORT

#### Contesto di Riferimento

Nel 2024, le condizioni socioeconomiche delle province siciliane – Catania, Enna, Ragusa e Siracusa – continuano a mostrare elementi di criticità e sfide significative, rese ancora più pressanti dall'instabilità economica globale. Il mondo del volontariato è oggi chiamato a rispondere a nuove esigenze, come il contrasto alla povertà e all'emigrazione giovanile, e ad affrontare le opportunità di innovazione e cambiamento sociale.

Secondo i dati ISTAT, la popolazione siciliana continua a diminuire: dai 4.840.876 abitanti registrati nel 2020 si è scesi a 4.750.000 nel 2023 (Fonte: [ISTAT](#)), con una significativa riduzione della popolazione giovanile e un aumento degli over 65, che oggi costituiscono oltre il 23% della popolazione (Fonte: [ISTAT - Indicatori demografici per età](#)). Questo fenomeno di invecchiamento e di "fuga dei giovani" si riflette anche nel mondo del volontariato, dove il ricambio generazionale è limitato e i giovani partecipano perlopiù a iniziative temporanee.

Nel settore educativo, la Sicilia registra tuttora uno dei più alti tassi di dispersione scolastica in Italia, con un tasso pari al 17,6% nel 2023, molto sopra la media nazionale del 12,7% (Fonte: [Openpolis - Dispersione scolastica in Sicilia](#)). Il problema della dispersione scolastica si ripercuote anche sul volontariato: con una diminuzione del numero di giovani qualificati, diminuisce anche la capacità di coinvolgere nuove leve in attività di impegno civico e sociale.

Il settore no profit nella regione è rappresentato da circa 23.500 enti, con una prevalenza di organizzazioni dedicate ai servizi sociali e all'assistenza sanitaria, mentre si registra una crescita anche nel settore della sostenibilità ambientale (Fonte: [ISTAT - Non Profit in Italia 2019](#)). Tuttavia, queste organizzazioni affrontano sfide importanti, come la carenza di risorse digitali e finanziarie e il bisogno di formazione per adattarsi a normative complesse, tra cui quelle del RUNTS.

La diffusione di Internet e delle competenze digitali rimane un problema cruciale. Nel 2023, solo il 72% delle famiglie siciliane ha accesso a Internet (rispetto al 79% della media nazionale), e circa il 29% della popolazione sopra i 6 anni non utilizza Internet regolarmente (Fonte: [ISTAT - Diffusione Internet in Italia](#)). Questo digital divide impone al CSV Etneo l'urgenza di favorire una maggiore alfabetizzazione digitale tra i volontari e gli ETS, sfruttando nuove piattaforme e strumenti tecnologici per supportare la comunicazione e l'organizzazione delle attività.

In questo contesto, emerge anche il tema della povertà relativa, che colpisce il 24% dei residenti siciliani, una percentuale ben al di sopra della media nazionale del 18% (Fonte: [ISTAT - Povertà relativa in Sicilia](#)). Questo aspetto accentua il bisogno di iniziative di volontariato che sostengano le famiglie in difficoltà e che lavorino per una maggiore inclusione sociale.

Per il triennio 2025-2027, il CSV Etneo guarda con interesse alle risorse disponibili attraverso programmi come il Next Generation EU, ponendosi l'obiettivo di promuovere l'innovazione nelle organizzazioni del Terzo Settore. Priorità verrà data allo sviluppo di comunità energetiche rinnovabili, alla promozione delle case di comunità e al rafforzamento della formazione digitale, perseguendo una visione di cambiamento sociale che consenta alle realtà locali di evolvere e di rispondere in maniera resiliente e proattiva ai bisogni del territorio.

Un ulteriore elemento di contesto emerge dall'"Identikit del Volontario" su oltre mille volontari del territorio CSV Etneo, evidenzia un quadro demografico critico: il 60% dei volontari è over 50, prevalentemente pensionati. Solo il 15% è under 25, con interesse per attività brevi e tematiche come ambiente e inclusione. La scarsa partecipazione giovanile e il limitato ricambio generazionale richiedono al CSV Etneo azioni mirate per coinvolgere i giovani e sostenere la continuità futura del volontariato.

#### Report di Analisi dei Bisogni

##### 1. Introduzione e Obiettivo dell'Analisi

L'analisi dei bisogni condotta dal CSV Etneo ha avuto inizio nel mese di luglio 2024 e si è posta l'obiettivo di comprendere in modo approfondito le esigenze, le sfide e le priorità degli Enti del Terzo Settore (ETS) operanti nelle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Questa indagine è essenziale per permettere al CSV di orientare la propria programmazione triennale per il 2025-2027, con particolare attenzione agli ambiti della digitalizzazione, dell'inclusione sociale e dello sviluppo sostenibile. L'analisi nasce, inoltre, dalla necessità di rispondere a un contesto sociale ed economico in rapida trasformazione e di sviluppare nuove forme di supporto che facilitino la capacità degli ETS di adattarsi e operare in sinergia con altri attori locali.

##### 2. Modalità di Indagine e Strumenti Utilizzati

L'indagine si è basata su un approccio metodologico articolato, che ha combinato strumenti quantitativi e qualitativi per ottenere una visione completa delle problematiche e delle aspettative degli ETS. Gli strumenti principali utilizzati sono stati:

- **Questionario “Identikit del Volontario”:** Avviato nella fase iniziale, il questionario ha raccolto dati sul profilo dei volontari attivi negli ETS, sulle loro motivazioni, sulle competenze già possedute e su quelle richieste per l’efficacia dell’impegno nel volontariato. È stato distribuito a luglio 2024.

- **Focus Group e Workshop Tematici:** Organizzati a partire da fine settembre e proseguiti nel mese di ottobre, i focus group e i workshop tematici hanno coinvolto rappresentanti di ETS e stakeholder locali per discutere le sfide più rilevanti e per raccogliere suggerimenti. Questi momenti di confronto si sono rivelati particolarmente utili per comprendere in dettaglio le priorità locali.

- **Analisi di Dati Statistici e Fonti Esterne:** In parallelo alla raccolta di dati tramite strumenti interni, l’analisi ha integrato dati ISTAT, rapporti del Digital Economy and Society Index (DESI) e studi locali per contestualizzare i bisogni e le sfide degli ETS all’interno di un panorama più ampio.

### 3. Tempistiche e Fasi dell’Analisi

L’analisi dei bisogni ha seguito una tempistica per fasi, con una durata complessiva di circa quattro mesi. Questo approccio ha permesso di pianificare l’indagine in modo sequenziale, assicurando che ogni fase potesse completarsi e integrare i risultati ottenuti in quella successiva.

- **Fase 1 (Luglio 2024):** Rilevazione iniziale tramite il questionario “Identikit del Volontario”.

- **Fase 2 (Settembre 2024):** Rilevazione tramite il questionario “Le Voci del Terzo Settore Esigenze, Sfide e Percorsi di Crescita”.

- **Fase 2 (Fine Settembre - Ottobre 2024):** Organizzazione di focus group e workshop per l’approfondimento dei bisogni degli ETS in modo interattivo.

- **Fase 3 (Ottobre 2024):** Analisi, sintesi e redazione del report finale, con la definizione di raccomandazioni strategiche per la programmazione triennale 2025-2027.

### 4. Risultati dell’Indagine

L’indagine ha prodotto risultati significativi che rivelano un quadro di esigenze comuni e specifiche per gli ETS nel territorio di competenza del CSV Etneo. Di seguito, vengono riportati i principali temi emersi.

#### Digitalizzazione e Competenze Tecnologiche

- La digitalizzazione è risultata essere un ambito prioritario per la maggioranza degli ETS intervistati. Circa il 70% ha espresso la necessità di un supporto nella formazione digitale, con richieste specifiche su strumenti per la gestione organizzativa e per la comunicazione. La mancanza di competenze digitali costituisce un ostacolo significativo per molte associazioni, specialmente quelle di piccole dimensioni, che riscontrano difficoltà nell’accesso a risorse tecnologiche e nella formazione.

- Le competenze in sicurezza informatica e protezione dei dati sono state segnalate come necessarie, con richieste di sessioni formative e di consulenza per l’utilizzo sicuro dei dati e delle comunicazioni digitali.

#### Sostenibilità e Innovazione Sociale

- Una parte rilevante degli ETS intervistati (circa il 60%) ha manifestato interesse per la sostenibilità ambientale e sociale, evidenziando il desiderio di accedere a percorsi formativi per l’implementazione di pratiche sostenibili. Vi è una crescente consapevolezza dell’importanza della sostenibilità anche nel Terzo Settore, con particolare riferimento all’Agenda ONU 2030 e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile.

- Le tematiche legate all’innovazione e alla creazione di reti di supporto sono state individuate come prioritarie per sostenere progetti di sviluppo comunitario, come le comunità energetiche e le case di comunità.

#### Inclusione Sociale e Coinvolgimento Giovanile

- Gli ETS hanno espresso una forte necessità di supporto per promuovere inclusione e partecipazione sociale, soprattutto per l’inserimento di giovani e di persone appartenenti a categorie vulnerabili. La carenza di risorse e di competenze specifiche per il coinvolgimento dei giovani è stata segnalata come un limite all’efficacia delle iniziative di volontariato.

- Sono state proposte iniziative di mentoring e programmi di sensibilizzazione per incentivare la partecipazione giovanile e per rendere il volontariato più accessibile e attrattivo per le nuove generazioni.

#### Sostegno Organizzativo e Competenze Gestionali

- La gestione finanziaria e amministrativa, la raccolta fondi e la governance sono emerse come aree di debolezza per il 65% degli ETS intervistati. Molte organizzazioni hanno richiesto assistenza specifica su aspetti

gestionali e progettuali, segnalando difficoltà nella pianificazione strategica, nel rendiconto delle attività e nella gestione delle risorse.

- L'esigenza di modelli di gestione condivisi è emersa soprattutto nelle realtà di minori dimensioni, che potrebbero beneficiare di un approccio standardizzato e di strumenti di supporto accessibili e scalabili.

## **5. Elaborazione e Sintesi dei Risultati**

L'elaborazione dei risultati è stata effettuata attraverso due modalità principali:

- **Analisi Quantitativa:** I dati raccolti attraverso i questionari e le risposte strutturate sono stati aggregati e analizzati in base alle aree di interesse, tipologia di ETS e localizzazione geografica. Questa analisi ha permesso di individuare le priorità comuni e di identificare eventuali differenze nei bisogni delle organizzazioni appartenenti a diversi settori.

- **Sintesi Qualitativa:** I focus group e i workshop hanno prodotto riflessioni preziose sulle esigenze qualitative degli ETS. La raccolta di feedback è stata fondamentale per integrare il valore dei dati quantitativi con le osservazioni qualitative degli attori coinvolti. Inoltre, il confronto tra i dati interni e le fonti esterne ha permesso di creare un'analisi contestuale arricchita e rappresentativa.

## **6. Prospettive Future per il CSV Etneo: Obiettivi Strategici 2025-2027**

Alla luce dei risultati dell'analisi dei bisogni, il CSV Etneo ha identificato i seguenti obiettivi strategici per il triennio 2025-2027, organizzati in aree tematiche chiave:

### **1. Promozione del Volontariato e Coinvolgimento della Cittadinanza**

Il CSV Etneo si impegna a incentivare la partecipazione al volontariato, diffondendo la cultura della cittadinanza attiva tra giovani e adulti. L'obiettivo è rendere il volontariato attrattivo e accessibile attraverso campagne di sensibilizzazione, attività educative nelle scuole e partnership con università e associazioni giovanili. Saranno promossi programmi di mentorship per i giovani e percorsi di sensibilizzazione per favorire una cittadinanza più consapevole e attiva.

### **2. Collaborazione e Networking tra ETS**

La collaborazione tra ETS è essenziale per amplificare l'impatto delle azioni sul territorio. Il CSV intende facilitare la creazione di reti di volontariato e sinergie tra le diverse organizzazioni, promuovendo incontri e gruppi di lavoro che incentivino la condivisione di risorse e competenze. Attraverso il supporto a progetti inter-associativi, il CSV mira a rafforzare la coesione tra gli ETS locali e a sviluppare reti collaborative per affrontare sfide comuni.

### **3. Formazione e Sviluppo delle Competenze**

Il CSV Etneo continuerà a offrire percorsi di formazione per migliorare le competenze tecniche e gestionali degli ETS. Tra le priorità formative vi sono la gestione finanziaria, la raccolta fondi, la pianificazione strategica e la governance. L'introduzione di percorsi specifici per la leadership e la gestione delle risorse umane mira a rafforzare le capacità di gestione interna degli ETS, garantendo la sostenibilità delle attività nel lungo termine.

### **4. Comunicazione e Visibilità**

Per promuovere il ruolo del Terzo Settore e incrementare la visibilità degli ETS, il CSV Etneo si impegna a sviluppare strategie di comunicazione efficaci. Saranno messi a disposizione strumenti di comunicazione per aiutare gli ETS a condividere i propri progetti e a diffondere i risultati delle loro attività. Collaborazioni con media locali e nazionali e campagne di comunicazione mirate aumenteranno la consapevolezza pubblica sul volontariato e sulle opportunità del Terzo Settore.

### **5. Innovazione e Digitalizzazione**

Il CSV Etneo promuoverà l'adozione di soluzioni digitali per migliorare l'efficienza organizzativa degli ETS. Corsi di alfabetizzazione digitale per volontari e responsabili di associazioni, nonché l'introduzione di piattaforme collaborative, renderanno il volontariato più accessibile e inclusivo. Inoltre, si investirà in formazione sulla sicurezza informatica e sulla protezione dei dati per favorire un utilizzo sicuro e consapevole delle tecnologie digitali.

### **6. Agenda 2030 e Sviluppo Sostenibile**

Per contribuire agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030, il CSV Etneo sosterrà progetti di comunità energetiche e iniziative di sviluppo sostenibile, come le case di comunità. L'attenzione sarà posta sull'integrazione di pratiche sostenibili nelle attività del volontariato, valorizzando progetti che promuovono la sostenibilità ambientale e l'inclusione sociale.

### **7. Collaborazioni e Reti Istituzionali**

Il CSV Etneo intende rafforzare le relazioni con enti pubblici, scuole, università e altre organizzazioni del territorio. Attraverso queste collaborazioni, il CSV mira a creare reti istituzionali solide e durature che sostengano il volontariato e

ne amplifichino l'impatto. L'attivazione di tavoli di lavoro e di partnership strategiche con istituzioni locali e nazionali favorirà la creazione di sinergie per rispondere alle necessità emergenti del territorio e promuovere una programmazione condivisa.

#### **BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE**

<b>TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI</b>	<b>NUMERO SOGGETTI COINVOLTI</b>
Ets soci	200
Ets soci - di cui Sez. Odv	180
Ets soci - di cui Sez. Aps	20
Ets non soci	500
Ets non soci - di cui Sez. Odv	400
Ets non soci - di cui Sez. Aps	100
Reti e articolazioni territoriali di Ets	8
Enti pubblici	30
Volontari	1000
<p>Nel corso dei focus territoriali condotti per l'analisi dei bisogni, hanno partecipato anche rappresentanti di reti regionali di Enti del Terzo Settore (ETS). In alcuni casi erano presenti referenti provinciali, che tuttavia hanno rappresentato simbolicamente l'intera rete di appartenenza. Tra le organizzazioni di rilevanza regionale coinvolte figurano AVO, ANPAS, Misericordie, AVIS, Fratres, FIDAS, FIR, Auser e UNPLI, le quali hanno apportato prospettive e istanze specifiche legate ai rispettivi ambiti di intervento, contribuendo a delineare un quadro più completo delle esigenze territoriali.</p>	

## PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.1 - Promozione in rete con enti ed istituzioni

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	37.150,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	12.700,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività "**Promozione in rete con enti ed istituzioni**" è finalizzata a sensibilizzare e coinvolgere la cittadinanza su temi chiave come legalità, disabilità, ambiente e cultura della prevenzione. Attraverso una rete collaborativa di Enti del Terzo Settore (ETS), istituzioni locali e altri attori rilevanti, il CSV Etneo si propone di promuovere una serie di eventi che rispondano alle specifiche esigenze del territorio e valorizzino il volontariato come strumento di cittadinanza attiva.

L'obiettivo principale è costruire un contesto di partecipazione, in cui i cittadini possano riflettere su tematiche cruciali per il benessere collettivo e contribuire a sviluppare una cultura della responsabilità sociale. Gli ETS e le istituzioni locali avranno un ruolo centrale nella co-progettazione e realizzazione di queste iniziative, garantendo un'azione congiunta e sinergica a livello territoriale.

#### Obiettivi Strategici di Riferimento

L'attività è strettamente collegata agli obiettivi strategici emersi dall'analisi dei bisogni e si articola come segue:

#### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Sensibilizzare i cittadini sui valori del volontariato e stimolare la partecipazione attiva attraverso eventi che affrontino tematiche sociali e civiche di grande rilevanza.

#### 2. Collaborazione e networking tra ETS

- Favorire una rete stabile e dinamica di collaborazione tra ETS, istituzioni e altri attori locali per garantire la condivisione di risorse e la costruzione di alleanze durature a beneficio della comunità.

#### 3. Formazione e sviluppo delle competenze

- Fornire agli ETS e ai partecipanti competenze che facilitino l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione e promuovano l'autonomia nella gestione di progetti locali e iniziative civiche.

#### 4. Comunicazione e visibilità

- Rafforzare la visibilità degli ETS e delle istituzioni locali coinvolte, migliorando la diffusione delle iniziative sui vari canali di comunicazione e rendendo il volontariato una realtà sempre più presente e riconosciuta nella comunità.

### Modalità Attuative

L'attività sarà attuata attraverso un programma collaborativo in cui il CSV Etneo funge da **facilitatore e coordinatore**, attivando sinergie tra ETS, istituzioni e altri attori locali per rispondere ai bisogni del territorio. Ecco le modalità principali:

#### 1. Tavoli di Lavoro e Coordinamento con ETS e Istituzioni

- Il CSV Etneo organizzerà tavoli tematici di lavoro trimestrali per definire priorità e modalità operative. Gli ETS e le istituzioni locali parteciperanno attivamente, contribuendo alla progettazione dei singoli eventi e degli obiettivi, e assicurando un dialogo costante per pianificare ogni attività in risposta alle esigenze specifiche del territorio.

#### 2. Incontri Territoriali per la Co-Progettazione

- In ciascuna area, saranno organizzati incontri tra ETS e rappresentanti istituzionali per avviare un processo di co-progettazione che tenga conto dei temi prioritari come legalità, disabilità, ambiente e prevenzione. Questi incontri permetteranno di discutere strategie e iniziative, coinvolgendo la comunità e sensibilizzando i partecipanti.

#### 3. Eventi Pubblici di Sensibilizzazione Tematica

In collaborazione con gli ETS e le istituzioni locali, verranno organizzati eventi tematici di promozione per sensibilizzare i cittadini su argomenti di particolare rilevanza sociale e ambientale:

- **Legalità:** L'azione ha lo scopo di costituire un luogo di partecipazione con funzioni propositive, di studio, di riflessione e di iniziativa sociale a sostegno della legalità. Gli ambiti di attività del laboratorio si sostanziano nel coinvolgimento degli Enti Terzo Settore attivi per la legalità, nella raccolta ed analisi dei dati sulle forme di criminalità organizzata tradizionali ed emergenti, nell'elaborazione e collaborazione in ambito scolastico su progetti di educazione e di comunicazione per la prevenzione e la sensibilizzazione al tema della legalità; infine, nella ricerca e studio di "buone pratiche".
- **Disabilità:** L'azione nasce con l'obiettivo di far incontrare gli ETS e sostenerli nel lavoro di rete, nello scambio di buone prassi e nella creazione di percorsi comuni. Il ruolo del CSVE è di offrire la facilitazione al dialogo, sostenere e coordinare iniziative di interesse comune, incentivare la collaborazione. Alle attività aderiscono Organizzazioni che si occupano in vari modi del tema della disabilità, sia fisica sia psichica, con l'obiettivo di attivare risorse di accoglienza e solidarietà, di contrastare sentimenti di paura e diffidenza verso chi viene percepito come "diverso", di promuovere inclusione e consapevolezza rispetto alle sfide e dei diritti delle persone con disabilità.
- **Ambiente:** Le iniziative promosse dal CSVE puntano a favorire la sinergia tra gli ETS per migliorare l'ecosostenibilità e promuovere relazioni di qualità nelle Comunità dei territori di competenza del CSVE. Si tratta di un cammino educativo per uno sviluppo globale sostenibile. Alle iniziative aderiscono gli ETS, gli istituti scolastici, la Comunità, con l'obiettivo di promuovere un patto di educazione per la salvaguardia dell'ambiente.
- **Cultura della prevenzione:** Le iniziative del CSVE mirano a diffondere la cultura della prevenzione sanitaria e della sicurezza attraverso eventi in luoghi pubblici ad alta affluenza. Simulazioni di soccorso, corsi pratici di manovre salvavita e prove antincendio sensibilizzeranno i cittadini sul tema della prevenzione partecipata. Stand informativi e screening gratuiti, organizzati dagli ETS in ambito sociale, sanitario e di protezione civile, promuoveranno la salute e il benessere sociale. La giornata coinvolgerà attivamente enti istituzionali come Protezione Civile, Forze dell'Ordine e ASP.

### DESTINATARI

<b>Volontari :</b>	200
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	700
<b>Studenti :</b>	200

L'attività "**Promozione in rete con enti ed istituzioni**" mira a coinvolgere direttamente:

1. **Volontari** : Circa 200 persone, di cui:

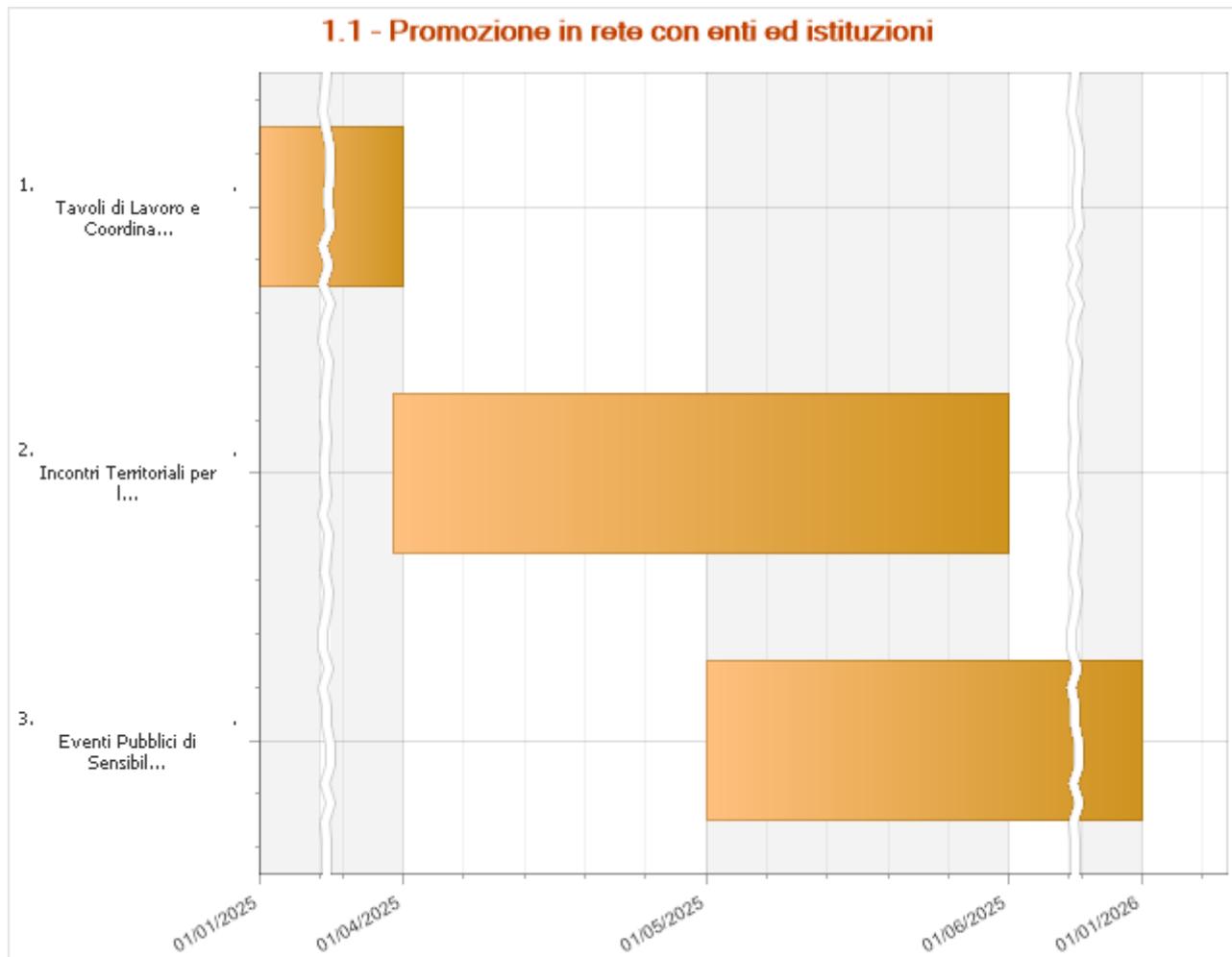
- **Giovani dai 16 ai 35 anni:** Partecipano a eventi di sensibilizzazione e workshop tematici, con l'obiettivo di incoraggiare la partecipazione attiva e il volontariato.
- **Adulti over 35:** Partecipano a iniziative mirate alla prevenzione, alla tutela ambientale e al volontariato di comunità.

2. **Persone con disabilità e famiglie:** Circa 100 destinatari, coinvolti attraverso eventi di sensibilizzazione e supporto specifici sui temi dell'inclusione.

3. **Studenti:** Circa 200 studenti delle scuole secondarie e universitari, che saranno invitati a partecipare a giornate dedicate alla legalità e alla cittadinanza attiva.

**Totale Destinatari Diretti:** Circa 1.100 persone

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Tavoli di Lavoro e Coordinamento con ETS e Istituzioni</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 marzo 2025
---	--	--------------------------------------

<b>Incontri Territoriali per la Co-Progettazione</b>	<b>Data di inizio</b> 31 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 31 maggio 2025
--	--	---------------------------------------

<b>Eventi Pubblici di Sensibilizzazione Tematica</b>	<b>Data di inizio</b> 01 maggio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	---	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Tribunale per i minorenni di Catania		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Distrettuale Esecuzione Penale Esterna Catania		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Esecuzione Penale Esterna Enna-Caltanissetta		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna Sicilia		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna di Siracusa		Patrocinio	
Altro Ente/partner	Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie		Ente promotore	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Personale dipendente</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	5
<p>L'attività "<b>Promozione in rete con enti ed istituzioni</b>" sarà supportata da un team composto da risorse interne del CSV Etneo e da esperti esterni per garantire un'efficace realizzazione.</p> <p><b>1. Dipendenti del CSV Etneo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Coordinatore del Progetto:</b> Supervisiona l'organizzazione e la gestione delle attività e degli eventi. Gestisce i contatti con gli ETS e le istituzioni. Facilita il coinvolgimento degli ETS nelle diverse fasi di co-progettazione e promozione, offrendo supporto operativo .</li> </ul> <p><b>Consulenti esterni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Addetto alla Comunicazione:</b> Si occupa della promozione delle attività sui canali digitali, dei rapporti con la stampa e della documentazione degli eventi.</li> <li>• <b>Formatori Specializzati sui Temi della Legalità, Disabilità, Ambiente e Prevenzione:</b> Fornisce interventi informativi e approfondimenti sui temi trattati per garantire un alto valore sociale degli eventi</li> </ul>	
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	

Per garantire il corretto andamento dell'attività "Promozione in rete con enti ed istituzioni" e degli "Eventi di promozione" sui temi individuati (legalità, disabilità, ambiente, cultura della prevenzione), verrà attuato un sistema di monitoraggio e verifica che comprende:

1. **Riunioni periodiche:** Il coordinatore organizzerà incontri mensili con i partner (ETS e istituzioni) per analizzare l'avanzamento delle attività, discutere eventuali problematiche e identificare soluzioni.

2. **Raccolta dati:** Ogni evento sarà documentato con dati quantitativi (numero di partecipanti, enti coinvolti) e qualitativi (feedback ricevuti), utilizzando strumenti digitali per agevolare la raccolta e l'analisi.

3. **Questionari di soddisfazione:** A fine evento, i partecipanti saranno invitati a compilare un questionario per valutare l'efficacia e la qualità delle attività svolte.

5. **Feedback dai partner:** I partner coinvolti potranno fornire feedback su punti di forza e aree di miglioramento, permettendo un adattamento continuo delle attività.

Questo sistema garantirà un monitoraggio continuo e un miglioramento costante dell'attività, adattandola in tempo reale alle esigenze riscontrate.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di Ets coinvolti nelle reti tematiche :</b>	40
<b>Numero di iniziative pubbliche di promozione del volontariato :</b>	4
<b>Numero di Tavoli istituzionali attivi :</b>	4
<b>Numero di volontari partecipanti agli incontri delle reti tematiche :</b>	800

L'attività "**Promozione in rete con enti ed istituzioni**" produrrà risultati concreti in termini di azioni e prodotti.

### Azioni Specifiche:

- **Eventi tematici** sui temi di legalità, disabilità, ambiente e cultura della prevenzione, coinvolgendo circa 1,100 destinatari diretti tra volontari, giovani, adulti e persone con disabilità.
- **Tavoli di lavoro con i volontari:** Saranno organizzati incontri partecipativi con circa 100 volontari, incentrati sulla cittadinanza attiva e sul rafforzamento delle competenze per la promozione sociale.
- **Giornate di sensibilizzazione** in collaborazione con gli ETS, con l'obiettivo di favorire l'inclusione e la consapevolezza sui temi proposti.

### Prodotti e Output:

- Materiale informativo e digitale per diffondere i messaggi chiave.

### Beneficiari Indiretti:

La comunità locale beneficerà di una maggiore consapevolezza su temi sociali cruciali, contribuendo a promuovere un ambiente inclusivo e partecipativo.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.650,00	0,00	1.650,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.150,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	500,00	0,00	500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	33.000,00	0,00	33.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
G7.03 - IMPOSTE INDIRETTE	400,00	0,00	400,00
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	400,00	0,00	400,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>37.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.150,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	37.150,00	0,00	37.150,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'integrazione proposta mira a rafforzare le attività delle quattro reti tematiche del CSV Etneo — **Legalità, Disabilità, Ambiente, e Cultura della Prevenzione** — attraverso un duplice approccio. Da un lato, verranno potenziati i tavoli di lavoro con l'intervento di professionisti qualificati, capaci di apportare nuove prospettive, conoscenze tecniche e metodologie all'avanguardia; dall'altro, si punterà alla realizzazione di eventi strutturati e articolati, progettati per coinvolgere attivamente volontari, cittadini e istituzioni.

L'integrazione è orientata a migliorare l'efficacia delle reti, fornendo risorse aggiuntive che permetteranno una maggiore qualità e impatto delle azioni svolte. L'inclusione di esperti ai tavoli tematici offrirà agli ETS nuovi strumenti per affrontare le sfide sociali specifiche del territorio, favorendo il trasferimento di competenze e l'adozione di pratiche innovative. Parallelamente, gli eventi tematici saranno ampliati per coinvolgere in modo significativo la comunità, sensibilizzando i cittadini e promuovendo una cultura di partecipazione attiva e consapevole.

Attraverso questo approccio integrato, il CSV Etneo si propone di consolidare il ruolo delle reti come catalizzatori di cambiamento sociale, potenziando la collaborazione tra ETS, cittadini e istituzioni e promuovendo una cittadinanza attiva e responsabile.

### Tavoli di Lavoro delle Reti Tematiche

I **tavoli di lavoro** delle quattro reti tematiche (**Legalità, Disabilità, Ambiente, Cultura della Prevenzione**) saranno potenziati attraverso il coinvolgimento di professionisti qualificati ed esperti nei rispettivi ambiti. L'integrazione di queste figure permetterà di introdurre nei tavoli spunti innovativi, aggiornamenti normativi e nuove metodologie operative, offrendo agli ETS e ai partecipanti una visione più approfondita e strategica dei temi trattati.

Questi tavoli di lavoro, strutturati come momenti di confronto costruttivo, avranno il compito di approfondire le problematiche locali, delineare proposte concrete e favorire la nascita di sinergie tra gli attori coinvolti. Il contributo degli esperti arricchirà la discussione, portando esperienze e best practices di rilevanza nazionale e internazionale, e supportando gli ETS nel migliorare le proprie capacità di progettazione e di intervento.

In questo modo, i tavoli diventeranno non solo spazi di dialogo ma veri e propri motori di innovazione e progettualità, favorendo lo sviluppo di azioni coordinate ed efficaci sui temi prioritari per la comunità.

### Eventi di Promozione delle Reti Tematiche

Per ciascuna delle quattro reti tematiche (**Legalità, Disabilità, Ambiente, Cultura della Prevenzione**), saranno organizzati eventi di promozione articolati, pensati per coinvolgere attivamente volontari e cittadini, offrendo occasioni di dialogo, formazione e sensibilizzazione.

Questi eventi saranno progettati in maniera interattiva, includendo conferenze, workshop, attività di sensibilizzazione e momenti di confronto diretto con professionisti esperti e rappresentanti delle istituzioni. L'obiettivo è stimolare un dibattito costruttivo e un maggiore coinvolgimento dei cittadini sui temi proposti, promuovendo una cultura di partecipazione attiva e consapevole.

Attraverso tali iniziative, ogni rete potrà amplificare il proprio impatto e consolidare la propria presenza sul territorio, rafforzando il ruolo degli ETS come promotori di cambiamento sociale e come punti di riferimento per le questioni centrali di interesse pubblico.

L'integrazione proposta risponde agli obiettivi strategici del CSV Etneo emersi dall'analisi dei bisogni, mirando a rafforzare la capacità degli Enti del Terzo Settore (ETS) di rispondere alle sfide sociali e culturali specifiche del territorio. Gli interventi previsti intendono:

- 1. Promuovere il Volontariato e Coinvolgere la Cittadinanza:** Coinvolgere attivamente la cittadinanza e i volontari nelle reti tematiche, sensibilizzando il pubblico su temi di interesse comune e incoraggiando la partecipazione attiva e consapevole.
- 2. Formazione e Sviluppo delle Competenze:** Offrire agli ETS e ai cittadini partecipanti strumenti concreti per affrontare tematiche come la legalità, la disabilità, l'ambiente e la prevenzione, con l'obiettivo di migliorare le competenze e la capacità di agire come agenti di cambiamento nel territorio.
- 3. Collaborazione e Networking tra ETS e Istituzioni:** Rafforzare le relazioni tra ETS, istituzioni locali e professionisti del settore, promuovendo il dialogo e la condivisione di risorse per costruire una rete di collaborazione stabile e dinamica, in grado di dare risposte concrete e coordinate ai bisogni del territorio.
- 4. Innovazione e Progettualità Sociale:** Favorire un approccio innovativo attraverso l'introduzione di metodologie aggiornate e best practices, garantendo che le azioni promosse dalle reti tematiche siano efficaci e sostenibili a lungo termine.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	8.000,00	0,00	8.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	700,00	0,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.700,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.000,00	0,00	1.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>12.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.700,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fondo unico Fun</b>	<b>12.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.700,00</b>
<b>Fondi Extra Fun</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.2 - Promozione della cultura del volontariato

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	11.200,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	50.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

### **Descrizione dell'Attività: Promozione della Cultura del Volontariato**

L'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" mira a sensibilizzare la comunità sulle potenzialità del volontariato, coinvolgendo cittadini, enti del Terzo Settore e istituzioni. Attraverso una serie di eventi e incontri tematici, l'attività vuole valorizzare il volontariato come strumento di coesione sociale e crescita collettiva.

L'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, favorendo la diffusione del volontariato e la partecipazione civica.

#### **1: Promuovere la partecipazione e l'inclusione sociale**

- Attraverso convegni e giornate di sensibilizzazione, l'attività mira a rendere il volontariato accessibile e inclusivo, sensibilizzando il pubblico su temi come la sostenibilità, la giustizia sociale e l'inclusione.

#### **2: Rafforzare la rete del volontariato locale**

- L'organizzazione delle Piazze del Volontariato e degli eventi in collaborazione con ETS e istituzioni locali punta a consolidare il legame tra associazioni, cittadini e istituzioni, costruendo una rete solida e duratura di supporto reciproco.

#### **3: Coinvolgimento attivo dei cittadini e delle comunità**

- Attraverso la celebrazione della Giornata Internazionale del Volontariato e le attività pubbliche, si promuove una cultura della partecipazione civica e della responsabilità sociale, incentivando i cittadini a essere protagonisti del cambiamento nella propria comunità.

Questi obiettivi strategici orientano l'attività verso una comunità più consapevole, solidale e partecipe, valorizzando il ruolo del volontariato come motore di sviluppo sociale e coesione.

Questa attività, attraverso una pluralità di eventi e convegni, mira a consolidare la cultura del volontariato, sensibilizzando la comunità e favorendo una maggiore partecipazione civica e consapevole.

L'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" sarà realizzata attraverso una collaborazione attiva tra il CSV Etneo, gli enti del Terzo Settore (ETS), le istituzioni locali e i cittadini, con l'obiettivo di diffondere i valori del volontariato e della partecipazione civica.

#### **1. Convegni tematici**

- **Comunità energetiche:** Incontro per promuovere la sostenibilità e la partecipazione civica nelle comunità energetiche, illustrando il ruolo del volontariato nella promozione dell'energia rinnovabile e della gestione partecipata.
- **Giustizia e comunità:** Un convegno dedicato al legame tra volontariato e giustizia sociale, volto a sensibilizzare i cittadini sull'inclusione e il supporto alle fasce più deboli della società.

### Case di Comunità – Convegno Regionale

Il Convegno rappresenta un'importante occasione di riflessione e confronto. L'evento riunisce esperti, istituzioni ed ETS per discutere una strategia vincente per rimettere in mano alle comunità il tema della Salute nella costruzione di un nuovo welfare comunitario su ogni territorio.

#### 2. Giornate di sensibilizzazione

- In collaborazione con l'area comunicazione, si organizzeranno giornate di sensibilizzazione per diffondere il valore del volontariato attraverso campagne informative su temi sociali, ambientali e culturali.

#### 3. Eventi per la Giornata Internazionale del Volontariato

- Celebrazione della Giornata Internazionale del Volontariato con eventi che coinvolgano attivamente i cittadini, i volontari e le organizzazioni, promuovendo l'impegno civico e il riconoscimento del contributo dei volontari.

#### 4. Piazze del Volontariato

- Organizzazione di eventi nelle piazze cittadine per avvicinare i cittadini al mondo del volontariato. Le Piazze del Volontariato saranno momenti di incontro, informazione e condivisione, dove i partecipanti potranno conoscere le associazioni e scoprire le opportunità di impegno.

Il CSV Etneo assumerà il ruolo di cabina di regia, guidando l'intera pianificazione e coordinando tutte le azioni insieme ai partner coinvolti. Questa fase iniziale di coordinamento prevede incontri periodici per definire in modo chiaro i ruoli e gli obiettivi di ciascun evento, assicurando che ogni attività si svolga in modo coerente e strutturato.

L'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" sarà realizzata attraverso una gestione coordinata e collaborativa tra CSV Etneo, ETS, istituzioni locali e cittadini, mirata a diffondere i valori del volontariato e della partecipazione civica. Le modalità attuative si focalizzano su coordinamento operativo, implementazione delle azioni e raccolta di feedback, per garantire che ogni attività raggiunga il massimo impatto.

#### 1. Coordinamento e pianificazione operativa

- **CSV Etneo come cabina di regia:** Il CSV Etneo supervisionerà l'intera attività, coordinando incontri periodici per definire ruoli e obiettivi con ETS e istituzioni. Ogni evento sarà pianificato in modo strutturato per massimizzare coerenza e impatto.
- **Definizione di ruoli chiari per i partner:** ETS e istituzioni locali condivideranno responsabilità e compiti in ciascun evento, favorendo la specializzazione e una gestione mirata delle risorse.

#### 2. Implementazione degli eventi principali

- **Convegni tematici (Comunità energetiche, Case di Comunità e Giustizia e comunità):** Il CSV Etneo in collaborazione con gli ETS e le istituzioni locali organizzerà questi convegni, coinvolgendo esperti per promuovere temi come sostenibilità e inclusione sociale. La presenza di relatori qualificati e testimonianze reali assicurerà la rilevanza e la qualità degli eventi.
- **Giornate di sensibilizzazione:** In collaborazione con l'area comunicazione, si realizzeranno campagne informative tematiche, con attività interattive e momenti di confronto aperti al pubblico, facilitando il dialogo sui temi del volontariato.
- **Celebrazione della Giornata Internazionale del Volontariato:** Questa giornata sarà organizzata insieme agli ETS, creando un evento inclusivo che riconosca il contributo dei volontari attraverso tavole rotonde, premiazioni e occasioni di condivisione.
- **Piazze del Volontariato:** Verranno allestite nelle piazze cittadine attività per avvicinare i cittadini al mondo del volontariato, dove ETS e volontari potranno presentare le loro attività in modo diretto e accessibile.

#### 3. Promozione e comunicazione

- **Strategia di comunicazione integrata:** L'area comunicazione del CSV Etneo coordinerà una campagna promozionale su social media, sito web e newsletter, amplificata dai canali degli ETS e delle istituzioni locali, per garantire una copertura ampia e continua.

• **Utilizzo di media e canali tradizionali:** La promozione avverrà anche tramite media locali e manifesti nelle scuole e spazi pubblici, assicurando un contatto diretto con la comunità e massimizzando la partecipazione.

## DESTINATARI

<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	300
<b>Studenti :</b>	200
<b>Ets :</b>	100
<b>Enti pubblici :</b>	10

L'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" è ideata per coinvolgere una vasta gamma di destinatari, con l'obiettivo di rafforzare la cultura del volontariato e l'impegno civico nella comunità locale. I principali gruppi di destinatari sono:

1. **Enti del Terzo Settore (ETS):** Saranno coinvolti **almeno 100 ETS** dalle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, che parteciperanno alla progettazione e realizzazione degli eventi. Questi enti porteranno competenze e risorse nei temi della sostenibilità, giustizia sociale, inclusione, ambiente e cultura della prevenzione.

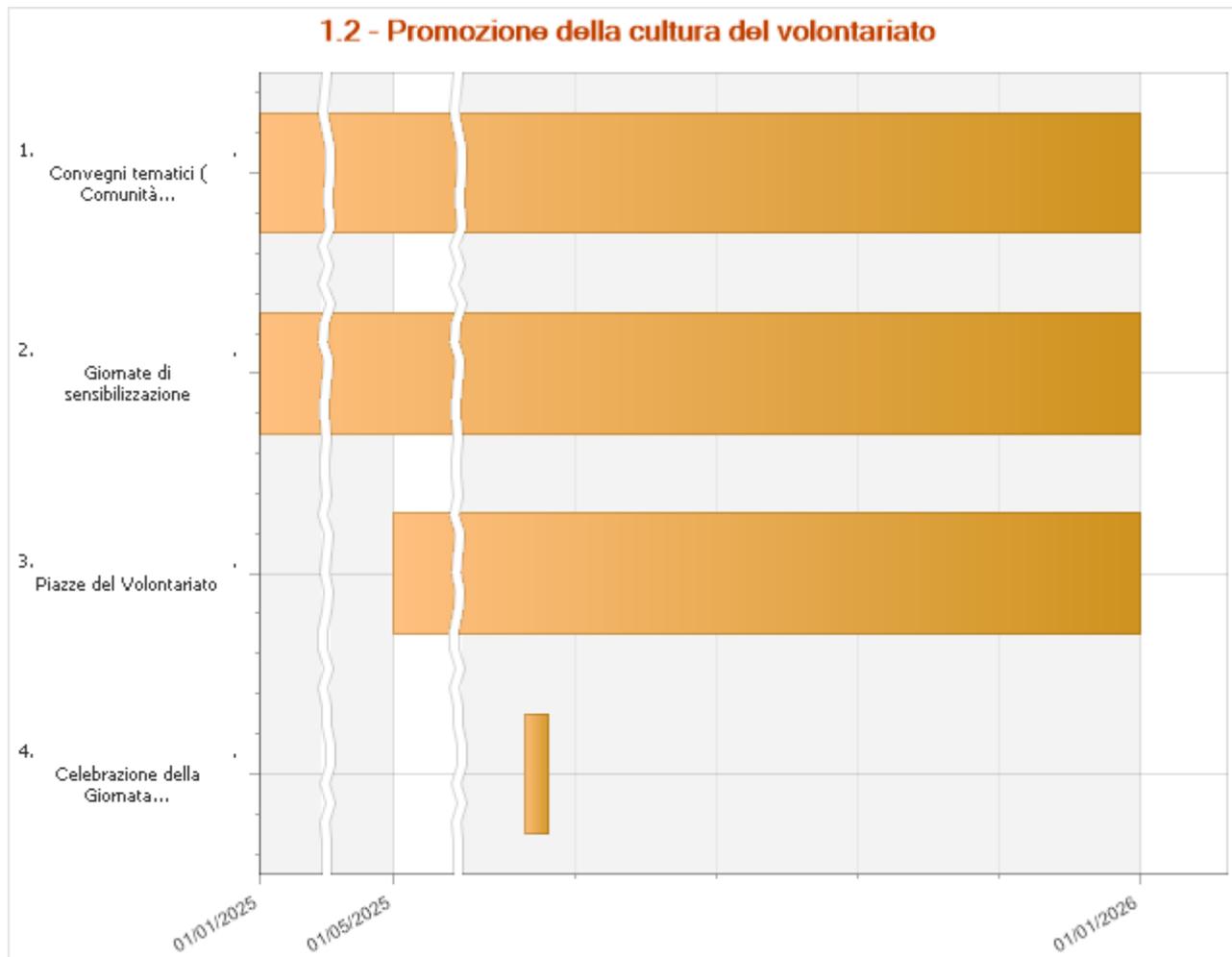
2. **Cittadini:** L'attività punta a raggiungere **almeno 500 cittadini** di ogni fascia d'età:

• **Giovani tra 16 e 35 anni:** Circa **200 giovani** saranno coinvolti tramite attività nelle scuole, università e Piazze del Volontariato.

• **Adulti over 35:** **Almeno 300 adulti** parteciperanno ai convegni e giornate di sensibilizzazione.

3. **Istituzioni locali:** **Almeno 10 Enti Pubblici** parteciperanno ai convegni e giornate di sensibilizzazione.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Convegni tematici (Comunità energetiche, Case di Comunità e Giustizia e comunità)</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Giornate di sensibilizzazione</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--------------------------------------	--	---

<b>Piazze del Volontariato</b>	<b>Data di inizio</b> 01 maggio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--------------------------------	---	---

<b>Celebrazione della Giornata Internazionale del Volontariato</b>	<b>Data di inizio</b> 05 dicembre 2025	<b>Data di fine</b> 05 dicembre 2025
--	---	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.



COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Tribunale per i minorenni di Catania		Patrocinio	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Altri collaboratori</b>	10
<b>Consulenti interni</b>	2
<b>Volontari</b>	20
Per l'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" sono previste le seguenti risorse umane:	
<b>Consulenti esterni</b>	
1. <b>Organizzatori degli eventi</b> : Pianificano e gestiscono l'organizzazione dei convegni, delle Piazze del Volontariato e della giornata internazionale del volontariato.	
2. <b>Animatori</b> : Gestiscono le giornate di sensibilizzazione.	
3. <b>Esperti di comunicazione</b> : Curano la promozione degli eventi per garantire visibilità e partecipazione.	
4. <b>Volontari senior</b> : Supportano le attività durante gli eventi, gestendo compiti pratici e assistenza logistica.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
L'attività "Promozione della Cultura del Volontariato" sarà monitorata e verificata attraverso un sistema strutturato, per garantire l'efficacia e l'allineamento agli obiettivi prefissati. Le modalità prevedono:
1. <b>Riunioni periodiche</b> : Il coordinatore organizzerà incontri con gli ETS e le istituzioni coinvolte per valutare l'andamento, identificare eventuali criticità e migliorare le strategie.
2. <b>Raccolta dati</b> : Verranno registrati dati quantitativi (numero di partecipanti, enti coinvolti) e qualitativi (feedback raccolti), sfruttando strumenti digitali per un'analisi continua dell'attività.
3. <b>Questionari di soddisfazione</b> : Alla fine di ogni evento, i partecipanti saranno invitati a compilare un questionario per valutare la qualità e l'efficacia delle attività.
4. <b>Feedback dai partner</b> : ETS e istituzioni coinvolte forniranno feedback sui punti di forza e aree di miglioramento, consentendo aggiustamenti continui.
Queste modalità permetteranno un monitoraggio costante e un miglioramento progressivo dell'attività, rispondendo tempestivamente ai bisogni emergenti della comunità.

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di campagne di promozione del volontariato :</b>	4
<b>Numero di Ets partner :</b>	100
<b>Numero di iniziative pubbliche di promozione del volontariato :</b>	11
<b>Numero di persone partecipanti alle iniziative pubbliche :</b>	500

<b>Numero di studenti coinvolti :</b>	200
L'attività produrrà i seguenti risultati:	
<b>1. Numerosità e tipologia delle azioni</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Eventi principali:</b> Realizzati 3 <b>convegni tematici</b> (Comunità energetiche, Case di Comunità e Giustizia e comunità), <b>4 giornate di sensibilizzazione</b> su tematiche sociali, e <b>la Giornata Internazionale del Volontariato</b> con <b>circa 500 partecipanti totali</b>.</li> <li>• <b>Piazze del Volontariato:</b> Almeno 8 <b>eventi</b> nelle piazze cittadine per avvicinare i cittadini al volontariato, coinvolgendo <b>circa 300 cittadini</b>.</li> </ul>	
<b>2. Prodotti e output</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Materiale informativo:</b> Creazione di brochure e opuscoli tematici distribuiti a <b>circa 1.000 persone</b> e promossi online per sensibilizzare la comunità.</li> <li>• <b>Contenuti digitali:</b> Diffusi su social media e sito del CSV per ampliare l'interesse verso il volontariato.</li> </ul>	
<b>3. Beneficiari indiretti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comunità e istituzioni locali:</b> Maggiore visibilità del volontariato e rafforzamento delle reti sociali.</li> <li>• <b>Giovani e famiglie:</b> Coinvolgimento attivo, promuovendo cittadinanza e partecipazione civica.</li> </ul>	

<b>MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63</b>	
<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet e Csv regionali e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	Comunità di pratiche delle aree promozione e orientamento dei Csv: Consulenti e formatori
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 2.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	Partecipando alla community delle aree promozione e orientamento al volontariato dei Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento con particolare riguardo ai temi della giustizia, delle case di comunità e dei beni comuni e confiscati alle mafie.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.800,00	0,00	1.800,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	3.500,00	0,00	3.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.800,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	2.800,00	0,00	2.800,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.800,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	600,00	0,00	600,00
V7.03 - Imposte indirette	500,00	0,00	500,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>11.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.200,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	11.200,00	0,00	11.200,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'attività di "Promozione della Cultura del Volontariato" punta a sensibilizzare le comunità sulle potenzialità del volontariato e a coinvolgere cittadini, enti del Terzo Settore (ETS) e istituzioni in un percorso condiviso. Con un duplice approccio basato su "Piazze del Volontariato" ed eventi di "Convegni Tematici," il CSV Etneo intende creare momenti di scambio, informazione e approfondimento su temi di rilevanza sociale, favorendo la partecipazione civica e rafforzando i legami sul territorio.

Le **Piazze del Volontariato** saranno eventi pubblici nelle piazze principali (almeno 8) delle città del CSV Etneo, progettati per avvicinare i cittadini al volontariato e promuovere una cultura di partecipazione civica. Ogni ETS avrà uno stand informativo per presentare la propria organizzazione e le attività, con materiale informativo, video e testimonianze dirette per coinvolgere i visitatori. Le piazze ospiteranno anche laboratori e dimostrazioni pratiche, offrendo ai cittadini un'esperienza diretta delle iniziative di volontariato. Saranno previsti, inoltre, momenti di presentazione pubblica su temi di rilevanza come la protezione civile, la disabilità, l'ambiente e la prevenzione, creando occasioni di approfondimento e sensibilizzazione.

I **Convegni Tematici** offriranno spazi di approfondimento su tematiche strategiche, coinvolgendo esperti, ETS, istituzioni e cittadini. Durante ogni convegno, professionisti del settore e relatori qualificati apporteranno prospettive innovative e aggiornamenti, arricchendo il dibattito con contributi tecnici e casi studio concreti. Tra i temi principali:

- **Comunità energetiche:** Incontro dedicato a promuovere la sostenibilità e la partecipazione civica nelle comunità energetiche, illustrando il ruolo del volontariato nella gestione condivisa dell'energia rinnovabile. Gli esperti forniranno esempi su come le comunità locali possano diventare attori di cambiamento sostenibile.
- **Giustizia e comunità:** Convegno che esplorerà il volontariato come strumento di giustizia sociale e di supporto alle fasce vulnerabili. Gli interventi promuoveranno il volontariato come rete di supporto per persone svantaggiate, rafforzando l'idea di una comunità solidale.
- **Case di Comunità – Convegno Regionale:** Evento che vedrà la partecipazione di esperti, ETS, istituzioni e cittadini per discutere il concetto di "Case di Comunità" e la sua importanza nella gestione territoriale della salute e del welfare. Verranno presentati modelli di welfare partecipato e il ruolo della comunità nel miglioramento dei servizi di cura e benessere.

Attraverso queste iniziative, il CSV Etneo si propone di:

### 1. Promozione del Volontariato e Coinvolgimento della Cittadinanza

- Le Piazze del Volontariato e i convegni tematici sono progettati per sensibilizzare la cittadinanza e stimolare la partecipazione attiva. Questo obiettivo è perfettamente in linea con la promozione del volontariato e della cittadinanza attiva, puntando a coinvolgere giovani, famiglie e comunità in un percorso di consapevolezza e impegno sociale.

### 2. Collaborazione e Networking tra ETS

- L'organizzazione delle piazze e dei convegni facilita la collaborazione tra ETS, istituzioni e altre realtà del territorio, rafforzando la rete di relazioni necessaria per una gestione condivisa dei progetti. Gli eventi offrono occasioni di networking e di scambio di risorse, promuovendo reti collaborative.

### 3. Formazione e Sviluppo delle Competenze

- I convegni tematici offrono momenti di apprendimento e aggiornamento, ospitando esperti che condividono best practices e competenze specifiche su temi rilevanti. Questa dimensione formativa risponde all'esigenza di sviluppare competenze negli ETS per la gestione e l'implementazione di iniziative di alto impatto.

### 4. Comunicazione e Visibilità

- Gli eventi delle piazze e dei convegni contribuiscono a dare visibilità agli ETS e alle loro attività, aumentando la consapevolezza del ruolo del volontariato. Attraverso campagne di comunicazione, l'iniziativa eleva la visibilità degli ETS e sensibilizza un pubblico più ampio sul volontariato.

### 5. Agenda 2030 e Sviluppo Sostenibile

- Gli eventi, in particolare i convegni su temi come le comunità energetiche, favoriscono la sensibilizzazione sugli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, coinvolgendo le comunità in tematiche come sostenibilità ambientale e giustizia sociale, che sono in linea con l'Agenda 2030.

### 6. Collaborazioni e Reti Istituzionali

• Le Piazze del Volontariato e i convegni tematici prevedono la collaborazione con enti pubblici, scuole e istituzioni locali. Queste collaborazioni istituzionali supportano la creazione di reti solide per rispondere in modo coordinato ai bisogni della comunità.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	800,00	0,00	800,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	800,00	0,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	8.000,00	0,00	8.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	18.000,00	0,00	18.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	3.000,00	0,00	3.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	2.600,00	0,00	2.600,00
<b>TOTALE</b>	<b>31.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.600,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	5.500,00	0,00	5.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.500,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.500,00	0,00	1.500,00
V7.03 - Imposte indirette	800,00	0,00	800,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondo unico FUN	50.000,00	0,00	50.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.3 - Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	10.700,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	3.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia" è volta a promuovere e rafforzare il ruolo del volontariato nell'ambito carcerario, supportando gli enti del Terzo Settore (ETS) che operano in questo contesto. Attraverso strumenti, coordinamento e collaborazione, l'attività si propone di facilitare l'inclusione e il reintegro sociale delle persone detenute e di coloro sottoposti a misure alternative come i "messi alla prova", e di promuovere il volontariato su questo tema, spesso definito come "di frontiera" per le sfide e le difficoltà specifiche che presenta. L'obiettivo finale è contribuire alla costruzione di una comunità più solidale e consapevole, in cui il volontariato diventi un ponte verso il reinserimento sociale, anche nelle realtà più complesse.

L'attività "Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia" si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, potenziando il volontariato in ambito carcerario e favorendo la collaborazione tra ETS e istituzioni.

### **1: Promuovere la partecipazione e l'inclusione sociale**

- L'attività promuove il volontariato carcerario come strumento di reinserimento per persone detenute e messe alla prova, sensibilizzando la cittadinanza su questo impegno di frontiera e valorizzando il ruolo degli ETS attivi in questo ambito.

### **2: Formazione e sviluppo delle competenze**

- La guida per ETS in ambito carcerario e il tavolo di coordinamento forniscono supporto e strumenti operativi, migliorando le competenze degli ETS e facilitando la gestione efficace delle attività in un contesto complesso.

### **3: Collaborazione e networking tra ETS**

- La partecipazione alla Community Giustizia di CSVnet e il tavolo di coordinamento favoriscono il lavoro in rete tra ETS e istituzioni carcerarie, condividendo risorse, esperienze e buone pratiche per sviluppare progetti comuni.

### **4: Comunicazione e visibilità**

- Diffondere il protocollo d'intesa nazionale e promuovere il volontariato carcerario accresce la visibilità degli ETS, sensibilizzando il pubblico e facilitando nuove adesioni a questo settore.

L'attività sarà attuata attraverso un piano strutturato che integra momenti di sensibilizzazione, informazione e progettazione, coinvolgendo ETS, istituzioni locali e cittadini.

### **1. Realizzazione e aggiornamento di una guida per ETS in ambito carcerario**

Verrà creata una guida pratica destinata agli enti del Terzo Settore (ETS) che operano o desiderano operare nel contesto carcerario. La guida fornirà informazioni aggiornate sulle normative vigenti, sulle buone pratiche e sulle modalità di collaborazione con le istituzioni penitenziarie. In particolare, includerà anche un elenco di enti che già accolgono persone inserite nel programma di “messa alla prova,” offrendo esempi concreti e suggerimenti su come strutturare percorsi di volontariato per il loro reintegro. La guida sarà aggiornata periodicamente per rispondere a nuovi sviluppi normativi e alle esigenze emergenti, supportando così gli ETS nel fornire un sostegno efficace e consapevole.

## **2. Tavolo di coordinamento per sviluppare iniziative di volontariato in carcere**

- Il CSV Etneo organizzerà un tavolo di coordinamento tra ETS, istituzioni carcerarie e altre realtà del territorio, con l'obiettivo di sviluppare nuove iniziative di volontariato in carcere. Questo tavolo permetterà di condividere risorse, esperienze e idee, favorendo un approccio integrato per supportare le persone detenute nel loro percorso di reinserimento.

## **3. Partecipazione alla Community Giustizia di CSVnet e diffusione del protocollo d'intesa nazionale**

- Il CSV Etneo parteciperà attivamente alla Community Giustizia di CSVnet, una rete nazionale dedicata alla giustizia e al volontariato. In questo contesto, il CSV promuoverà la diffusione del protocollo d'intesa nazionale, sensibilizzando gli ETS locali e incentivando la collaborazione tra istituzioni penitenziarie e il Terzo Settore.

## **4. Incontri di promozione per territori aggregati**

- Saranno organizzati **4 incontri territoriali** per sensibilizzare ETS, istituzioni e cittadini sul volontariato in ambito carcerario. Gli incontri offriranno un'occasione di approfondimento anche dal punto di vista normativo, fornendo informazioni aggiornate e promuovendo un dialogo attivo sulle sfide e opportunità del volontariato “di frontiera.”

**L'attività “Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia”** sarà realizzata tramite coordinamento tra CSV Etneo, ETS, istituzioni carcerarie e partner locali, garantendo una gestione efficace, visibilità e monitoraggio continuo per amplificarne l'impatto.

### **1. Coordinamento e gestione operativa**

- **Cabina di regia CSV Etneo:** Supervisione della pianificazione, coordinamento e monitoraggio dell'attività, con riunioni periodiche per definire ruoli e obiettivi condivisi.

- **Coinvolgimento degli ETS e istituzioni:** Gli ETS e le istituzioni locali parteciperanno attivamente alla realizzazione degli eventi e alla supervisione della guida, condividendo risorse e competenze.

### **2. Produzione e aggiornamento della guida per ETS**

- **Creazione della guida:** CSV Etneo, con ETS e professionisti, redigerà una guida pratica con normative aggiornate e buone pratiche, comprensiva di esempi di percorsi per detenuti e “messi alla prova.”

- **Aggiornamento continuo:** La guida sarà periodicamente aggiornata per rispondere a modifiche normative e nuove esigenze del settore.

### **3. Tavolo di coordinamento per il volontariato in carcere**

- **Incontri regolari:** ETS, istituzioni carcerarie e partner locali parteciperanno a incontri periodici per sviluppare iniziative comuni, condividere esperienze e identificare nuove opportunità di volontariato.

- **Definizione di strategie collaborative:** Adattamento delle strategie alle esigenze locali per migliorare l'efficacia delle attività.

### **4. Partecipazione alla Comunità di pratiche sul tema Giustizia di CSVnet**

- **Collaborazione e networking:** CSV Etneo parteciperà alla Community Giustizia di CSVnet, promuovendo lo scambio di esperienze e l'adattamento delle migliori pratiche a livello locale.

- **Diffusione del protocollo nazionale:** Il CSV promuoverà il protocollo nazionale tra ETS e istituzioni, incentivando un approccio integrato al volontariato carcerario.

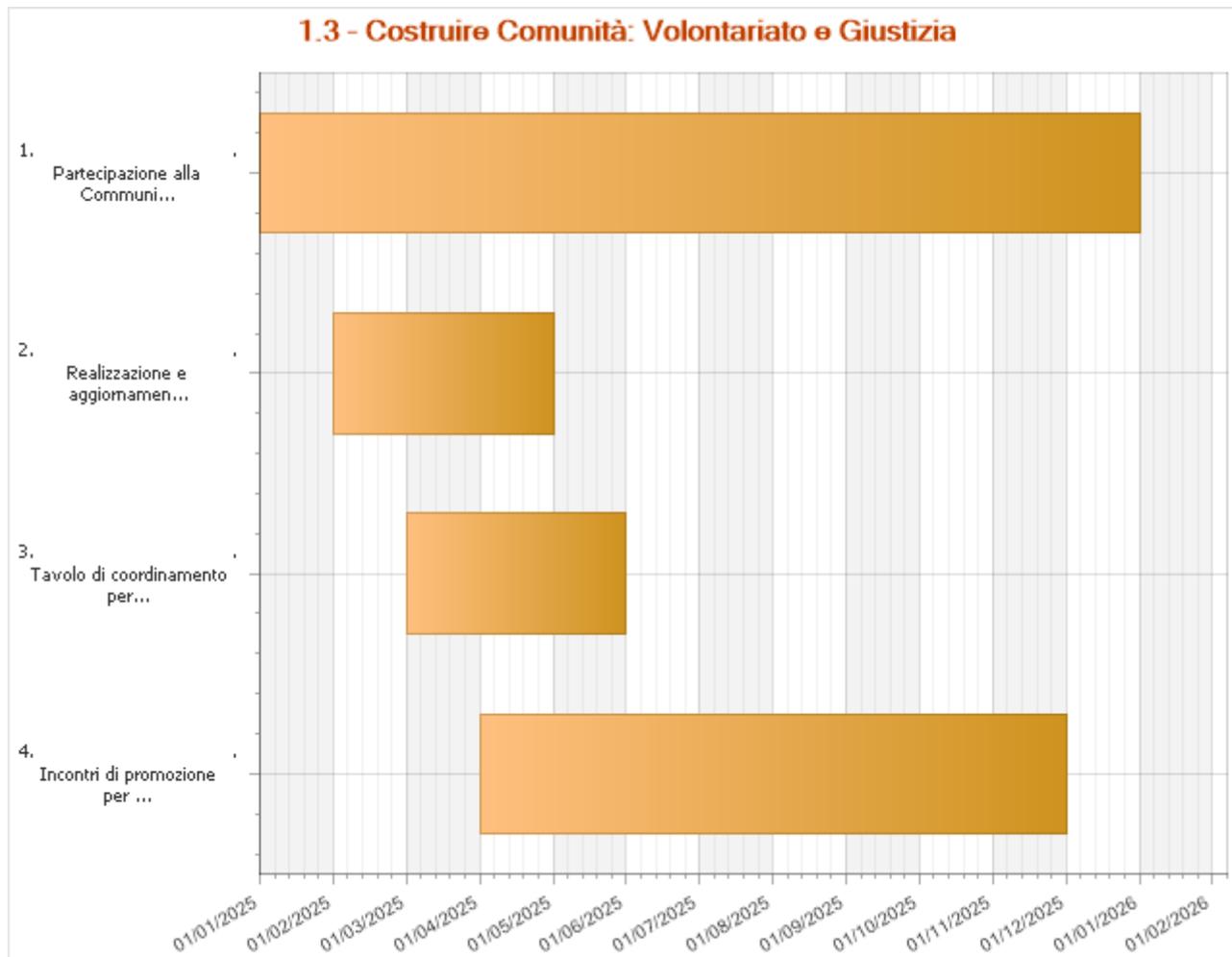
### **5. Promozione e sensibilizzazione**

- **Campagna informativa:** CSV Etneo coordinerà una campagna di comunicazione su social media, sito web e newsletter per diffondere valori e opportunità del volontariato in ambito carcerario.

- **Incontri territoriali:** Verranno organizzati quattro incontri territoriali per sensibilizzare ETS, istituzioni e cittadini su normative e sfide del volontariato in carcere.

DESTINATARI	
<b>Ets :</b>	50
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	200
<b>Enti pubblici :</b>	10
<p>L'attività "Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia" mira a coinvolgere i seguenti destinatari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Enti del Terzo Settore (ETS):</b> Saranno coinvolti <b>almeno 50 ETS</b> delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Questi enti parteciperanno al tavolo di coordinamento, riceveranno supporto tramite la guida operativa e potranno prendere parte agli incontri di sensibilizzazione.</li> <li><b>2. Cittadini e volontari: Almeno 200 cittadini e volontari</b> interessati a operare nel contesto della giustizia saranno coinvolti attraverso eventi informativi, incontri di sensibilizzazione e promozione del volontariato in ambito carcerario.</li> <li><b>3. Incontri di promozione per territori aggregati:</b> Verranno realizzati <b>4 incontri territoriali</b> nelle province coinvolte, destinati alla sensibilizzazione sul volontariato in carcere e alla divulgazione di normative e buone pratiche. Questi incontri forniranno informazioni aggiornate e stimoleranno nuove adesioni.</li> <li><b>4. Enti pubblici: Almeno 10 Enti Pubblici</b> dell'amministrazione carceraria</li> </ol> <p><b>Target complessivo:</b> L'attività prevede il coinvolgimento di <b>circa 260 destinatari diretti</b> tra ETS, istituzioni, cittadini e volontari, promuovendo il volontariato come strumento di giustizia sociale e reinserimento.</p>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Partecipazione alla Community Giustizia di CSVnet e diffusione del protocollo d'intesa nazionale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Realizzazione e aggiornamento di una guida per ETS in ambito carcerario</b>	<b>Data di inizio</b> 01 febbraio 2025	<b>Data di fine</b> 30 aprile 2025
--	---	---------------------------------------

<b>Tavolo di coordinamento per sviluppare iniziative di volontariato in carcere</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 31 maggio 2025
---	--	---------------------------------------

<b>Incontri di promozione per territori aggregati</b>	<b>Data di inizio</b> 01 aprile 2025	<b>Data di fine</b> 30 novembre 2025
---	---	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Tribunale per i minorenni di Catania		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio esecuzione penale esterna di Ragusa		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Esecuzione Penale Esterna Enna-Caltanissetta		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna Sicilia		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna di Siracusa		Patrocinio	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Consulenti esterni</b>	2
<b>Altri collaboratori</b>	2
Per l'attività "Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia" sono previste le seguenti risorse umane:	
<p><b>Consulenti esterni</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Redattore della guida</b> : Si occupa della stesura e dell'aggiornamento della guida per ETS in ambito carcerario, integrando normative e buone pratiche.</li> <li><b>2. Facilitatori del tavolo di coordinamento</b>: Gestiscono gli incontri del tavolo di coordinamento, favorendo il dialogo tra ETS, istituzioni e altre realtà coinvolte.</li> <li><b>3. Esperti di comunicazione</b>: Cura la diffusione delle attività e la sensibilizzazione attraverso i media.</li> </ol>	
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
Per garantire l'efficacia dell'attività "Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia", sarà implementato un sistema strutturato di monitoraggio e verifica attraverso le seguenti modalità:	
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Riunioni periodiche</b>: Il coordinatore organizzerà incontri mensili con ETS e istituzioni coinvolte per valutare i progressi dell'attività, discutere eventuali criticità e definire soluzioni.</li> <li><b>2. Raccolta dati e feedback</b>: Saranno raccolti dati quantitativi (numero di partecipanti, enti coinvolti) e qualitativi (feedback dei partecipanti) utilizzando questionari post-evento per monitorare l'impatto e la soddisfazione.</li> <li><b>3. Verifica della guida per ETS</b>: La guida sarà aggiornata periodicamente in base ai cambiamenti normativi e ai feedback degli ETS, assicurando che resti uno strumento attuale e utile.</li> </ol>	

4. **Valutazione finale:** Alla conclusione dell'attività, sarà redatto un report complessivo che include un'analisi dell'impatto complessivo e delle aree di miglioramento per iniziative future.

Questo sistema di monitoraggio garantisce una gestione adattiva e un miglioramento continuo dell'attività.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di Ets utenti :</b>	50
<b>Numero di incontri dei tavoli istituzionali :</b>	6
<b>Numero di iniziative pubbliche di promozione del volontariato :</b>	4
<b>Numero di Tavoli istituzionali attivi :</b>	1

L'attività produrrà risultati concreti in termini di azioni, prodotti e beneficiari indiretti, promuovendo il volontariato carcerario e facilitando il reintegro sociale.

### 1. Numerosità e tipologia delle azioni

- **Guida per ETS:** Creata e distribuita a **50 ETS** con aggiornamenti periodici.
- **Tavolo di coordinamento:** **6 incontri** tra ETS, istituzioni e partner per iniziative comuni.
- **Community Giustizia di CSVnet:** Partecipazione del CSV Etneo per condividere pratiche di volontariato.
- **Incontri territoriali:** **4 incontri** con ETS, istituzioni e cittadini sul volontariato carcerario.

### 2. Prodotti e output

- **Materiale informativo:** Guida e materiali distribuiti a **1.000 persone** tra ETS e volontari.
- **Contenuti digitali:** Condivisione su social media e sito CSV Etneo per aumentare visibilità.

### 3. Beneficiari indiretti

- **Comunità carceraria e detenuti:** Supporto per il reintegro sociale.
- **Enti pubblici e scuole:** Rafforzamento del volontariato e consapevolezza.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.500,00	0,00	2.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.500,00	0,00	1.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	400,00	0,00	400,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	10.700,00	0,00	10.700,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'integrazione dell'attività "Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia" mira a potenziare gli incontri territoriali, migliorando la qualità e l'impatto delle azioni grazie all'incremento delle risorse dedicate. I fondi aggiuntivi permetteranno l'inclusione di risorse umane specializzate, come esperti di giustizia sociale e operatori qualificati nel settore carcerario, che apporteranno contributi tecnici e stimoleranno un dialogo costruttivo tra i partecipanti. Questo rafforzamento permetterà di arricchire il contenuto degli incontri, favorendo una maggiore consapevolezza e comprensione del volontariato in ambito carcerario e delle sue implicazioni sociali.

L'incontro territoriale, organizzato in quattro aree aggregate, è concepito come un evento strutturato in un tavolo unico che integra approfondimenti informativi, discussioni aperte e laboratori di co-progettazione. L'obiettivo è sensibilizzare e formare ETS, istituzioni locali e cittadini sul tema del volontariato in ambito carcerario, creando uno spazio di apprendimento e collaborazione che favorisca il dialogo e l'innovazione.

L'evento sarà articolato in tre momenti principali:

**1. Sessioni informative e normative:** Un esperto fornirà una panoramica aggiornata sulle normative e sugli sviluppi in ambito carcerario, rispondendo alle domande dei partecipanti. Questa sezione chiarirà i requisiti e le opportunità del volontariato in contesti "di frontiera," come quello carcerario, aiutando i partecipanti a comprendere i quadri normativi rilevanti.

**2. Tavole rotonde e discussioni aperte:** Verrà dedicato uno spazio a discussioni interattive con rappresentanti di ETS e professionisti del settore, che condivideranno le loro esperienze operative, sfide e soluzioni pratiche. Questo dialogo sarà un'occasione per i partecipanti di confrontarsi direttamente con chi è già attivo nel settore, favorendo uno scambio di idee e pratiche utili.

**3. Laboratori di co-progettazione:** L'incontro culminerà in laboratori pratici, guidati da professionisti, dove i partecipanti collaboreranno allo sviluppo di nuove iniziative di volontariato mirate al reinserimento sociale e al supporto ai detenuti. Questi workshop permetteranno di concretizzare idee progettuali specifiche per il territorio, valorizzando il ruolo dei partecipanti come attori del cambiamento.

Gli **obiettivi strategici** delineati in linea con le esigenze emerse dall'analisi dei bisogni e mirano a potenziare l'impatto del volontariato nella promozione dell'inclusione sociale e della giustizia comunitaria ed in particolare:

### **1. Promuovere inclusione e partecipazione sociale**

Sensibilizzare ETS, istituzioni e cittadini sull'importanza del volontariato per il reinserimento sociale, diffondendo una cultura di cittadinanza attiva in contesti di esclusione.

### **2. Rafforzare le competenze specifiche**

Offrire formazione normativa e pratiche di co-progettazione per potenziare le capacità operative di volontari e operatori, facilitando interventi efficaci in ambito carcerario.

### **3. Consolidare la rete di collaborazione**

Creare una rete tra ETS, istituzioni e comunità per favorire iniziative integrate e risposte condivise ai bisogni di reinserimento e prevenzione della recidiva.

### **4. Aumentare la visibilità e la sensibilizzazione**

Rendere il volontariato in ambito carcerario più visibile e riconosciuto, coinvolgendo la comunità e promuovendo la consapevolezza del suo impatto positivo sul territorio.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
	<b>Fondo unico Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondo unico FUN	3.000,00	0,00	3.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.4 - Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	33.050,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	18.800,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione" mira a coinvolgere giovani studenti delle scuole e università, incentivandoli a partecipare attivamente al volontariato e a promuovere i valori dell'Agenda ONU 2030. L'obiettivo è sensibilizzare i giovani su temi come sostenibilità, inclusione e giustizia sociale, promuovendo una cittadinanza attiva e consapevole.

L'attività "Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione" risponde agli obiettivi strategici emersi dall'analisi dei bisogni del CSV Etneo, allineandosi con le esigenze identificate per il coinvolgimento giovanile e la crescita della cultura del volontariato:

### **1: Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Attraverso incontri nelle scuole e università sui temi dell'Agenda ONU 2030, l'attività mira a sensibilizzare e attivare i giovani al volontariato, incentivando la loro partecipazione attiva e consapevole nella comunità.

### **2: Formazione e sviluppo delle competenze**

- I laboratori sociali e il percorso di mentoring offrono ai giovani una formazione pratica e diretta, facilitando la sperimentazione concreta presso ETS, e fornendo le competenze necessarie per un impegno civico efficace.

### **3: Collaborazione e networking tra ETS**

- L'attività costruisce una rete di collaborazione tra ETS, scuole e università, rafforzando la connessione tra i giovani e il volontariato locale e creando un ambiente di supporto reciproco.

### **4: Comunicazione e visibilità**

- La partecipazione alle iniziative nei contesti educativi e la promozione sui canali social migliorano la visibilità del volontariato e l'accessibilità per i giovani, valorizzando il ruolo degli ETS.

### **5: Innovazione tecnologica**

- L'attività sfrutta strumenti digitali per comunicare e promuovere le iniziative, utilizzando canali online per raggiungere i giovani e facilitarne il coinvolgimento nelle attività di volontariato.

Questi obiettivi strategici mostrano una chiara corrispondenza tra l'attività "Giovani in azione" e le priorità emerse dall'analisi dei bisogni, garantendo che l'iniziativa risponda in modo mirato alle necessità identificate.

L'attività si sviluppa attraverso una serie di azioni strategiche per sensibilizzare e coinvolgere i giovani, promuovendo una cultura della partecipazione e del volontariato in linea con i valori dell'Agenda ONU 2030.

### 1. **Promozione del volontariato sui temi dell'Agenda ONU nelle scuole**

• Saranno organizzati incontri nelle scuole secondarie di primo e secondo grado per presentare i temi dell'Agenda ONU e sensibilizzare gli studenti sui valori del volontariato e della partecipazione civica. Attraverso workshop interattivi, i giovani potranno riflettere su come contribuire agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG) nella loro comunità.

### 2. **Laboratori di pratiche sociali nelle università**

• I laboratori universitari offriranno agli studenti un'occasione per approfondire temi di rilevanza sociale e sperimentare azioni concrete di volontariato presso la sede di un ETS. In questo modo, i giovani acquisiranno competenze pratiche e avranno un'esperienza diretta, rafforzando la loro partecipazione attiva.

### 3. **Gioventù in azione per la coprogettazione sociale**

• Avvio di un percorso di coprogettazione realizzato con l'area progettazione sociale, in cui i giovani sviluppano idee per rispondere a esigenze della comunità, con un programma di mentoring che li supporta nel trasformare le idee in progetti concreti, fornendo competenze e risorse per un impegno civico attivo e responsabile.

L'attività "Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione" si realizzerà attraverso modalità organizzative che puntano a una gestione efficace e a un coinvolgimento attivo di studenti e partner, con un monitoraggio costante per garantire l'impatto dell'iniziativa.

#### 1. **Struttura organizzativa e coordinamento**

• Il CSV Etneo coordinerà tutte le attività in collaborazione con istituti scolastici, università e ETS. Verranno organizzati incontri di pianificazione con i referenti scolastici e universitari per definire ruoli, obiettivi e modalità di partecipazione, assicurando che le attività riflettano i valori dell'Agenda ONU 2030.

• Gli ETS partner saranno coinvolti nella co-progettazione delle attività pratiche, con l'obiettivo di creare un'esperienza formativa per gli studenti che sia allineata alle reali esigenze del territorio.

#### 2. **Promozione del volontariato sui temi dell'Agenda ONU nelle scuole**

• **Organizzazione degli incontri:** In collaborazione con scuole secondarie di primo e secondo grado, verranno tenuti incontri per presentare i temi dell'Agenda ONU e sensibilizzare i giovani al volontariato.

• **Workshop interattivi:** Gli incontri includeranno attività pratiche e riflessioni guidate su come i giovani possono contribuire agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG), con il supporto di esperti e referenti del CSV Etneo.

#### 3. **Laboratori di pratiche sociali nelle università**

• **Pianificazione dei laboratori:** I laboratori saranno progettati insieme agli ETS, con attività che permettano agli studenti di approfondire temi di rilevanza sociale, come inclusione e sostenibilità.

• **Esperienza presso ETS:** Oltre agli incontri teorici, i laboratori offriranno ai partecipanti la possibilità di svolgere attività pratiche presso la sede di un ETS, favorendo l'acquisizione di competenze dirette e una maggiore consapevolezza delle dinamiche del volontariato.

#### 4. **Gioventù in azione per la coprogettazione sociale**

• **Avvio del percorso di coprogettazione:** Attraverso incontri strutturati, i giovani saranno incentivati a proporre idee che rispondano a esigenze specifiche della comunità, partecipando attivamente alla creazione di soluzioni concrete.

• **Programma di mentoring:** Ogni gruppo di studenti sarà affiancato da mentor esperti del CSV e degli ETS, che forniranno supporto nella trasformazione delle idee in progetti concreti. Gli incontri di mentoring offriranno strumenti pratici e feedback costante, facilitando lo sviluppo e la realizzazione delle iniziative.

## DESTINATARI

**Studenti :**

600

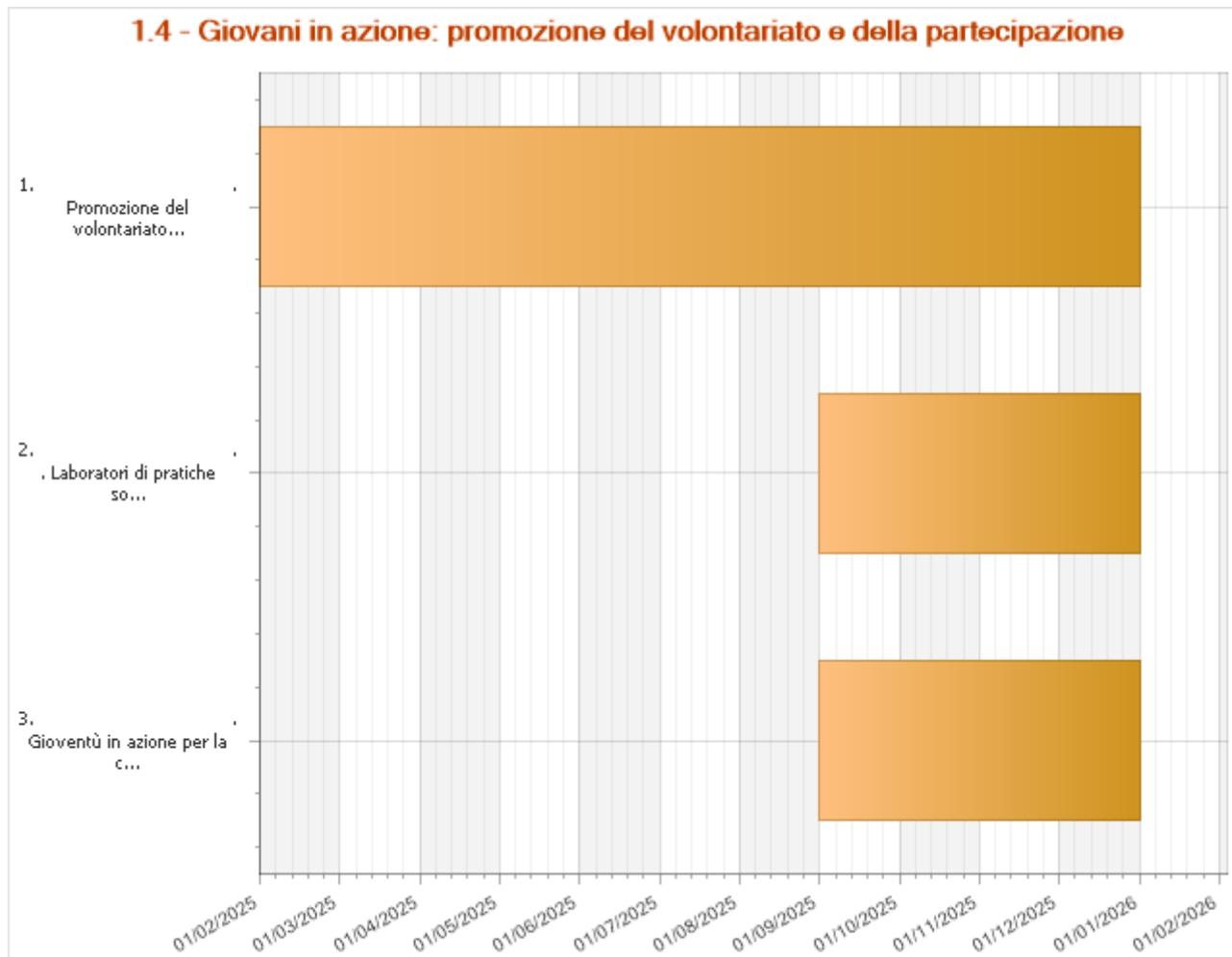
L'attività "Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione" coinvolgerà diversi gruppi destinatari, mirati alla sensibilizzazione e formazione giovanile per favorire una cittadinanza attiva e consapevole.

**1. Studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado:** Si prevede di raggiungere **almeno 500 studenti** attraverso incontri sull'Agenda ONU 2030. Le attività svolte nelle scuole mirano a introdurre i giovani ai valori del volontariato e alla partecipazione civica.

**2. Studenti universitari: Circa 50 studenti universitari** saranno coinvolti nei laboratori di pratiche sociali, che includeranno sia attività teoriche sia esperienze pratiche presso le sedi di ETS, offrendo una formazione diretta sulle dinamiche del volontariato.

**3. Giovani partecipanti al percorso di coprogettazione sociale: Almeno 50 giovani** prenderanno parte al percorso di coprogettazione, sviluppando progetti e iniziative con il supporto di mentor e professionisti, per rispondere alle esigenze della comunità.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Promozione del volontariato sui temi dell'Agenda ONU nelle scuole</b>	<b>Data di inizio</b> 01 febbraio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	---	---

<b>. Laboratori di pratiche sociali nelle università</b>	<b>Data di inizio</b> 01 settembre 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Gioventù in azione per la coprogettazione sociale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 settembre 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Universita' degli Studi di Catania		Patrocinio	
Scuola	IIS F. TESTA NICOSIA		Patrocinio	
Scuola	IIS Leonardo di Giarre		Patrocinio	
Scuola	IIS M. RAELI NOTO		Patrocinio	
Scuola	IIS Umberto I Ragusa		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Catania		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Enna		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Ragusa		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Siracusa		Patrocinio	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Personale dipendente</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	5
<p>Per l'attività "Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione" sono previste le seguenti risorse umane:</p> <p><b>1. Dipendenti CSV Etneo</b></p> <p><b>1. Coordinatore dell'attività:</b> Supervisiona la pianificazione complessiva e il coordinamento con scuole, università e ETS, garantendo l'efficacia delle attività.</p> <p><b>Consulenti esterni</b></p> <p><b>2. Formatori e facilitatori :</b> Gestiscono gli incontri nelle scuole e i laboratori universitari, sensibilizzando i giovani sui temi dell'Agenda ONU e promuovendo la partecipazione attiva.</p> <p><b>3. Mentor per la coprogettazione sociale:</b> Affiancano i giovani nel percorso di coprogettazione, offrendo supporto nella trasformazione delle idee in progetti concreti.</p> <p><b>4. Esperti di comunicazione:</b> Promuove l'iniziativa, garantendo visibilità e facilitando la comunicazione.</p>	
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
<p>Per l'attività "Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione," verrà adottato un sistema di monitoraggio e verifica, con l'obiettivo di garantire efficacia e miglioramento continuo:</p>	

1. **Riunioni di verifica periodiche:** Il coordinatore terrà incontri mensili con i partner (scuole, università, ETS) per valutare l'andamento dell'attività, identificare criticità e proporre soluzioni.
2. **Raccolta dati e feedback:** Per ogni attività (incontri, laboratori, coprogettazione), verranno raccolti dati quantitativi (partecipanti, feedback) e qualitativi (impressioni dei partecipanti), utilizzando questionari e interviste.
3. **Valutazione delle competenze acquisite:** Nei laboratori e nel percorso di coprogettazione, i formatori e mentor monitoreranno i progressi dei partecipanti, verificando le competenze apprese.
4. **Report trimestrali:** Saranno redatti report che documentano i risultati e confrontano gli obiettivi prefissati con quelli raggiunti, permettendo un'analisi puntuale dell'attività.
5. **Valutazione finale:** Alla conclusione, un report finale analizzerà i risultati complessivi, indicando eventuali miglioramenti per future edizioni dell'attività.

Questo sistema garantirà un monitoraggio continuo e la capacità di adattare l'attività in tempo reale.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di Ets partner :</b>	20
<b>Numero di istituti scolastici partner :</b>	4
<b>Numero di studenti coinvolti :</b>	600
<b>Numero di università coinvolte :</b>	1

L'attività "Giovani in azione" produrrà risultati significativi in termini di azioni, prodotti e beneficiari indiretti:

### 1. Azioni specifiche

- **Incontri nelle scuole:** Organizzati **15 incontri** con circa **500 studenti**, per promuovere i valori dell'Agenda ONU e la partecipazione civica.
- **Laboratori nelle università:** Realizzazione **laboratori** con **50 studenti** universitari, con attività pratiche presso ETS.
- **Percorso di coprogettazione:** **5 sessioni di coprogettazione** con almeno **50 giovani**, affiancati da mentor per sviluppare progetti locali.

### 2. Prodotti e output

- **Guida didattica Agenda ONU:** Strumento informativo distribuito nelle scuole per approfondire i temi trattati.
- **Progetti di volontariato:** **Almeno 3 progetti** ideati dai giovani per rispondere ai bisogni locali.

### 3. Beneficiari indiretti

- **Comunità scolastica/universitaria e ETS:** Trarranno vantaggio dall'incremento del volontariato giovanile.
- **Famiglie e comunità locali:** Beneficeranno dell'impatto positivo delle iniziative giovanili.

## MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet e gli altri Csv siciliani e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	Promozione del volontariato giovanile e nelle scuole: Consulenti e formatori

	Piattaforma per la promozione di progetti di educazione civica nelle scuole
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 2.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	<p>Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.</p> <p>La piattaforma per l'educazione civica permette una maggiore visibilità delle proposte degli Ets per interventi nelle scuole.</p>

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	400,00	0,00	400,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	600,00	0,00	600,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	900,00	0,00	900,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.900,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	600,00	0,00	600,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.100,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	27.000,00	0,00	27.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	550,00	0,00	550,00
V7.03 - Imposte indirette	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>33.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.050,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>		<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	33.050,00	0,00	33.050,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'integrazione proposta mira a potenziare le due azioni strategiche "Laboratori di pratiche sociali nelle università" e "Gioventù in azione per la coprogettazione sociale," aumentando le risorse per rafforzare l'impatto di queste attività. I fondi aggiuntivi permetteranno di coinvolgere un numero maggiore di studenti, offrendo un programma di formazione più ampio e dettagliato. In particolare, verranno introdotti strumenti di mentoring e supporto tecnico specifico per i giovani, facilitando un percorso strutturato di apprendimento e progettazione sociale.

### Modalità Attuative

#### 1. Laboratori di pratiche sociali nelle università - Potenziamento Formativo

- **Coinvolgimento degli ETS:** saranno coinvolti enti del Terzo Settore che rappresentano una vasta gamma di tematiche sociali, come inclusione, sostenibilità e diritti. Gli studenti avranno così accesso a esperienze di apprendimento diversificate e significative, con una visione completa del volontariato locale.
- **Sessioni avanzate con esperti tematici:** I laboratori saranno potenziati con la presenza di esperti esterni che approfondiranno temi specifici come la gestione di progetti sociali, la comunicazione per il sociale e la leadership nel volontariato. La presenza di figure esperte permetterà ai giovani di acquisire competenze pratiche e concrete per affrontare le sfide del contesto sociale, arricchendo il percorso formativo.
- **Esperienza pratica presso ETS:** Gli studenti verranno invitati a svolgere attività concrete presso le sedi degli ETS, dove potranno applicare quanto appreso nei laboratori. Questa esperienza diretta permetterà di consolidare le competenze acquisite e di promuovere il loro impegno civico attraverso azioni sul campo.

#### 2. Gioventù in azione per la coprogettazione sociale - Supporto al Percorso di Mentoring

- **Supporto di esperti nel mentoring:** I fondi aggiuntivi permetteranno di coinvolgere mentor e professionisti con esperienza nella coprogettazione sociale. Questi esperti seguiranno i giovani in tutte le fasi, fornendo una guida completa per trasformare le idee in progetti reali, assicurando così un percorso di apprendimento personalizzato e pratico.
- **Laboratori di progettazione avanzata con professionisti:** I laboratori saranno strutturati per includere moduli avanzati su pianificazione strategica, gestione del budget, valutazione dell'impatto e sostenibilità dei progetti, sotto la guida di esperti. Gli studenti potranno sviluppare soluzioni per le necessità della comunità e applicare metodi innovativi per un impegno sociale duraturo.
- **Accesso a risorse digitali e strumenti tecnici:** Per migliorare la collaborazione tra studenti, mentor ed ETS, verranno messi a disposizione strumenti digitali avanzati che faciliteranno la comunicazione e la gestione del lavoro in team. Le piattaforme digitali supporteranno l'organizzazione del progetto, garantendo un accesso diretto a risorse, documentazione e materiale formativo per tutta la durata del percorso.

L'integrazione delle azioni di "Laboratori di pratiche sociali nelle università" e "Gioventù in azione per la coprogettazione sociale" risponde direttamente agli obiettivi strategici delineati dall'analisi dei bisogni del CSV Etneo:

#### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Queste attività ampliate sensibilizzano i giovani e incentivano la loro partecipazione attiva, avvicinandoli alle tematiche del volontariato e alla cittadinanza attiva. Attraverso esperienze pratiche e percorsi di coprogettazione, i giovani si impegnano direttamente per il miglioramento della loro comunità.

#### 2. Formazione e sviluppo delle competenze

- Grazie ai laboratori avanzati e alle sessioni di mentoring, i giovani acquisiranno competenze sociali e organizzative di valore, arricchendo la loro formazione con strumenti per progettare, gestire e implementare iniziative sociali. Questo supporto aumenta la loro capacità di contribuire in modo significativo al settore del volontariato.

#### 3. Collaborazione e networking tra ETS e giovani

- L'integrazione crea una connessione solida tra ETS, università e giovani, favorendo una rete di collaborazione continua. Gli ETS e gli studenti avranno modo di lavorare fianco a fianco, promuovendo un ambiente di supporto reciproco e rafforzando il legame tra il volontariato locale e il mondo accademico.

#### 4. Innovazione tecnologica e visibilità

- Le attività di mentoring e coprogettazione utilizzeranno strumenti digitali, rafforzando le capacità tecnologiche dei partecipanti e facilitando la diffusione delle iniziative progettate. Inoltre, le campagne sui canali social e altre attività di comunicazione aumenteranno la visibilità dell'impatto dei progetti sociali realizzati dai giovani, incentivando ulteriori adesioni.



<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	600,00	0,00	600,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	700,00	0,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	6.500,00	0,00	6.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	10.000,00	0,00	10.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>18.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.800,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondo unico FUN	18.800,00	0,00	18.800,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.5 - Promozione: Sviluppo di iniziative in coprogettazione con gli Ets

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi (Assegnazione annuale FUN)</b>	38.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		
<b>AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE</b>			
L'attività è stata rivista nelle modalità attuative, negli obiettivi strategici di riferimento e sugli aspetti relativi ai risultati ed al monitoraggio.			

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>Questa attività, sostenuta attraverso l'utilizzo del FUN, mira non solo a favorire la <b>promozione del volontariato</b> in modo capillare, ma anche a valorizzare le specificità di ogni territorio, coinvolgendo sia le <b>singole ETS</b> che le <b>aggregazioni territoriali</b> in tutte le fasi del processo. La <b>co-progettazione</b> diventa uno strumento fondamentale per assicurare che le iniziative promozionali siano pensate e realizzate in stretta collaborazione con le ETS e le reti locali, garantendo che queste rispondano in maniera concreta ai bisogni del territorio. Il CSV Etneo offre così l'opportunità alle <b>singole ETS</b> di proporre idee innovative per promuovere il volontariato, mentre le <b>aggregazioni territoriali</b> potranno giocare un ruolo chiave nella progettazione e attuazione di iniziative che riflettano la realtà locale.</p> <p>La <b>promozione del volontariato</b> è un obiettivo centrale del CSV Etneo, che si traduce non solo nella diffusione di informazioni, ma nella creazione di una <b>cultura del volontariato</b> attraverso eventi, campagne di sensibilizzazione, percorsi educativi e azioni di reclutamento di nuovi volontari. Particolare attenzione viene data ai giovani, considerati una risorsa fondamentale per garantire il futuro del volontariato e il rinnovamento del settore.</p> <p>Il coinvolgimento delle <b>aggregazioni territoriali</b> nella co-progettazione delle iniziative consente di sviluppare un vero <b>lavoro di rete</b>, favorendo percorsi di <b>attivazione dal basso</b> che promuovono <b>corresponsabilità e protagonismo</b> tra gli ETS. Questo approccio inclusivo rafforza il ruolo degli ETS sia come promotori del volontariato che come attori chiave nello sviluppo di progetti condivisi e sostenibili.</p> <p>Questo testo riflette l'opportunità offerta a <b>sia singole ETS che aggregazioni territoriali</b>, mantenendo il focus sulla co-progettazione e la promozione del volontariato.</p> <p>L'attività "Sviluppo di Iniziative in Coprogettazione con ETS" si allinea agli obiettivi strategici emersi dall'analisi dei bisogni, perseguendo una promozione efficace del volontariato e il rafforzamento delle competenze e della collaborazione tra ETS.</p> <p><b>1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'attività mira a coinvolgere attivamente i cittadini, sensibilizzandoli ai valori del volontariato tramite eventi, manifestazioni e campagne di sensibilizzazione su scala territoriale, in collaborazione con ETS e istituzioni locali.</li> </ul>

## 2. Formazione e sviluppo delle competenze

• Attraverso un percorso di co-progettazione e accompagnamento, l'attività promuove la crescita delle competenze progettuali degli ETS, valorizzando le capacità di pianificazione e gestione progettuale, con un'attenzione particolare al lavoro di rete.

## 3. Collaborazione e networking tra ETS

• Incentivare il lavoro in rete tra ETS è un obiettivo cardine dell'attività, che crea spazi di aggregazione territoriale e reti tematiche. Questo rafforza le sinergie tra ETS, enti pubblici e privati, promuovendo iniziative condivise di volontariato su temi di interesse comune.

## 4. Comunicazione e visibilità

• L'attività punta a incrementare la visibilità del volontariato e delle iniziative territoriali attraverso canali di comunicazione online (social media, newsletter) e azioni mirate di diffusione che raggiungano un'ampia platea di cittadini e potenziali volontari.

L'attività "Sviluppo di Iniziative in Coprogettazione con ETS" sarà realizzata dal CSV Etneo come iniziativa diretta, con l'obiettivo di promuovere la cultura del volontariato, sviluppare competenze progettuali e rafforzare il lavoro in rete tra ETS e altri attori del territorio. Il CSV Etneo guiderà l'intero processo, offrendo supporto operativo e coordinamento continuo.

### 1. Coordinamento e gestione da parte del CSV Etneo

• **Cabina di regia unica:** Il CSV Etneo opererà come unico ente coordinatore, gestendo tutte le fasi dell'attività, dall'ideazione alla realizzazione, e monitorando costantemente i progressi. Riunioni periodiche garantiranno un allineamento tra il CSV e gli ETS coinvolti, definendo ruoli e responsabilità per assicurare coerenza e qualità.

• **Ruolo attivo degli ETS:** Gli ETS, sotto la supervisione del CSV, saranno coinvolti come partner operativi, ricevendo indicazioni e strumenti per una collaborazione efficace.

### 2. Percorso di accompagnamento e sviluppo delle competenze

• **Accompagnamento:** Il CSV Etneo offrirà un supporto continuo durante l'elaborazione delle proposte, accompagnando gli ETS nella fase di ideazione, pianificazione e implementazione delle iniziative.

### 3. Promozione e diffusione della cultura del volontariato

• **Campagna informativa a cura del CSV:** Il CSV Etneo gestirà in autonomia la promozione dell'attività attraverso i suoi canali ufficiali (sito web, social media, newsletter) e media locali, con l'obiettivo di diffondere la cultura del volontariato e coinvolgere nuovi volontari.

• **Inclusione delle aree territoriali:** Particolare attenzione sarà dedicata alla diffusione nelle aree meno rappresentate e agli ETS che non hanno partecipato al percorso, per favorire una partecipazione inclusiva.

### 4. Raccolta delle proposte

**Mycsvetneo:** Il CSV Etneo, attraverso il gestionale Mycsvetneo, raccoglierà le idee dagli ETS. Successivamente, il CSV Etneo attiverà il percorso di coprogettazione con le proposte più in linea con gli obiettivi, selezionando e accompagnando gli ETS scelti nello sviluppo delle attività

## DESTINATARI

<b>Ets :</b>	50
<b>Volontari :</b>	400
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	600

L'attività "Sviluppo di Iniziative in Coprogettazione con ETS" coinvolgerà una serie di destinatari chiave, mirati a promuovere la cultura del volontariato e il rafforzamento delle competenze progettuali degli ETS:

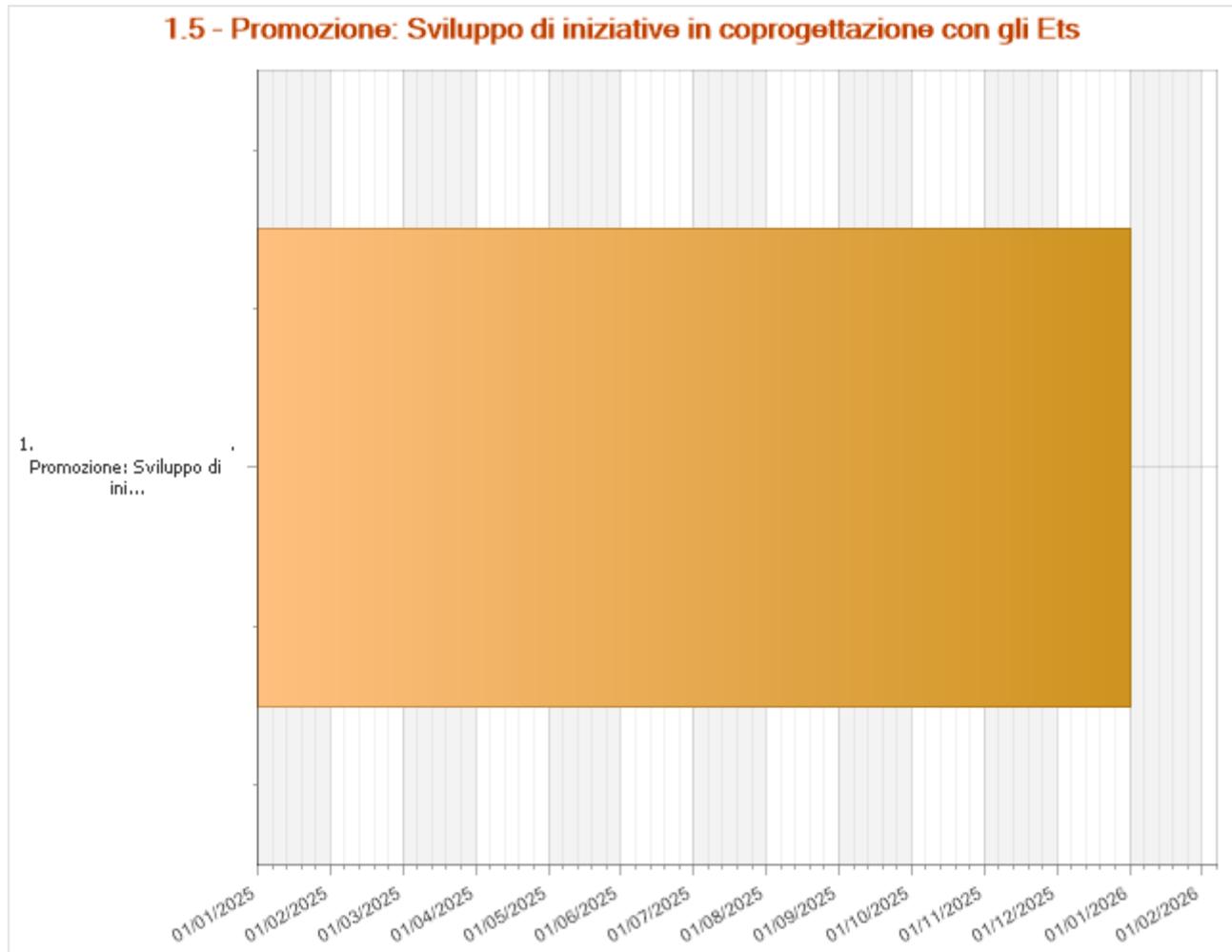
1. **Enti del Terzo Settore (ETS):** Saranno coinvolti almeno **100 ETS** operanti nelle province servite dal CSV Etneo. Questi enti avranno l'opportunità di partecipare alla raccolta delle idee e di attivare percorsi di coprogettazione, ricevendo supporto specifico e strumenti formativi.

**2. Reti e aggregazioni territoriali di ETS:** Una parte significativa delle iniziative sarà indirizzata a reti e aggregazioni territoriali, con l'obiettivo di coinvolgere **circa 20 reti** e promuovere la collaborazione inter-ETS. Queste reti beneficeranno del rafforzamento delle capacità di progettazione in rete.

**3. Cittadini e potenziali volontari:** La promozione della cultura del volontariato sarà estesa a **circa 1.000 cittadini**, inclusi giovani e potenziali volontari, attraverso campagne di sensibilizzazione, eventi pubblici e incontri tematici.

Questa attività si propone di raggiungere un totale di **circa 1.100 destinatari diretti e indiretti**, promuovendo una partecipazione inclusiva e diffusa.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



**Promozione: Sviluppo di iniziative in coprogettazione con gli Ets**

**Data di inizio  
01 gennaio 2025**

**Data di fine  
31 dicembre 2025**

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Volontari</b>	20
<b>Altri collaboratori</b>	20
<p>Per la realizzazione dell'attività "Sviluppo di Iniziative in Coprogettazione con ETS," il CSV Etneo coinvolgerà risorse umane specializzate per garantire un coordinamento efficace e un supporto continuo agli ETS e agli altri partner.</p> <p><b>1. Dipendenti CSV Etneo</b></p> <p>1. Coordinatore: Responsabile della pianificazione generale, del coordinamento e del monitoraggio delle attività, assicura l'allineamento tra i vari attori coinvolti e garantisce il raggiungimento degli obiettivi prefissati.</p> <p>2. Specialista di comunicazione: Si occuperà della promozione delle attività tramite i canali digitali (sito web, social media) e tradizionali, aumentando la visibilità dell'attività e del coinvolgimento dei cittadini.</p> <p><b>Consulenti esterni</b></p> <p>1. Specialisti di supporto alle attività: Esperti per la realizzazione delle attività di promozione.</p> <p>2 Volontari senior: supporto logistico alla realizzazione delle iniziative</p>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
<p>Per garantire l'efficacia dell'attività "Sviluppo di Iniziative in Coprogettazione con ETS," il CSV Etneo attiverà un sistema di monitoraggio e verifica in ogni fase del progetto, favorendo una gestione trasparente e il raggiungimento degli obiettivi.</p> <p><b>1. Riunioni periodiche di verifica:</b> Il coordinatore terrà incontri mensili con il team e gli ETS coinvolti per valutare l'andamento delle attività, individuare eventuali criticità e identificare soluzioni. Questo permetterà di monitorare il progresso e adattare l'approccio se necessario.</p> <p><b>2. Feedback dai partecipanti:</b> Al termine di ogni fase, il CSV Etneo raccoglierà feedback dagli ETS e dai partner tramite questionari e interviste, per valutare il livello di soddisfazione e l'efficacia delle iniziative. I dati saranno utilizzati per apportare miglioramenti continui.</p> <p><b>3. Raccolta e analisi dei dati:</b> I dati quantitativi e qualitativi raccolti (numero di ETS coinvolti, partecipazione agli incontri, completamento dei percorsi di coprogettazione) saranno registrati e analizzati per misurare il raggiungimento degli obiettivi.</p> <p>Questo sistema di monitoraggio garantirà un controllo continuo e una valutazione dell'attività, promuovendo miglioramenti concreti e un forte impatto sul territorio.</p>	

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di Ets partner :</b>	50
<b>Numero di iniziative pubbliche di promozione del volontariato (in coprogettazione) :</b>	35
<b>Numero di persone partecipanti alle iniziative pubbliche :</b>	1000

<b>Numero enti pubblici partner :</b>	20
<p>L'attività produrrà i seguenti risultati:</p> <p><b>1. Numerosità e tipologia delle azioni specifiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Percorsi di coprogettazione:</b> Coinvolgimento di <b>circa 100 ETS</b> nello sviluppo di progetti allineati agli obiettivi ONU 2030.</li> <li>• <b>Incontri di rete e coordinamento:</b> <b>20 incontri</b> tra ETS, facilitatori e il coordinatore per monitorare progressi.</li> <li>• <b>Eventi e campagne di sensibilizzazione:</b> <b>10 eventi pubblici e campagne</b> per promuovere il volontariato.</li> </ul> <p><b>2. Prodotti e output</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Contenuti digitali:</b> Pubblicazione di aggiornamenti, report e notizie su sito web e social media, raggiungendo <b>1.000 persone</b> e aumentando la visibilità.</li> </ul> <p><b>3. Beneficiari indiretti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comunità locale:</b> Beneficerà della promozione del volontariato e di una maggiore coesione sociale.</li> <li>• <b>Enti pubblici e partner privati:</b> Sinergie con ETS per affrontare le esigenze territoriali.</li> <li>• <b>Giovani e cittadini:</b> Gli eventi promuoveranno l'ingresso di nuovi volontari, rafforzando una comunità partecipativa e consapevole.</li> </ul>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	3.000,00	0,00	3.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	19.000,00	0,00	19.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	4.000,00	0,00	4.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	500,00	0,00	500,00
V7.03 - Imposte indirette	300,00	0,00	300,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>38.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	38.000,00	0,00	38.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.8 - "Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025"

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

Il CSV Etneo parteciperà attivamente al progetto "Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025," promosso da CsvNet, Forum del Terzo Settore e Caritas Italiana, con l'obiettivo di diffondere la cultura del volontariato, favorire l'inclusione sociale e incentivare l'impegno civico attraverso una serie di attività tematiche e diffuse. Questa iniziativa, realizzata in collaborazione con i CSV siciliani rappresenta un'opportunità unica per valorizzare e rendere visibile l'impatto sociale delle associazioni di volontariato, creando una rete di supporto e partecipazione attiva. Il CSV Etneo si propone di contribuire al rinnovamento sociale e alla rigenerazione urbana, promuovendo il volontariato come protagonista di azioni concrete che rafforzino la coesione sociale e stimolino un cambiamento positivo nelle comunità coinvolte.

### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

L'adesione del CSV Etneo al progetto Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025 si colloca all'interno dei seguenti obiettivi strategici, emersi dall'analisi dei bisogni del Terzo Settore locale:

- 1. Promuovere il Volontariato e il Coinvolgimento della Cittadinanza:** Favorire la partecipazione della comunità e sensibilizzare alla cultura del volontariato.
- 2. Sostenere la Formazione e lo Sviluppo delle Competenze:** Contribuire alla formazione dei volontari, dotandoli delle competenze necessarie per rispondere alle esigenze territoriali.
- 3. Facilitare la Collaborazione e il Networking tra ETS:** Rafforzare le connessioni tra gli ETS della Sicilia orientale e la rete nazionale, stimolando la sinergia tra enti e istituzioni.
- 4. Aumentare la Visibilità e la Comunicazione:** Potenziare la comunicazione istituzionale e mediatica per diffondere la cultura del volontariato e l'impatto positivo delle iniziative.
- 5. Promuovere l'Agenda 2030 e lo Sviluppo Sostenibile:** Sostenere iniziative mirate che rispecchino gli obiettivi di sostenibilità sociale e ambientale.

### **Modalità Attuative**

L'adesione del CSV Etneo all'iniziativa si articola in diverse modalità operative, in stretta sinergia con gli altri CSV e con le istituzioni locali:

#### **Open Day del Volontariato**

Il CSV Etneo organizzerà **Open Day del Volontariato** nel proprio territorio, coinvolgendo attivamente volontari e comunità locali. Gli eventi prevedono attività di sensibilizzazione, laboratori interattivi e workshop, con l'obiettivo di promuovere il volontariato come strumento di coesione sociale e valorizzare il ruolo degli ETS nel rispondere ai bisogni del territorio. Questi open day offriranno anche spazi di dialogo e confronto tra cittadini, volontari e organizzazioni del Terzo Settore.

Nell'ambito degli Open Day, saranno organizzati incontri specifici con le scuole del territorio per avvicinare i giovani al mondo del volontariato. Attraverso laboratori pratici e momenti di confronto, gli studenti potranno esplorare le

opportunità di impegno civico, conoscere il valore della cittadinanza attiva e approfondire il contributo che il volontariato offre alla società. Questi incontri mirano a formare una nuova generazione di volontari consapevoli e partecipativi.

### **Collaborazione nei Tavoli di Confronto Tematici**

Il CSV Etneo, ove richiesto, parteciperà ai tavoli tematici previsti dal progetto, contribuendo con la propria esperienza e il proprio know-how su argomenti di rilevanza sociale come la lotta alla violenza, la legalità, la tutela ambientale e la solidarietà. Questi tavoli rappresentano un'occasione per promuovere il dialogo e la cooperazione tra ETS e istituzioni, favorendo un approccio integrato alla rigenerazione sociale e alla costruzione di una rete territoriale sempre più forte e coesa.

### **Incontri di Promozione nelle Aggregazioni Territoriali**

Nell'ambito delle 20 aggregazioni territoriali già attive, il CSV Etneo organizzerà incontri di promozione dedicati alla "Capitale del Volontariato 2025." Questi incontri avranno l'obiettivo di sensibilizzare gli ETS e i cittadini sul valore del progetto, favorendo la diffusione dei suoi principi e stimolando la partecipazione attiva delle reti locali.

### **Partecipazione ad Eventi del Programma "Capitale Italiana del Volontariato"**

Il CSV Etneo parteciperà attivamente ad uno o più eventi inclusi nel programma di "Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025", coinvolgendo volontari del proprio territorio. Questi eventi rappresenteranno un'occasione per i volontari di vivere un'esperienza di scambio e confronto, contribuendo a valorizzare il volontariato locale in un contesto di rilievo nazionale. La partecipazione sarà organizzata in collaborazione tra i CSV Siciliani, promuovendo un coinvolgimento diretto e significativo nelle iniziative calendarizzate.

### **Diffusione e Comunicazione**

Il CSV Etneo contribuirà a diffondere le attività e i risultati del progetto "Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025" attraverso i propri canali di comunicazione, inclusi il sito web, i social media e i rapporti con i media locali e nazionali, al fine di sensibilizzare e coinvolgere un pubblico sempre più ampio. Verranno realizzati materiali informativi e divulgativi dedicati alla Capitale del Volontariato, per garantire una comunicazione e promozione capillare. Inoltre, sarà creata una sezione dedicata sul sito web del CSV Etneo, contenente tutte le informazioni, gli aggiornamenti e i risultati relativi al progetto, per promuovere ulteriormente la visibilità dell'iniziativa.

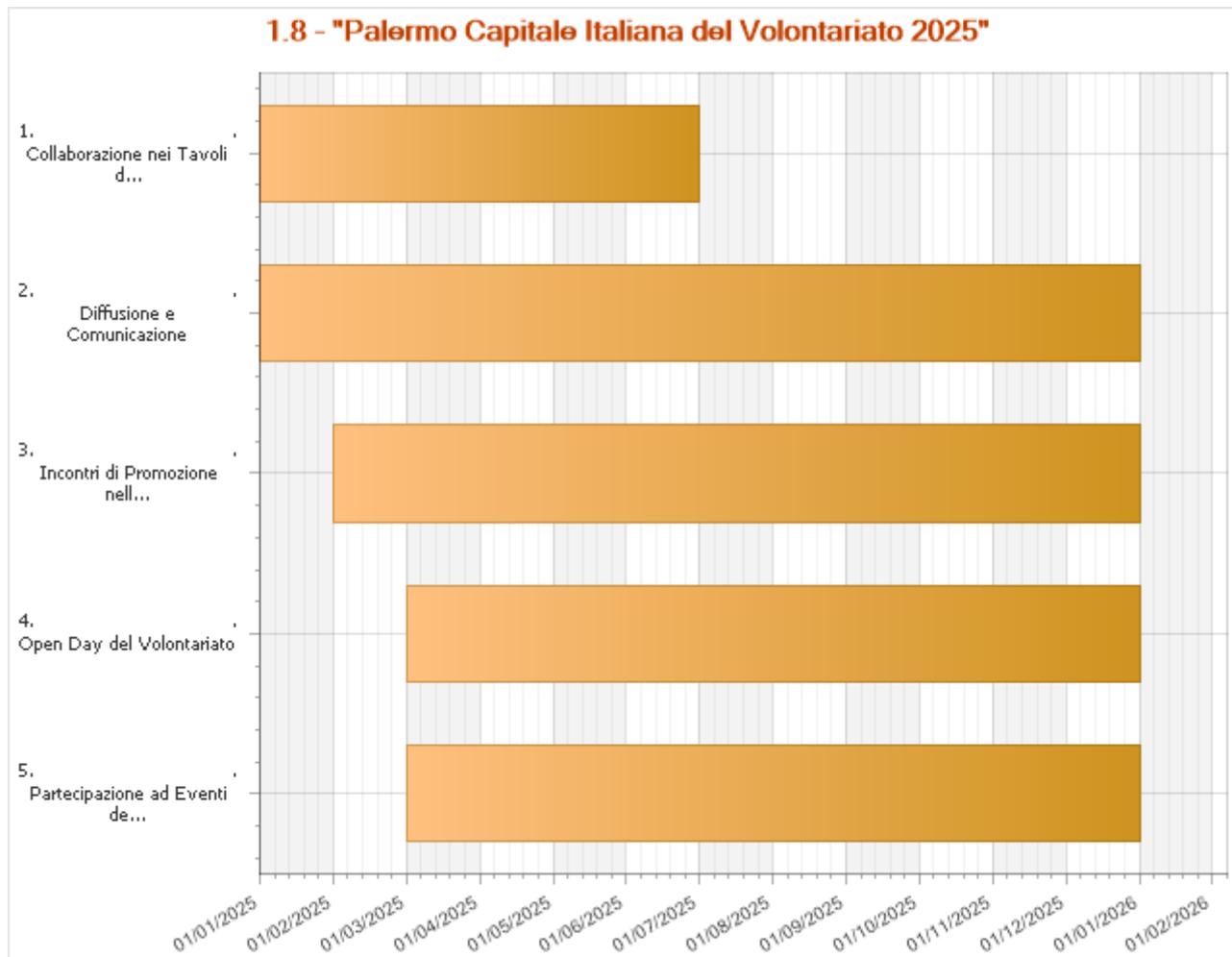
## **DESTINATARI**

<b>Ets :</b>	100
<b>Volontari :</b>	500
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	5000

• **Destinatari Diretti:** Circa 500 volontari e operatori del Terzo Settore, appartenenti a Enti del Terzo Settore (ETS) delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, che parteciperanno agli eventi, workshop e tavoli tematici promossi nell'ambito di "Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025".

• **Destinatari Indiretti:** Le comunità locali delle quattro province del CSV Etneo, inclusi cittadini e famiglie, per un totale stimato di circa 5.000 persone che beneficeranno degli interventi e delle iniziative di sensibilizzazione realizzate dai volontari nelle aree tematiche trattate (inclusione sociale, educazione, legalità, ambiente).

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Collaborazione nei Tavoli di Confronto Tematici</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 30 giugno 2025
--	--	---------------------------------------

<b>Diffusione e Comunicazione</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
-----------------------------------	--	---

<b>Incontri di Promozione nelle Aggregazioni Territoriali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 febbraio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	---	---

<b>Open Day del Volontariato</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
----------------------------------	--	---

<b>Partecipazione ad Eventi del Programma "Capitale Italiana del Volontariato"</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CESV Messina		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Cesvop		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dipendenti del CSV Etneo:</b></li> <li>• <b>Area Promozione:</b> 2 dipendenti dedicati alla pianificazione e alla gestione delle attività di promozione territoriale, coordinamento con gli ETS locali e supervisione dei workshop e degli eventi tematici.</li> <li>• <b>Area Comunicazione:</b> 1 dipendente incaricato della strategia comunicativa, gestione dei social media, creazione e distribuzione dei materiali promozionali e curatela dei rapporti con i media locali e nazionali.</li> <li>• <b>Collaborazioni Esterne:</b></li> <li>• <b>Consulente Grafico:</b> un esperto esterno che supporta nella realizzazione dei materiali visivi, adattandoli alle esigenze degli eventi e della comunicazione del CSV.</li> <li>• <b>Consulente in Comunicazione:</b> un professionista esterno che supporta nella definizione delle strategie di visibilità e nella gestione delle relazioni con la stampa e i partner istituzionali.</li> </ul>

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Il monitoraggio delle attività sarà gestito interamente tramite la piattaforma <b>MyCSVEtneo</b>, che permetterà di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Registrare la Partecipazione:</b> MyCSVEtneo sarà utilizzato per tenere traccia delle iscrizioni e delle presenze dei partecipanti agli eventi e alle iniziative, consentendo un controllo rapido e centralizzato del coinvolgimento.</li> <li>2. <b>Raccogliere Feedback:</b> Alla conclusione di ogni attività, verranno inviati sondaggi di valutazione tramite MyCSVEtneo per raccogliere opinioni e suggerimenti dai partecipanti, così da migliorare costantemente l'organizzazione delle attività.</li> <li>3. <b>Generare Report di Attività:</b> La piattaforma produrrà report periodici che evidenzieranno dati chiave, come numero di partecipanti, frequenza delle attività e interesse generato, facilitando il monitoraggio dell'andamento dell'iniziativa.</li> <li>4. <b>Valutare l'Impatto Comunicativo:</b> Le interazioni online e il traffico verso i canali informativi saranno monitorati tramite MyCSVEtneo, per verificare l'efficacia delle comunicazioni e l'interesse suscitato dagli eventi.</li> </ol>

RISULTATI ATTESI	
Numero di Ets partner :	40
Numero di iniziative pubbliche di promozione del volontariato :	4

<b>Numero di persone partecipanti alle iniziative pubbliche :</b>	400
<p>Per i risultati dell'attività in relazione alla <b>Capitale del Volontariato</b>, l'obiettivo sarà supportare e promuovere le iniziative, valorizzando la rete di ETS e diffondendo una cultura del volontariato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Organizzazione di 5 eventi tematici</b> per sensibilizzare la comunità sulla Capitale del Volontariato, promuovendo il dialogo tra ETS e istituzioni.</li> <li>• <b>Realizzazione di 4 incontri nelle scuole</b> per avvicinare gli studenti ai valori del volontariato con attività interattive, testimonianze e laboratori.</li> <li>• <b>Creazione di 15 contenuti multimediali</b> (video, interviste, post social) per raccontare le storie e le esperienze dei volontari, pubblicati su MyCSVetneo e i social ufficiali.</li> <li>• <b>Partecipazione attiva a una o più iniziative di rilevanza territoriale</b>, con il coinvolgimento diretto degli ETS locali.</li> <li>• <b>Svolgimento di 20 incontri nelle aggregazioni territoriali</b> per promuovere il tema della Capitale del Volontariato, rafforzare il dialogo tra ETS e istituzioni e stimolare la progettazione condivisa.</li> </ul>	

<b>MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63</b>	
<b>a) Soggetti coinvolti</b>	Soggetti coinvolti Csvnet, Cesv Messina, CSV Etneo.
<b>b) Risorse condivise</b>	Risorse condivise Collaboratori ed operatori
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	Integrazione delle risorse umane per la realizzazione di CIV Palermo 2025.  - <b>Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 0,00
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	Gli operatori dei Csv partecipano al gruppo operativo per la realizzazione di CIV 2025.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Orientamento al volontariato)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.6 - "Percorsi di Volontariato e Orientamento"

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	5.800,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	15.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

Il CSV Etneo si propone di promuovere l'attivazione dei cittadini e delle comunità locali nelle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, sviluppando una strategia mirata a coinvolgere i cittadini e le organizzazioni del Terzo Settore. L'obiettivo è posizionarsi come un "presidio territoriale informativo e progettuale" che monitora e promuove le opportunità di volontariato, facilitando connessioni tra i cittadini e le organizzazioni del Terzo Settore e incoraggiando nuove forme di partecipazione civica.

L'attività "Percorsi di Volontariato e Orientamento" si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, definiti dall'analisi dei bisogni, puntando a coinvolgere i giovani e a promuovere la cultura del volontariato come risorsa di crescita personale e sociale.

### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Attraverso il Road Tour e l'orientamento al volontariato, l'attività mira a sensibilizzare i giovani sul valore dell'impegno civico, promuovendo il volontariato come parte essenziale della partecipazione alla comunità e alla vita sociale.

### **2. Collaborazione e networking tra ETS**

- Integrandosi negli eventi giovanili, il Road Tour facilita il collegamento tra ETS e giovani, creando una rete di interazione diretta e offrendo opportunità di collaborazione che rafforzano i legami tra ETS e nuovi volontari.

### **3. Comunicazione e visibilità**

- La partecipazione agli eventi giovanili amplia la visibilità delle opportunità di volontariato e sensibilizza un pubblico ampio e giovane, promuovendo un'immagine dinamica e inclusiva del volontariato.

### **4. Innovazione tecnologica**

- Strumenti digitali, come piattaforme online e social media, saranno utilizzati per promuovere il tour e le attività di orientamento, raggiungendo i giovani in modo moderno ed efficace e ampliando il coinvolgimento su larga scala.

Il Servizio di Orientamento al Volontariato è pensato come uno spazio di confronto che aiuta i cittadini a scegliere consapevolmente l'opportunità di volontariato più adatta, tenendo conto di fattori come tempo a disposizione, competenze ed esperienze. Il servizio si svolgerà in due modalità:

- 1. Servizio di orientamento al volontariato:** Offerto ai giovani impegnati nel Servizio Civile Universale (SCU) e ai soggetti inseriti nel programma di "messa alla prova." Questo servizio mira a facilitare l'inserimento dei giovani in

percorsi di volontariato, valorizzando le loro competenze e aiutandoli a scegliere le attività più in linea con le loro aspirazioni e capacità.

**2. Road Tour del Volontariato: Scopri, Partecipa, Cambia!:** Un tour che prevede sei tappe integrate nei principali eventi giovanili, mirato a sensibilizzare e coinvolgere i giovani sul tema del volontariato. Attraverso attività interattive e di informazione, il tour intende ispirare la partecipazione e diffondere una cultura di cittadinanza attiva e solidarietà.

L'attività "Percorsi di Volontariato e Orientamento" sarà realizzata dal CSV Etneo attraverso un approccio strategico che mira a coinvolgere i giovani, sensibilizzandoli sui valori del volontariato e dell'impegno civico. Il CSV Etneo si occuperà del coordinamento e del supporto operativo, integrando queste azioni in eventi giovanili già esistenti per ampliare il pubblico e raggiungere obiettivi chiave.

### 1. Coordinamento e supporto operativo del CSV Etneo

• **Coordinamento e supporto operativo:** Il CSV Etneo svolgerà un ruolo di coordinamento per tutto il Road Tour e gli incontri di orientamento, collaborando attivamente con gli organizzatori degli eventi giovanili per integrare al meglio l'attività nelle varie tappe. Il supporto logistico del CSV sarà orientato a facilitare e rendere fluidi gli appuntamenti, creando uno spazio in cui giovani e organizzatori possano facilmente interagire e scoprire il mondo del volontariato in un contesto dinamico e coinvolgente.

• **Attivatore di sinergie con ETS e istituzioni locali:** Il CSV Etneo agirà come attivatore di sinergie tra le opportunità offerte dal territorio e l'attività di orientamento, collaborando con ETS e istituzioni per arricchire l'esperienza dei giovani partecipanti. Grazie al contributo di enti ed esperti locali, i partecipanti potranno accedere a testimonianze dirette e approfondimenti sul valore del volontariato e sui percorsi a loro disposizione.

### 2. Integrazione del Road Tour negli eventi giovanili

• **Collaborazione con organizzatori di eventi:** Il CSV Etneo collaborerà con gli enti che organizzano grandi eventi giovanili per inserire il Road Tour come attività interattiva. Ogni tappa sarà strutturata per attirare l'attenzione dei giovani e includerà stand informativi, workshop e attività che promuovono il volontariato come esperienza di crescita personale e sociale.

• **Promozione mirata e comunicazione integrata:** La comunicazione sarà gestita tramite i canali digitali del CSV Etneo e degli eventi stessi (social media, sito web, newsletter) per raggiungere in modo efficace il pubblico giovane.

### 3. Servizio di orientamento al volontariato

• **Orientamento individuale e di gruppo:** Il CSV Etneo offrirà incontri di orientamento personalizzati per giovani in SCU e "messa alla prova," svolgendo sessioni di gruppo o individuali. Saranno fornite informazioni sui percorsi di volontariato disponibili e sul ruolo del volontariato per la crescita personale e sociale, accompagnando i giovani nella scelta del percorso più adatto.

## DESTINATARI

<b>Volontari :</b>	50
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	500

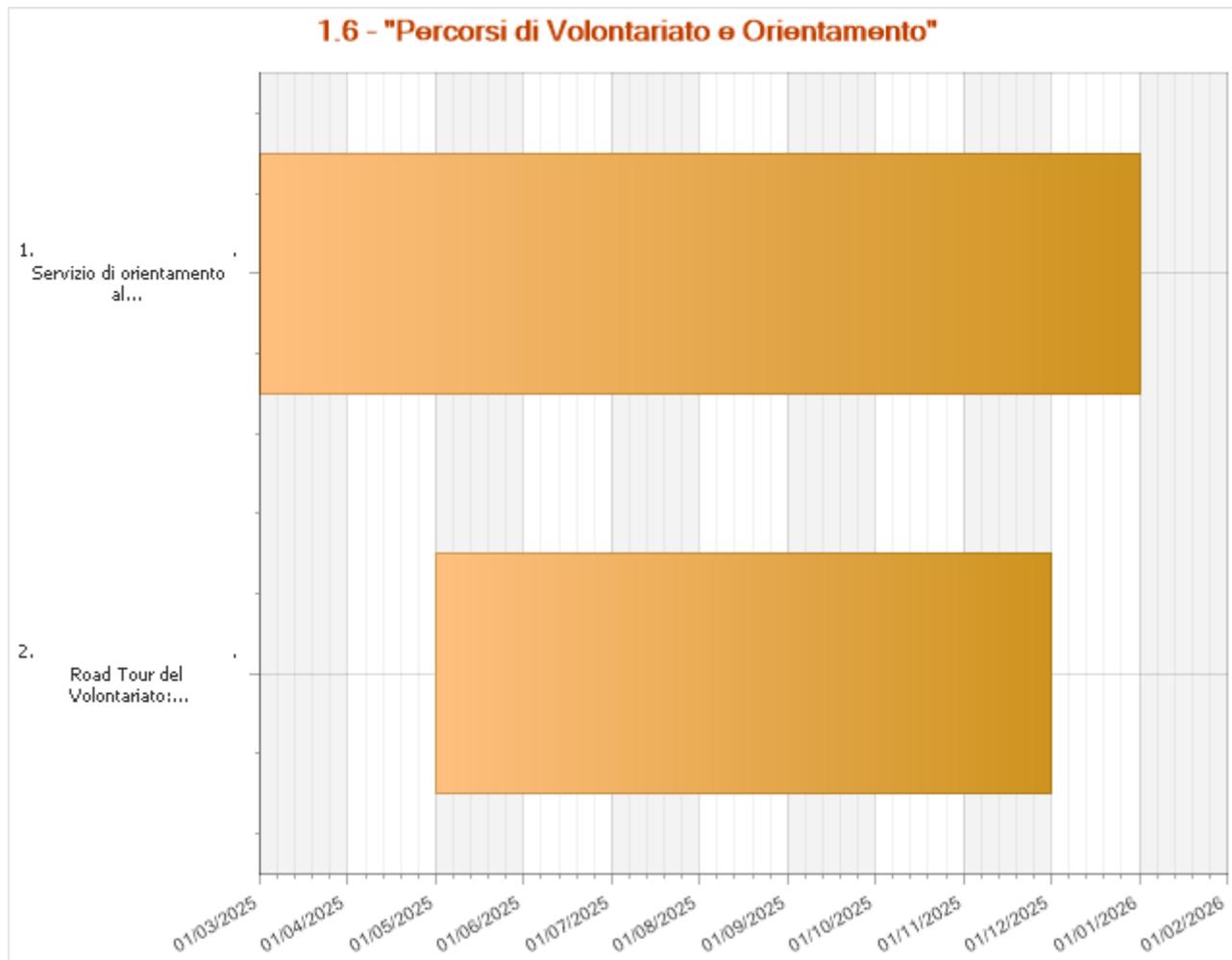
L'attività "Percorsi di Volontariato e Orientamento" coinvolgerà un pubblico giovanile ampio e diversificato, mirato a promuovere la cultura del volontariato e a sensibilizzare nuove generazioni sul valore dell'impegno civico:

1. **Giovani in Servizio Civile Universale (SCU) e "messa alla prova":** Circa **50 giovani** impegnati nel SCU e nel programma di "messa alla prova" parteciperanno agli incontri di orientamento, ricevendo supporto personalizzato per esplorare percorsi di volontariato adatti alle loro competenze e interessi.

2. **Partecipanti al Road Tour del Volontariato:** Si prevede di coinvolgere **circa 500 giovani** nelle sei tappe del Road Tour, in occasione di eventi giovanili di grande portata. Questo pubblico sarà sensibilizzato e avvicinato al volontariato tramite attività interattive, stand informativi e workshop, per comprendere come il volontariato possa arricchire il proprio percorso personale.

In totale, l'attività si propone di raggiungere **circa 500 destinatari diretti** tra giovani e operatori locali, promuovendo una cultura di partecipazione civica e solidale.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Servizio di orientamento al volontariato</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Road Tour del Volontariato: Scopri, Partecipa, Cambia</b>	<b>Data di inizio</b> 01 maggio 2025	<b>Data di fine</b> 30 novembre 2025
--	---	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Altri collaboratori</b>	4
<b>Consulenti esterni</b>	1
L'attività "Percorsi di Volontariato e Orientamento" sarà gestita da un team composto da risorse esterne.	
<b>2. Figure esterne</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Organizzatore del Road Tour:</b> Organizza le tappe del tour e gestisce il supporto logistico.</li> <li>• <b>Orientatori per i giovani:</b> risorse interne per gli incontri di orientamento per i giovani in SCU e "messa alla prova," e Road Tour.</li> <li>• <b>Specialista di comunicazione:</b> Promuove l'attività per aumentarne la visibilità.</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Il CSV Etneo adotterà un sistema di monitoraggio continuo e verifica finale per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di "Percorsi di Volontariato e Orientamento."
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Monitoraggio durante gli incontri e Road Tour:</b> Dopo ogni tappa del Road Tour e incontro di orientamento, saranno raccolti dati su partecipazione, feedback dei giovani coinvolti e livello di coinvolgimento.</li> <li><b>2. Questionari di valutazione:</b> A fine attività, verranno somministrati questionari ai partecipanti per valutare l'impatto e raccogliere suggerimenti su eventuali miglioramenti.</li> <li><b>3. Report finale:</b> Il CSV Etneo redigerà un report di sintesi con risultati, numero di partecipanti, feedback e indicazioni per perfezionare le edizioni future.</li> </ol> <p>Questo monitoraggio consentirà di migliorare l'attività e ottimizzare i risultati in base alle esigenze del pubblico.</p>

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di aspiranti volontari orientati :</b>	550
<b>Numero di Ets partner :</b>	30
<b>Numero di incontri di orientamento al volontariato :</b>	50
<b>Road Tour :</b>	6
L'attività produrrà risultati concreti, con azioni, prodotti e beneficiari indiretti, promuovendo il volontariato tra i giovani.	
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Azioni realizzate:</b> Sei tappe del Road Tour e numerosi incontri di orientamento, coinvolgendo circa 500 giovani negli eventi e 50 nei percorsi di orientamento personalizzato.</li> <li><b>2. Output e prodotti:</b> Creazione di contenuti digitali e materiali informativi condivisi tramite social e sito del CSV Etneo, raggiungendo oltre 1.000 persone e amplificando la visibilità dell'attività.</li> <li><b>3. Beneficiari indiretti:</b> Comunità locale e enti del Terzo Settore, che beneficeranno dell'aumento di giovani sensibilizzati e pronti a intraprendere percorsi di volontariato.</li> </ol>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	800,00	0,00	800,00
V7.03 - Imposte indirette	500,00	0,00	500,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>5.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.800,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	5.800,00	0,00	5.800,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'integrazione proposta mira a potenziare il "Road Tour del Volontariato: Scopri, Partecipa, Cambia!" attraverso un rafforzamento delle risorse e delle modalità di coinvolgimento giovanile, rendendo l'attività più accessibile e attrattiva per i giovani nelle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. L'integrazione garantirà una presenza più strutturata e una maggiore sinergia con gli ETS e le istituzioni locali.

### Modalità Attuative

#### 1. Potenziamento delle attività del Road Tour

- **Coinvolgimento di esperti e testimonial:** Durante ogni tappa del Road Tour, verranno invitati esperti ed ex-volontari per tenere brevi interventi motivazionali e condividere esperienze personali sul valore del volontariato. Questo arricchimento del programma favorirà una comprensione diretta e concreta dell'impatto sociale del volontariato, rendendo l'esperienza più coinvolgente per i partecipanti.

- **Stand e laboratori interattivi:** Gli stand informativi saranno potenziati con attività pratiche, come simulazioni di attività di volontariato e workshop specifici, ideati per avvicinare i giovani ai temi dell'Agenda ONU 2030, come sostenibilità e inclusione. Questi laboratori offriranno esperienze dirette di impegno civico, che aiuteranno i giovani a comprendere concretamente le opportunità offerte dal volontariato.

#### 2. Collaborazione con ETS e istituzioni locali

- **Creazione di sinergie:** L'integrazione mira a rafforzare le collaborazioni con gli ETS e le istituzioni locali, che parteciperanno attivamente al Road Tour, arricchendo i contenuti delle attività e fornendo una panoramica sulle possibilità di volontariato sul territorio. Gli ETS avranno l'opportunità di presentare i propri progetti e di reclutare volontari, contribuendo al rafforzamento della rete locale.

- **Partnership con organizzatori di eventi giovanili:** Il CSV Etneo stabilirà partnership con gli organizzatori degli eventi giovanili principali, integrando il Road Tour come attività chiave di sensibilizzazione. Queste collaborazioni permetteranno di intercettare un vasto pubblico di giovani interessati al cambiamento sociale, facilitando l'incontro tra domanda e offerta di volontariato.

#### 3. Promozione digitale e diffusione capillare

- **Strategia di comunicazione mirata:** Il tour sarà promosso attraverso social media, sito web, newsletter del CSV Etneo e delle istituzioni locali, per garantire un'ampia copertura e attrarre un numero elevato di partecipanti. Le comunicazioni digitali saranno potenziate con contenuti visivi e testimonianze dirette di giovani volontari per stimolare l'interesse dei giovani.

### Obiettivo Strategico di Riferimento

L'attività integrata si allinea agli obiettivi strategici definiti dal CSV Etneo attraverso l'analisi dei bisogni, con particolare riferimento a:

#### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Il Road Tour, tramite attività interattive e informative, promuove il volontariato come strumento di partecipazione civica e crescita personale. L'integrazione consentirà di sensibilizzare un numero maggiore di giovani sui valori dell'impegno sociale, favorendo il loro coinvolgimento attivo.

#### 2. Collaborazione e networking tra ETS

- L'attività facilita il networking tra giovani, ETS e istituzioni locali, creando una piattaforma di incontro diretta che rafforza i legami tra le organizzazioni e i nuovi potenziali volontari. L'integrazione amplierà la rete di connessioni, stimolando nuove collaborazioni tra ETS e la popolazione giovanile.

#### 3. Comunicazione e visibilità

- Attraverso un piano di comunicazione potenziato, l'iniziativa raggiungerà un pubblico più ampio, promuovendo il volontariato come esperienza significativa. L'integrazione assicurerà la visibilità del tour, rafforzando la percezione del volontariato come parte fondamentale della cittadinanza attiva.

#### 4. Innovazione tecnologica

- L'utilizzo di strumenti digitali per comunicare e gestire l'attività contribuirà a raggiungere i giovani attraverso canali digitali. L'integrazione permetterà di ottimizzare queste risorse digitali per amplificare l'impatto dell'iniziativa.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	8.000,00	0,00	8.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondo unico FUN	15.000,00	0,00	15.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	1.7 - Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	69.500,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	6.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività nuova		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali" mira a potenziare la capacità degli ETS di lavorare in rete all'interno dei distretti sociosanitari, promuovendo un modello collaborativo di gestione del volontariato a livello territoriale. Attraverso un processo strutturato, l'attività favorisce il processo di aggregazioni territoriali, il coinvolgimento di nuovi ETS e il rafforzamento del rapporto con enti locali come Comuni e ASP, migliorando la risposta ai bisogni locali.

L'attività si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, definiti dall'analisi dei bisogni, e mira a promuovere il volontariato e la collaborazione tra ETS per un impatto duraturo e inclusivo sul territorio.

### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- L'attività rafforza il ruolo del volontariato nei distretti sociosanitari, coinvolgendo nuovi ETS e promuovendo il valore della partecipazione civica attraverso aggregazioni territoriali e collaborazioni con enti locali.

### **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Attraverso percorsi di team building e laboratori di progettazione, l'attività potenzia le competenze degli ETS in leadership, progettazione collaborativa e gestione di rete, creando solide basi per il lavoro in sinergia.

### **3. Collaborazione e networking tra ETS**

- L'attività facilita la creazione di aggregazioni territoriali che incoraggiano la collaborazione tra ETS, enti locali e altri partner, consolidando reti territoriali in grado di rispondere efficacemente ai bisogni della comunità.

### **4. Comunicazione e visibilità**

- Con il coinvolgimento di enti pubblici e la creazione di rapporti diretti con i coordinatori dei piani di zona, l'attività amplia la visibilità del volontariato locale e delle iniziative promosse dagli ETS, facilitando una comunicazione più efficace e mirata.

Le principali fasi dell'attività includono:

**1. Costituzione e sviluppo delle aggregazioni:** Verranno formate 20 aggregazioni nei distretti sociosanitari, che fungeranno da nuclei collaborativi per ETS sul territorio.

**2. Individuazione e coinvolgimento di nuovi ETS:** Saranno mappati e coinvolti nuovi ETS presenti nel territorio per ampliare la rete di collaborazione.

**3. Percorso di formazione e team building:** Attraverso attività di formazione e team building, si potenzieranno le competenze di leadership e le capacità di lavorare in rete, promuovendo una coesione più forte tra gli ETS partecipanti.

**4. Collegamento diretto con enti locali:** L'attività prevede incontri specifici con rappresentanti di enti locali e ASP, facilitando un dialogo diretto e collaborativo.

**5. Laboratorio di progettazione collaborativa:** Verrà organizzato con il coinvolgimento dell'area progettazione sociale un laboratorio di progettazione per sviluppare competenze di amministrazione condivisa, aiutando gli ETS a lavorare con gli enti locali in modo efficace.

Questa attività fornirà strumenti concreti per rafforzare le competenze degli ETS, consolidare le reti territoriali e promuovere la cultura della collaborazione, favorendo una risposta integrata e mirata alle esigenze della comunità.

L'attività "Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali" sarà realizzata dal CSV Etneo attraverso un piano coordinato, volto ad ampliare e rafforzare le aggregazioni territoriali di ETS in modo che coincidano con i distretti sociosanitari, garantendo un forte collegamento con le realtà locali e un impatto duraturo.

L'attività "Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali" sarà realizzata dal CSV Etneo con un approccio di affiancamento e facilitazione, accompagnando le aggregazioni territoriali nel processo di ampliamento e sviluppo delle competenze. Gli incontri periodici saranno strutturati per integrare formazione e aumento delle competenze, evitando un eccessivo carico sulle associazioni coinvolte.

### **1. Facilitazione e supporto operativo da parte del CSV Etneo**

• **Affiancamento e supporto metodologico:** Il CSV Etneo agirà come facilitatore per le aggregazioni territoriali, supportandole nel processo di ampliamento per allinearle ai distretti sociosanitari. Il CSV fornirà un supporto tecnico e metodologico continuo, adattando gli interventi secondo le necessità emergenti e favorendo un approccio coeso.

### **2. Ricerca e coinvolgimento di nuovi ETS**

• **Identificazione e sensibilizzazione di ETS non coinvolti:** Il CSV Etneo condurrà una ricerca per individuare ETS che non hanno partecipato in passato, promuovendone l'adesione alle aggregazioni. Attraverso campagne di sensibilizzazione (online e offline), verrà incentivato il coinvolgimento di nuovi enti che possano arricchire le reti esistenti.

### **3. Formazione e sviluppo di soft skills, negli incontri programmati**

• **Incontri formativi su temi chiave:** Gli incontri periodici programmati saranno strutturati per includere sessioni laboratoriali per lo sviluppo delle competenze necessarie al lavoro di rete. I temi trattati comprenderanno leadership, gestione di rete e capacità organizzativa, con sessioni di team building e approfondimenti che rafforzeranno le capacità collaborative all'interno delle aggregazioni.

### **4. Rete istituzionale e collegamento con enti locali**

• **Creazione di contatti con enti locali:** Il CSV Etneo faciliterà la creazione di contatti con enti locali quali Comuni, ASP, scuole, diocesi e altre realtà rilevanti. All'interno di ciascuna aggregazione, gli incontri tra ETS saranno organizzati per sviluppare percorsi condivisi e strategie comuni.

• **Incontro ad hoc con il coordinatore del distretto sociosanitario:** A seguito degli incontri interni, verrà organizzato un incontro specifico tra l'aggregazione e il coordinatore del distretto sociosanitario di riferimento, per allineare le iniziative con le esigenze territoriali. Questo confronto diretto garantirà una sinergia operativa tra ETS e istituzioni, rispondendo alle priorità del distretto.

### **5. Laboratorio di progettazione collaborativa**

• **Progettazione per amministrazione condivisa:** Verrà organizzato un laboratorio di progettazione collaborativa per promuovere modelli di amministrazione condivisa con enti locali. Il laboratorio consentirà agli ETS di lavorare insieme alle amministrazioni per sviluppare soluzioni integrate, rispondendo ai bisogni territoriali in modo efficiente e coordinato.

### **6. Monitoraggio e valutazione del percorso**

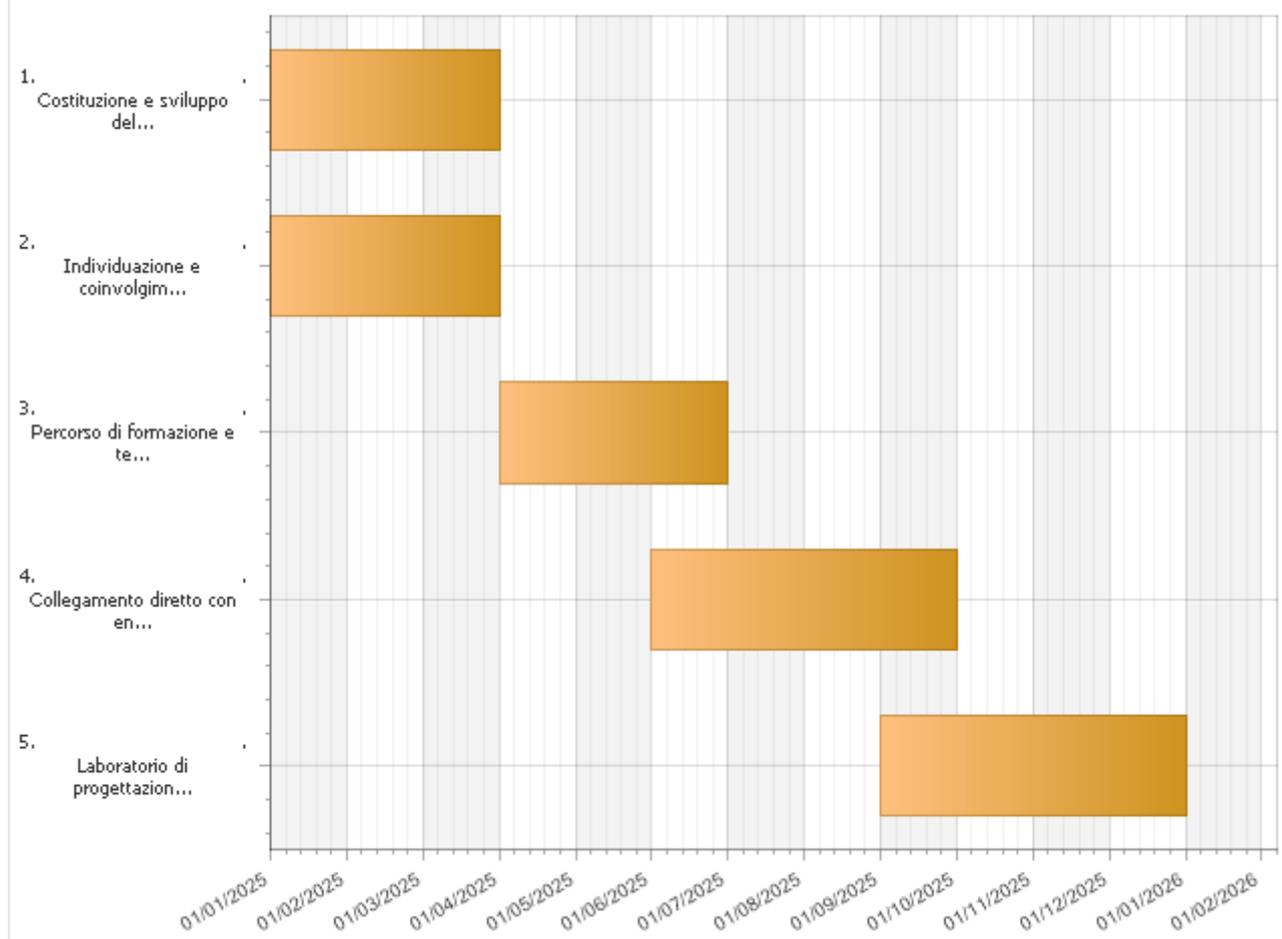
• **Feedback e adattamento continuo:** Il CSV Etneo implementerà un sistema di monitoraggio durante ogni fase dell'attività, raccogliendo feedback dagli ETS coinvolti. Con questionari e incontri di verifica, sarà possibile valutare i progressi e adattare il percorso di ampliamento delle aggregazioni per rispondere efficacemente alle necessità del territorio.

## **DESTINATARI**

<b>Ets :</b>	300
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	1000
<p>L'attività "Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali" coinvolgerà una serie di destinatari chiave distribuiti nei 20 distretti sociosanitari del territorio. Ogni aggregazione corrisponderà a uno specifico distretto sociosanitario, assicurando una copertura uniforme e una presenza capillare sul territorio.</p> <p>1. <b>Enti del Terzo Settore (ETS):</b> Saranno coinvolti <b>circa 300 ETS</b>, distribuiti nelle 20 aggregazioni corrispondenti ai distretti sociosanitari. Ogni aggregazione includerà gli ETS attivi nel distretto di riferimento, permettendo loro di lavorare insieme su obiettivi condivisi e di beneficiare delle attività di formazione, sviluppo di competenze e collaborazione territoriale.</p> <p>2. <b>Reti e aggregazioni di ETS:</b> Le 20 aggregazioni territoriali, una per ciascun distretto sociosanitario, rappresenteranno il nucleo principale di questo intervento. Queste aggregazioni favoriranno il coordinamento e il lavoro in rete tra ETS operanti nello stesso distretto, ottimizzando le risorse e l'efficacia degli interventi.</p> <p>3. <b>Cittadini e comunità locali:</b> Attraverso le attività di sensibilizzazione e gli eventi organizzati, l'attività si rivolgerà a un pubblico indiretto di <b>circa 1.000 cittadini</b> che potranno beneficiare dei servizi e delle iniziative delle aggregazioni territoriali, promuovendo una cultura di partecipazione civica e solidarietà.</p>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

### 1.7 - Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali



<b>Costituzione e sviluppo delle aggregazioni</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 marzo 2025
---	--	--------------------------------------

<b>Individuazione e coinvolgimento di nuovi ETS</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 marzo 2025
---	--	--------------------------------------

<b>Percorso di formazione e team building</b>	<b>Data di inizio</b> 01 aprile 2025	<b>Data di fine</b> 30 giugno 2025
---	---	---------------------------------------

<b>Collegamento diretto con enti locali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 giugno 2025	<b>Data di fine</b> 30 settembre 2025
---	---	--

<b>Laboratorio di progettazione collaborativa</b>	<b>Data di inizio</b> 01 settembre 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

<b>COLLABORAZIONI</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Partner</b>	<b>Eventuali azioni dell'attività</b>	<b>Tipologia di collaborazione</b>	<b>Finanziamento extra FUN</b>
Ente pubblico locale	COMUNE DI ACIREALE		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Adrano		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Agira		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Augusta		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Bronte		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Caltagirone		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Catania		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Comune di Enna		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Giarre		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Gravina di Catania		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Lentini		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Modica		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Nicosia		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Noto		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Palagonia		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Paternò		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Piazza Armerina		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Ragusa		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Siracusa		Patrocinio	

Ente pubblico locale	Comune di Vittoria		Patrocinio	
----------------------	--------------------	--	------------	--

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	1
<b>Altri collaboratori</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	4

L'attività "Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali" sarà supportata da un team di risorse interne ed esterne

### 1. Dipendenti del CSV Etneo

- **Coordinatore del progetto:** Supervisiona l'intera attività, pianifica e monitora le azioni, e gestisce la comunicazione con gli ETS.
- **Referenti aggregazione territoriale:** Dipendente dedicato al supporto delle aggregazioni, affiancamento continuo agli ETS e raccordo con i distretti sociosanitari.

### 2. Figure esterne

- **Formatori e facilitatori:** Esperti in team building, leadership e progettazione sociale, che guideranno le sessioni di formazione integrate negli incontri programmati.
- **Esperto comunicazione:** Promuove le attività, garantendo la visibilità dell'iniziativa.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per garantire il raggiungimento degli obiettivi dell'attività "Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali," il CSV Etneo implementerà un sistema di monitoraggio continuo e una verifica finale, assicurando un riscontro costante e adattamenti tempestivi.

- Monitoraggio continuo degli incontri:** Durante ciascun incontro periodico delle aggregazioni, i referenti del CSV Etneo raccoglieranno dati sullo stato di avanzamento delle attività, valutando il coinvolgimento degli ETS e la partecipazione agli obiettivi stabiliti.
- Feedback dei partecipanti:** Alla fine di ogni ciclo di incontri, sarà somministrato un breve questionario ai partecipanti per raccogliere feedback su efficacia, qualità e criticità riscontrate, utile per migliorare le fasi successive.
- Verifica del laboratorio di progettazione:** Il laboratorio di progettazione collaborativa sarà monitorato con strumenti di valutazione specifici che rileveranno il livello di collaborazione tra ETS e istituzioni, nonché l'applicabilità delle soluzioni emerse.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di Ets coinvolti nelle aggregazioni territoriali :</b>	300
<b>Numero di incontri nelle aggregazioni territoriali di Ets :</b>	40
<b>Numero di volontari partecipanti agli incontri aggregazioni territoriali :</b>	300
<b>Numero incontri nelle aggregazioni territoriali di ETS (Laboratorio di progettazione collaborativa) :</b>	40

L'attività produrrà risultati concreti in termini di azioni, prodotti, output e beneficiari indiretti, rafforzando la collaborazione tra ETS nei distretti sociosanitari.

#### 1. Numerosità e tipologia delle azioni

- **20 percorsi di supporto** per aggregazioni nei distretti sociosanitari.
- **3 incontri** per aggregazione per coordinare le attività tra ETS.
- **Laboratori di progettazione** con circa 10 ETS per aggregazione per creare progetti condivisi con enti locali.

#### 2. Prodotti e output

- **Contenuti digitali** (aggiornamenti e report) su sito e social, raggiungendo 1.000 persone.

#### 3. Beneficiari indiretti

- **Comunità locali:** Beneficiarie di iniziative mirate.
- **Enti pubblici e privati:** Rafforzati nei rapporti con ETS.
- **Cittadini:** Sensibilizzati sul volontariato.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	250,00	0,00	250,00
<b>TOTALE</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	5.000,00	0,00	5.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	4.550,00	0,00	4.550,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.550,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	58.000,00	0,00	58.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>58.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	500,00	0,00	500,00
V7.03 - Imposte indirette	700,00	0,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>69.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69.500,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>		<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	69.500,00	0,00	69.500,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'integrazione dell'attività mira a potenziare il "Percorso di team building" all'interno del programma complessivo di sviluppo delle aggregazioni territoriali, fornendo ulteriori risorse per rafforzare la coesione e le competenze collaborative degli ETS nei distretti sociosanitari. Grazie a questa integrazione, le aggregazioni territoriali saranno supportate con attività di team building avanzate, strutturate per migliorare la capacità di lavorare in rete e di collaborare in modo efficace con enti locali e ASP. L'obiettivo è costruire un modello di rete solido e inclusivo che promuova la collaborazione su temi di interesse comune, rispondendo in modo coeso alle sfide sociali e territoriali.

Nello specifico, le modalità attuative si concentrano su:

**1. Coinvolgimento di Formatori e Facilitatori Esperti:** Il budget aggiuntivo permetterà di coinvolgere formatori specializzati per incrementare la qualità e la frequenza delle sessioni di team building. Saranno introdotti workshop tematici approfonditi su leadership, gestione dei conflitti e amministrazione condivisa, offrendo agli ETS strumenti concreti per lavorare in rete in modo coeso e strutturato.

**2. Supporto Continuativo e Mentoring:** Grazie alle risorse aggiuntive, sarà offerto un servizio di mentoring continuativo che fornirà assistenza tra un incontro e l'altro. Questa modalità consentirà di consolidare il processo di rete degli ETS e di rafforzare il loro sviluppo organizzativo e la loro resilienza attraverso un accompagnamento strutturato.

**3. Aumento delle Sessioni di Follow-Up e Monitoraggio:** Saranno programmate sessioni di follow-up periodiche, in cui gli ETS riceveranno supporto e consulenza mirata. Questi incontri permetteranno un adattamento delle azioni in base ai risultati raggiunti e alle nuove esigenze emerse, garantendo una maggiore efficacia del percorso e un monitoraggio continuo delle aggregazioni.

### Obiettivo Strategico di Riferimento

L'integrazione si allinea con gli obiettivi strategici delineati dal CSV Etneo nell'analisi dei bisogni, promuovendo il volontariato come risorsa fondamentale e rafforzando la capacità organizzativa degli ETS per un'azione sinergica e mirata con altre realtà locali:

#### 1. Formazione e sviluppo delle competenze

- Attraverso il team building, l'attività offre agli ETS strumenti pratici per migliorare la leadership, la gestione collaborativa e le capacità di risoluzione dei problemi, favorendo un ambiente di crescita continua per volontari e operatori.

#### 2. Collaborazione e networking tra ETS

- Costruendo una rete di collaborazione stabile tra ETS, enti locali e istituzioni, i percorsi di team building consolidano i gruppi, rendendo più fluidi i processi di progettazione e implementazione delle attività.

#### 3. Comunicazione e visibilità

- Il percorso di team building potenzia la comunicazione interna tra ETS e promuove l'interazione con gli enti locali, facilitando la visibilità delle iniziative territoriali e aumentando la consapevolezza pubblica sul valore delle aggregazioni.

#### 4. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Sebbene principalmente focalizzata sulla crescita interna degli ETS, l'attività ha effetti indiretti sulla partecipazione civica, migliorando la capacità degli ETS di attrarre e gestire volontari e favorendo una cultura della partecipazione tra i cittadini nei distretti sociosanitari.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
	<b>Fondo unico Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondo unico FUN	6.000,00	0,00	6.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
1.1 - Promozione in rete con enti ed istituzioni (Promozione del volontariato)	37.150,00	12.700,00	0,00	49.850,00
1.2 - Promozione della cultura del volontariato (Promozione del volontariato)	11.200,00	50.000,00	0,00	61.200,00
1.3 - Costruire Comunità: Volontariato e Giustizia (Promozione del volontariato)	10.700,00	3.000,00	0,00	13.700,00
1.4 - Giovani in azione: promozione del volontariato e della partecipazione (Promozione del volontariato)	33.050,00	18.800,00	0,00	51.850,00
1.5 - Promozione: Sviluppo di iniziative in coprogettazione con gli Ets (Promozione del volontariato)	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
1.8 - "Palermo Capitale Italiana del Volontariato 2025" (Promozione del volontariato)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6 - "Percorsi di Volontariato e Orientamento" (Orientamento al volontariato)	5.800,00	15.000,00	0,00	20.800,00
1.7 - Percorsi di Sviluppo e Consolidamento delle Aggregazioni Territoriali (Animazione territoriale)	69.500,00	6.000,00	0,00	75.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>205.400,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>310.900,00</b>

## FORMAZIONE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	3.1 - Formazione diretta

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	61.200,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

1. Aumento dei corsi su competenze digitali.
2. Nuovo Campus esperienziale su leadership e teamwork.
3. Ampliamento corsi su contabilità e segreteria ETS.
4. Introduzione di certificati di competenza.
5. Maggiore coinvolgimento di giovani volontari.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività "Formazione Diretta" è dedicata a rafforzare le competenze dei giovani volontari e dei membri degli ETS, offrendo una varietà di percorsi formativi e laboratori pratici su temi cruciali per la gestione, la promozione e l'organizzazione di enti del Terzo Settore. Obiettivo centrale è formare figure capaci di contribuire in modo efficace allo sviluppo del settore, con corsi specifici su organizzazione, leadership, gestione amministrativa e competenze digitali. La Summer School e il Campus esperienziale, inoltre, creano occasioni di incontro e confronto diretto tra giovani volontari, favorendo l'acquisizione di soft skills e leadership.

La formazione copre inoltre ambiti tecnico-pratici con corsi specialistici (extraFUN) come HACCP, prevenzione incendi e RSPP, essenziali per garantire standard di sicurezza e qualità all'interno degli ETS. Questa proposta formativa mira a rispondere alle esigenze emerse dal territorio, preparando volontari e operatori capaci di gestire autonomamente attività organizzative e amministrative e di promuovere il volontariato come valore sociale.

#### Obiettivi Strategici di Riferimento

L'attività "Formazione Diretta" si allinea con gli obiettivi strategici del CSV Etneo, definiti dall'analisi dei bisogni, per promuovere competenze, responsabilità e collaborazione all'interno del Terzo Settore.

#### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Attraverso programmi come la Summer School e il Campus esperienziale, l'attività sensibilizza i giovani ai valori del volontariato, rendendoli protagonisti del cambiamento sociale e coinvolgendoli attivamente.

## **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- I percorsi formativi coprono tematiche amministrative, digitali e organizzative, permettendo ai volontari di acquisire competenze concrete per la gestione di un ETS e favorendo la crescita professionale e personale.

## **3. Collaborazione e networking tra ETS**

- Le sessioni formative, oltre a fornire competenze, offrono uno spazio di incontro e condivisione tra volontari e membri di ETS, facilitando la creazione di sinergie e relazioni durature.

## **4. Comunicazione e visibilità**

- La partecipazione a corsi e laboratori promuove una maggiore visibilità del volontariato, facendo conoscere a un ampio pubblico le opportunità di crescita offerte dagli ETS e rafforzando la comunicazione tra il CSV Etneo e i partecipanti.

## **5. Innovazione tecnologica**

- I corsi in ambito digitale e i laboratori per volontari digitali rispondono alla necessità crescente di competenze tecnologiche, supportando gli ETS nella transizione verso modalità operative moderne e digitali.

### **Modalità Attuative**

L'attività "Formazione Diretta" sarà realizzata tramite una combinazione di percorsi formativi strutturati, laboratori pratici ed eventi di formazione specialistica per rispondere alle esigenze specifiche di giovani volontari e operatori degli ETS.

#### **1. Coordinamento e supervisione formativa**

- **Gestione centralizzata del CSV Etneo:** Il CSV Etneo gestirà l'intero programma formativo, definendo il calendario dei corsi, i contenuti didattici e l'organizzazione logistica. Il team CSV collaborerà con formatori esperti e professionisti per garantire la qualità dei contenuti e l'efficacia dei metodi formativi.
- **Formazione diversificata e continua:** I programmi saranno suddivisi in moduli, per offrire un apprendimento graduale e adattabile alle esigenze degli ETS e dei volontari.

#### **2. Formazione intensiva per giovani volontari: Summer School e Campus esperienziale**

- **Summer School:** Un corso intensivo che fornirà ai giovani una visione pratica della gestione di un ETS, trattando temi come organizzazione, fundraising e comunicazione. Questo programma offre un mix di teoria e pratica e mira a creare consapevolezza sulle responsabilità e le dinamiche del volontariato.
- **Campus esperienziale:** Un laboratorio teorico-pratico dove i giovani potranno acquisire soft skills come leadership, gestione dei conflitti e lavoro di squadra. Attraverso attività di gruppo, giochi di ruolo e casi studio, i partecipanti esploreranno le dinamiche di un lavoro collettivo.

#### **3. Percorsi formativi mirati per la gestione degli ETS**

- **Corsi di segreteria e contabilità:** Percorsi pratici e teorici per formare volontari e membri degli ETS nella gestione operativa, amministrativa, offrendo loro strumenti concreti per svolgere ruoli strategici nelle loro organizzazioni.
- **Corso per amministratore di sostegno:** Organizzato in collaborazione con esperti locali e a livello interprovinciale, per formare volontari qualificati per questo ruolo, necessario e richiesto nel contesto del volontariato sociale.

#### **4. Laboratori pratici e digitali**

- **Laboratori digitali e informatici:** Corsi di formazione informatica di base e laboratori digitali per giovani volontari, che apprenderanno come utilizzare gli strumenti digitali necessari per promuovere le attività di un ETS e migliorare le proprie capacità tecnologiche.
- **Laboratorio di prevenzione sanitaria e sensibilizzazione sociale:** Un percorso pratico per volontari interessati a operare in ambito sociale e sanitario, con formazione su aspetti fondamentali della prevenzione sanitaria e della sensibilizzazione della comunità.

#### **5. Corsi specialistici (extraFUN)**

• **Corsi HACCP, antincendio e RSPP:** Formazione specifica su norme e protocolli di sicurezza, per preparare volontari e membri di ETS su temi essenziali per l'organizzazione di attività in sicurezza. Questi corsi offriranno competenze certificate, rispondendo a requisiti obbligatori e garantendo la tutela degli utenti.

#### 6. Sistemi di valutazione e verifica dei risultati

• **Monitoraggio e feedback:** Al termine di ogni corso e laboratorio, il CSV Etneo somministrerà questionari di valutazione per raccogliere il feedback dei partecipanti. Le opinioni raccolte saranno utilizzate per migliorare la qualità e la rilevanza dei contenuti formativi.

• **Certificazioni di competenza:** I partecipanti riceveranno attestati di partecipazione che certificheranno le competenze acquisite, valorizzando così il percorso di apprendimento e rendendolo un'esperienza riconosciuta.

Queste modalità attuative assicurano una formazione completa e diversificata, rispondendo alle esigenze formative degli ETS e dei volontari. La struttura organizzativa e i contenuti specifici garantiscono un approccio pratico e orientato ai bisogni del territorio, con il CSV Etneo a coordinare e monitorare ogni fase del processo formativo. L'attività mira così a creare un ambiente di apprendimento stimolante, in cui volontari e operatori acquisiscono competenze reali e spendibili per il rafforzamento del Terzo Settore.

### DESTINATARI

<b>Volontari :</b>	200
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	50

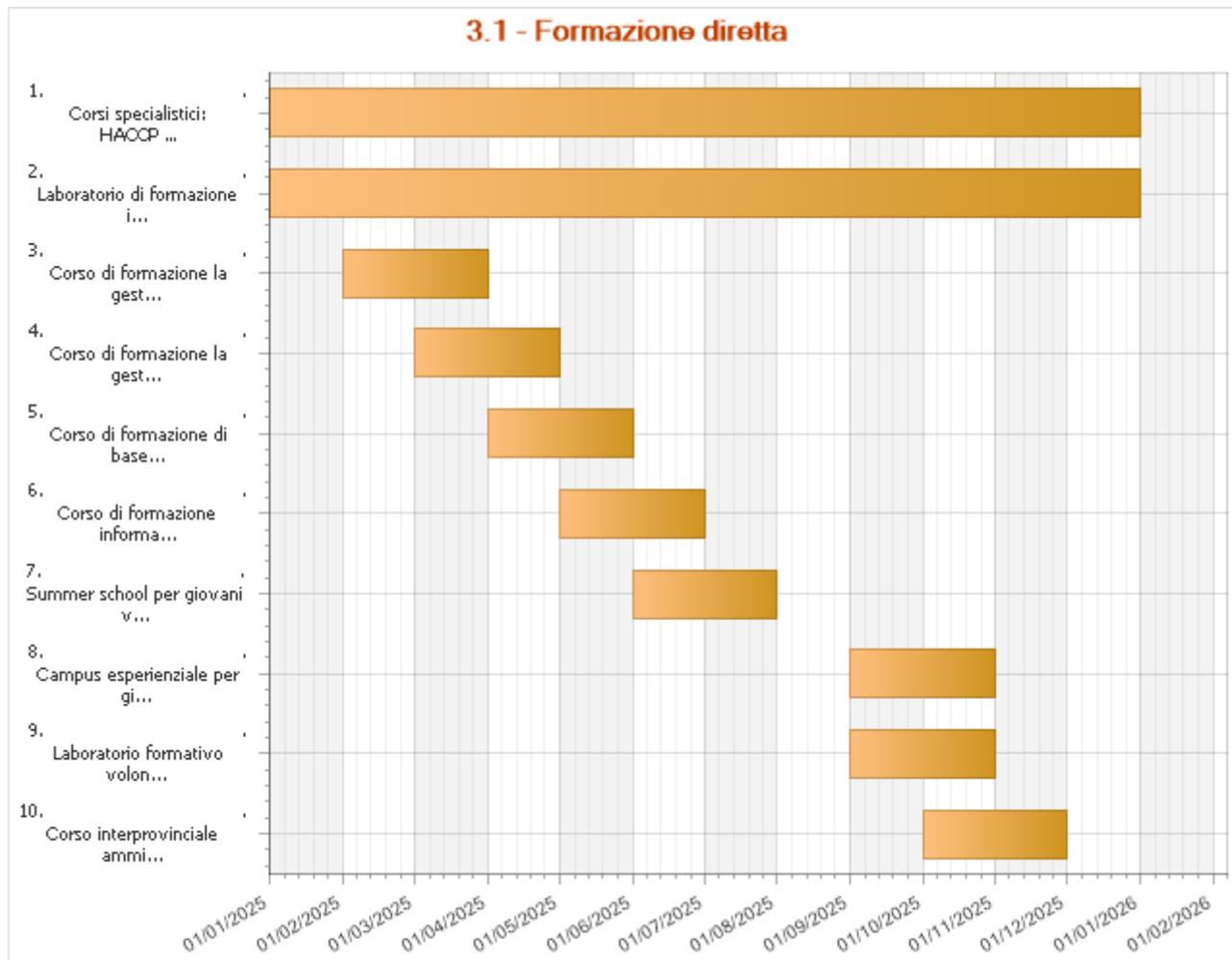
L'attività "Formazione Diretta" coinvolgerà vari destinatari, tra giovani volontari e membri degli ETS, con l'obiettivo di accrescere competenze specifiche e trasversali.

1. **Giovani volontari:** Circa **100 giovani volontari** parteciperanno alla Summer School, al Campus esperienziale e ai laboratori digitali, acquisendo soft skills come leadership, lavoro di squadra e competenze tecniche nel digitale.

2. **Volontari degli ETS: 100 volontari di ETS** frequenteranno i corsi di segreteria, contabilità, progettazione e i corsi specialistici (HACCP, antincendio, RSPP), ricevendo una formazione strutturata e mirata per migliorare la gestione operativa e la sicurezza nei loro enti.

3. **Volontari con ruoli di supporto sociale:** Altri **100 volontari** seguiranno corsi specifici, come il laboratorio di prevenzione sanitaria e il corso per amministratori di sostegno, rispondendo alle esigenze di supporto alla comunità e ai servizi sociali locali.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Laboratorio di formazione in materia di prevenzione e sensibilizzazione sociale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Corsi specialistici: HACCP Antincendio rischio basso e medio RSPP e aggiornamento - Extra FUN</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Corso di formazione la gestione di segreteria di un Ets</b>	<b>Data di inizio</b> 01 febbraio 2025	<b>Data di fine</b> 31 marzo 2025
--	---	--------------------------------------

<b>Corso di formazione la gestione contabile di un Ets</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 30 aprile 2025
--	--	---------------------------------------

<b>Corso di formazione di base in progettazione sociale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 aprile 2025	<b>Data di fine</b> 31 maggio 2025
---	---	---------------------------------------

<b>Corso di formazione informatica di base per volontari (regionale GLUO)</b>	<b>Data di inizio</b> 01 maggio 2025	<b>Data di fine</b> 30 giugno 2025

<b>Summer school per giovani volontari</b>	<b>Data di inizio</b> 01 giugno 2025	<b>Data di fine</b> 31 luglio 2025

<b>Campus esperienziale per giovani aspiranti volontari</b>	<b>Data di inizio</b> 01 settembre 2025	<b>Data di fine</b> 31 ottobre 2025

<b>Laboratorio formativo volontari digitali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 settembre 2025	<b>Data di fine</b> 31 ottobre 2025

<b>Corso interprovinciale amministratore di sostegno</b>	<b>Data di inizio</b> 01 ottobre 2025	<b>Data di fine</b> 30 novembre 2025

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CESV Messina		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Cesvop		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Personale dipendente</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	15
<p>L'attività "Formazione Diretta" sarà supportata da un team composto da risorse interne del CSV Etneo e da figure esterne, per garantire la qualità e la varietà dell'offerta formativa.</p> <p><b>1. Dipendenti del CSV Etneo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Coordinatore della formazione:</b> Responsabile della pianificazione e supervisione dei percorsi formativi, del coordinamento con i formatori esterni e della gestione dell'attività.</li> </ul> <p><b>2. Figure esterne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formatori esperti:</b> Un team di <b>formatori esterni</b> specializzati in vari settori (contabilità, segreteria, progettazione sociale, sicurezza, digitale e prevenzione sanitaria)</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
<p>Il CSV Etneo adotterà un sistema di monitoraggio continuo per valutare l'efficacia dell'attività "Formazione Diretta" e garantirne l'allineamento con gli obiettivi prefissati.</p> <p><b>1. Tracciamento delle iscrizioni e partecipazione:</b> Il gestionale sarà utilizzato per monitorare le iscrizioni e la frequenza dei partecipanti a ciascun corso, consentendo una visione completa del numero di utenti effettivamente coinvolti.</p> <p><b>2. Questionari di valutazione:</b> Al termine di ogni corso o laboratorio, i partecipanti compileranno un questionario per fornire feedback sulla qualità della formazione, la rilevanza dei contenuti e l'efficacia dei formatori. I questionari raccoglieranno anche suggerimenti per migliorare l'offerta formativa.</p> <p><b>3. Valutazioni periodiche del team CSV:</b> Ogni trimestre, il team del CSV analizzerà i dati raccolti e il feedback dei partecipanti per identificare punti di forza e aree di miglioramento, apportando eventuali modifiche ai programmi formativi per rispondere meglio alle esigenze emergenti.</p> <p><b>4. Report annuale di sintesi:</b> Alla fine dell'anno, sarà redatto un report di sintesi che includerà i dati su iscrizioni, partecipazione, risultati e feedback. Questo documento servirà come base per pianificare interventi futuri e per migliorare costantemente la qualità delle attività formative.</p>	

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di Ets utenti :</b>	100
<b>Numero di iniziative formative :</b>	12

<b>Numero di volontari formati :</b>	250
<p>L'attività "Formazione Diretta" produrrà risultati concreti e ampiamente benefici per ETS e comunità.</p> <p><b>1. Azioni specifiche:</b> Oltre <b>300 partecipanti</b> coinvolti in circa <b>15 corsi e laboratori</b> su temi chiave come contabilità, segreteria, leadership, digitale, prevenzione sanitaria e sicurezza, per rafforzare la gestione e le competenze degli ETS.</p> <p><b>2. Prodotti e output:</b> Creazione di materiali formativi e dispense digitali per ogni corso, accessibili ai partecipanti. Certificati di competenza verranno rilasciati per riconoscere le abilità acquisite e favorire la professionalizzazione dei volontari.</p> <p><b>3. Beneficiari indiretti: Comunità locale</b> e utenti dei servizi degli ETS beneficeranno di volontari e operatori formati, migliorando la qualità dei servizi offerti. Gli enti pubblici e privati trarranno vantaggio da collaborazioni con ETS più strutturati e competenti, rafforzando la rete sociale sul territorio.</p>	

### MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet e Csv siciliani e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	<p>Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv: Consulenti e formatori</p> <p>Piattaforma collaborativa Gluo: Piattaforma per la condivisione di corsi di formazione / corsi di formazione per Ets</p> <p>Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza: Piattaforma per la formazione a distanza, consulenti e formatori</p>
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Nel rispetto del principio di economicità, il CSV Etneo valorizza le opportunità formative e di condivisione proposte da CSVnet. Gli operatori del CSV partecipano ai momenti formativi nazionali e agli scambi di buone pratiche con gli altri centri di servizio, promuovendo una gestione più efficiente delle risorse. Inoltre, il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli ETS del territorio, evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l'offerta formativa del CSV. Per la formazione a distanza, il CSV utilizza la piattaforma Moodle, messa a disposizione da CSVnet, garantendo una gestione efficace e accessibile dei percorsi formativi per i volontari.</p> <p>Percorso formativo a livello regionale realizzato con l'integrazione delle risorse umane dei CSV su piattaforma Gluo.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 9.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	<p>Nel rispetto del principio di qualità, il CSV Etneo partecipa attivamente alla community delle aree di formazione, beneficiando della condivisione di esperienze, pratiche e strumenti operativi tra i diversi centri di servizio, al fine di migliorare costantemente la qualità del proprio intervento. Aderendo alla piattaforma Gluo, il CSV amplia l'offerta formativa per gli ETS del territorio, rendendo disponibili corsi condivisi dagli altri centri di servizio e arricchendo il numero e la tipologia degli interventi proposti. Inoltre, il CSV offre agli ETS e ai volontari l'opportunità aggiuntiva di usufruire di formazione a distanza asincrona, garantendo maggiore accessibilità e flessibilità nei percorsi formativi.</p> <p>Condivisione buone prassi e strumenti per la gestione del percorso formativo regionale</p>

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	300,00	0,00	300,00
<b>TOTALE</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	12.000,00	400,00	12.400,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.000,00	7.000,00	21.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	0,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.800,00</b>	<b>7.400,00</b>	<b>34.200,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	2.500,00	1.500,00	4.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.200,00	600,00	1.800,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.700,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>5.800,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	200,00	0,00	200,00
V7.03 - Imposte indirette	0,00	1.400,00	1.400,00
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	200,00	600,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>400,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.400,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>61.200,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>72.700,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.200,00	0,00	61.200,00
Fondi Extra Fun	0,00	11.500,00	11.500,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	3.2 - Formazione in coprogettazione con gli Ets

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	34.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

#### **AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE**

1. Aumento del numero di progetti formativi (circa 35 percorsi).
2. Introduzione del gestionale MyCSVEtneo per iscrizioni e monitoraggio.
3. Ampliamento dei corsi online e in presenza.
4. Coinvolgimento di nuove reti e aggregazioni territoriali.

#### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Formazione in coprogettazione con ETS" si concentra sullo sviluppo e la realizzazione di percorsi formativi personalizzati per volontari e aspiranti volontari, in stretta collaborazione con gli enti del Terzo Settore (ETS) operanti nelle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Attraverso la coprogettazione, il CSV Etneo e gli ETS costruiscono insieme un'offerta formativa mirata, capace di rispondere in modo specifico alle esigenze espresse dalle diverse realtà associative.

L'attività mira a realizzare circa 35 progetti formativi, fino a esaurimento delle risorse disponibili, suddivisi tra azioni per singoli ETS, percorsi per reti di ETS e iniziative per aggregazioni territoriali. La formazione proposta è rivolta a volontari e futuri volontari, con l'obiettivo di incrementare le competenze necessarie alla gestione delle attività associative e promuovere il ricambio generazionale nelle organizzazioni. Le modalità di erogazione saranno miste, con sessioni in presenza e online, garantendo l'accesso alla formazione su tutto il territorio.

##### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

Questa attività è allineata agli obiettivi strategici del CSV Etneo, emersi dall'analisi dei bisogni, per promuovere la formazione, la collaborazione e la crescita organizzativa degli ETS.

##### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Coinvolgere i cittadini e nuovi volontari in percorsi di formazione partecipati per sensibilizzare sui valori del volontariato e attrarre nuove adesioni.

##### **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Rispondere ai bisogni formativi degli ETS con percorsi pratici e teorici, migliorando le capacità organizzative, amministrative e progettuali di volontari e operatori.

### 3. Collaborazione e networking tra ETS

- Attraverso la coprogettazione con singoli ETS, reti e aggregazioni, favorire sinergie tra le organizzazioni, sviluppando competenze di rete per affrontare sfide comuni in modo collaborativo.

### 4. Comunicazione e visibilità

- Migliorare la visibilità dei percorsi formativi, promuovendo la partecipazione e mostrando l'impatto del volontariato attraverso una piattaforma dedicata e attività di comunicazione.

### 5. Innovazione tecnologica

- Sfruttare strumenti digitali per la gestione dei percorsi formativi, con moduli online che facilitano l'accesso e rendono la formazione più inclusiva e accessibile.

### Modalità Attuative

L'attività sarà attuata attraverso un processo strutturato che unisce il coordinamento del CSV Etneo alla coprogettazione con gli ETS, per garantire un'offerta formativa rispondente ai bisogni del territorio e delle organizzazioni.

#### 1. Coordinamento e supervisione formativa del CSV Etneo

- **Integrazione tra settori interni:** Il settore formazione del CSV Etneo lavorerà in sinergia con le aree territorio, amministrazione, progettazione e comunicazione, per pianificare e gestire i corsi in modo efficiente e garantire la qualità dell'offerta formativa. Ogni settore contribuirà alla gestione operativa, promuovendo una visione condivisa che risponda ai bisogni espressi.

- **Supervisione continua:** Il CSV Etneo monitorerà l'andamento dei progetti in ogni fase, assicurandosi che le attività rispondano alle necessità dei destinatari e ai requisiti formali stabiliti.

#### 2. Piattaforma per la raccolta e valutazione delle proposte formative

- **Presentazione delle proposte:** Gli ETS e le aggregazioni territoriali potranno proporre percorsi formativi utilizzando una piattaforma online dedicata, attiva da aprile sul sito del CSV Etneo. Le proposte saranno prima esaminate per verificare l'aggiornamento dei dati e l'iscrizione al RUNTS e, in seguito, valutate per il loro potenziale impatto formativo.

- **Co-progettazione con gli ETS:** Le proposte approvate passeranno alla fase di coprogettazione. In questa fase, il CSV Etneo lavorerà a stretto contatto con ciascun ETS per definire contenuti, obiettivi e modalità di erogazione specifici, assicurando una formazione che risponda alle esigenze pratiche e alle aspettative dei volontari.

#### 3. Attivazione e gestione dei percorsi formativi

- **Formazione in presenza e online:** I corsi saranno offerti sia in presenza che online per favorire l'accessibilità e la partecipazione. I corsi in presenza saranno organizzati nelle sedi territoriali del CSV e in spazi messi a disposizione dagli ETS locali, mentre i corsi online saranno erogati su piattaforme digitali, facilitando la partecipazione di ETS distanti e di coloro che preferiscono modalità digitali.

- **Supporto operativo e logistico:** Il CSV Etneo fornirà supporto logistico per facilitare l'organizzazione delle sessioni formative, assicurando che ogni percorso si svolga in modo agevole e che i partecipanti abbiano accesso a tutti gli strumenti e materiali necessari.

#### 4. Sinergie e lavoro in rete

- **Percorsi condivisi con reti e aggregazioni territoriali:** Oltre ai corsi destinati ai singoli ETS, la formazione sarà aperta a reti di associazioni e aggregazioni territoriali, promuovendo il lavoro in rete e lo sviluppo di competenze condivise. Questo approccio consente ai partecipanti di confrontarsi, scambiare esperienze e sviluppare soluzioni innovative per le esigenze del proprio territorio.

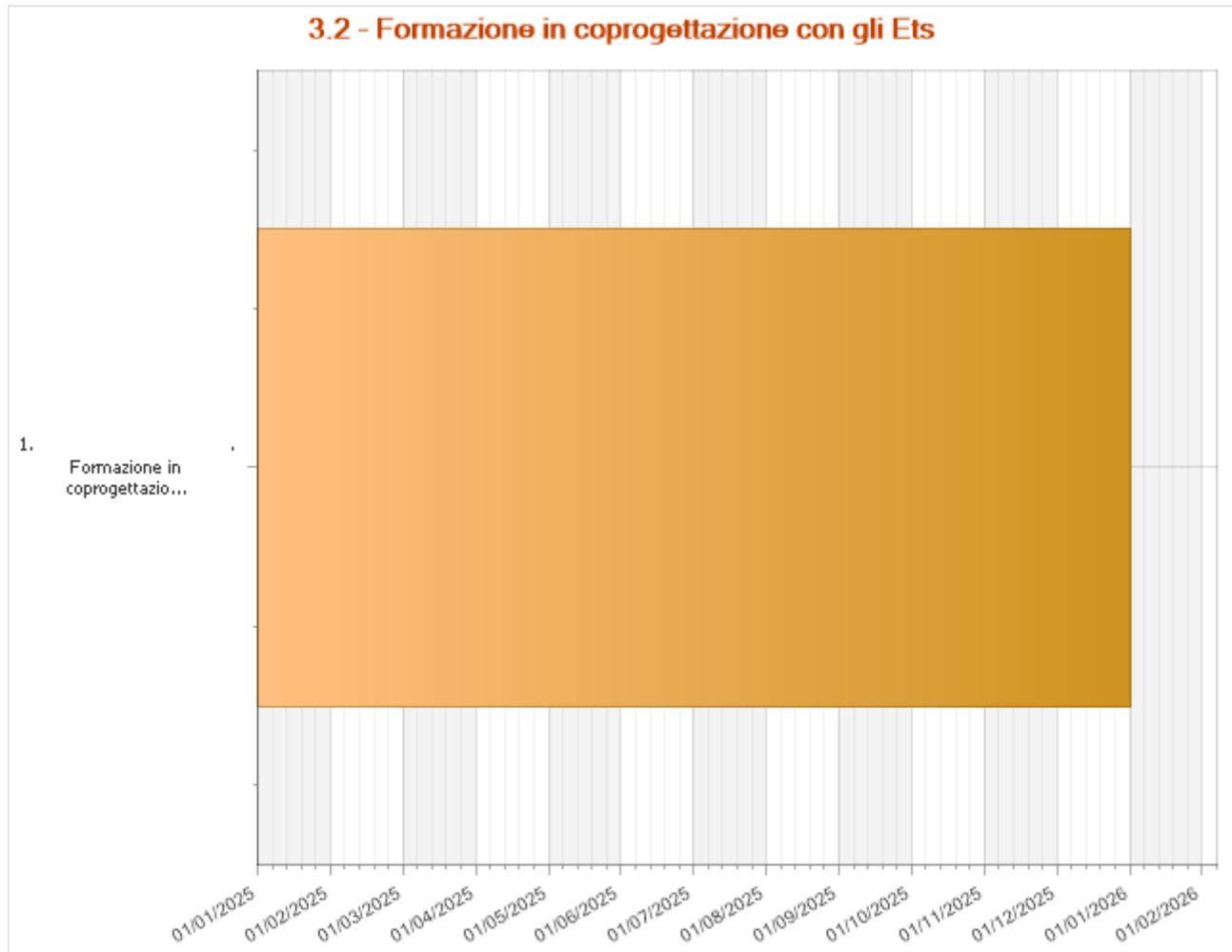
- **Promozione dei patti di cittadinanza:** I corsi incoraggeranno gli ETS a stringere patti di cittadinanza per coinvolgere più attivamente le comunità locali, creando relazioni durature e promuovendo il volontariato come motore di cambiamento sociale.

### DESTINATARI

Ets :	55
Volontari :	400

<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	100
<p>L'attività "Formazione in coprogettazione con ETS" è rivolta a volontari, aspiranti volontari e operatori degli ETS delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, con l'obiettivo di potenziare le competenze e sostenere la crescita delle organizzazioni.</p> <p>1. <b>Singoli ETS:</b> Circa <b>25 enti</b> parteciperanno ai percorsi formativi progettati su misura per le loro esigenze, rispondendo a bisogni specifici di formazione in ambito gestionale, operativo e progettuale.</p> <p>2. <b>Reti di ETS:</b> Coinvolgimento di <b>10 reti di ETS</b>, che parteciperanno a programmi condivisi per rafforzare la collaborazione e sviluppare competenze comuni, con focus su lavoro di rete e coordinamento inter-ente.</p> <p>3. <b>Aggregazioni territoriali:</b> Circa <b>20 aggregazioni territoriali</b> prenderanno parte ai percorsi, rafforzando il legame con il territorio e sviluppando sinergie che supportano il volontariato e la comunità locale.</p>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Formazione in coprogettazione con gli Ets</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

#### NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Altri collaboratori</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	10
<b>Altri collaboratori</b>	20

L'attività "Formazione in coprogettazione con ETS" sarà gestita da un team composto da risorse interne del CSV Etneo e collaboratori esterni.

- Dipendenti del CSV Etneo**
  - **Tutor:** Un collaboratore dedicato alla gestione degli aspetti logistici e amministrativi, come il controllo delle iscrizioni, la preparazione dei materiali didattici e l'organizzazione degli spazi formativi.
- Collaboratori esterni**
  - **Formatori esperti: formatori esterni** specializzati in tematiche come gestione ETS, progettazione sociale, digitale e amministrazione. I formatori condurranno le sessioni in presenza e online, adattando i contenuti alle esigenze specifiche degli ETS.

#### MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

L'attività "Formazione in coprogettazione con ETS" prevede un sistema di monitoraggio continuo per garantire il raggiungimento degli obiettivi e la soddisfazione dei partecipanti. Il CSV Etneo attiverà le seguenti modalità di verifica:

- Tracciamento delle iscrizioni e partecipazione:** Il monitoraggio delle iscrizioni e della partecipazione ai percorsi formativi avverrà tramite il gestionale MyCSVEtneo.
- Questionari di valutazione:** Al termine di ogni corso o laboratorio, i partecipanti compileranno un questionario di feedback per valutare la qualità dei contenuti, la pertinenza rispetto ai loro bisogni e l'efficacia dei formatori.
- Riunioni di verifica interna:** Il team CSV organizzerà incontri periodici per analizzare l'andamento delle attività, discutendo eventuali criticità o proposte di miglioramento. Questi momenti di confronto interno aiuteranno ad adattare i percorsi in corso d'opera.
- Report finale di valutazione:** Alla fine dell'anno, il CSV Etneo redigerà un report di sintesi che include dati su partecipazione, feedback raccolti, risultati e aree di miglioramento. Questo documento guiderà la programmazione futura e sarà condiviso con gli ETS per massimizzare l'impatto formativo.

#### RISULTATI ATTESI

<b>Numero di Ets partner :</b>	55
<b>Numero di iniziative formative :</b>	35
<b>Numero di volontari formati :</b>	500

L'attività "Formazione in coprogettazione con ETS" genererà risultati concreti, sia a livello quantitativo che qualitativo, promuovendo competenze e collaborazione nel Terzo Settore.

- Numerosità e tipologia delle azioni**
  - **Percorsi di formazione:** Realizzazione di circa **35 progetti formativi** in modalità mista (online e in presenza), coprendo temi come gestione ETS.

• **Coinvolgimento di ETS:** Partecipazione di **circa 55 ETS**, inclusi singoli enti, reti e aggregazioni territoriali, favorendo un'ampia diffusione delle competenze acquisite.

## 2. **Prodotti e output**

• **Materiali didattici e dispense digitali:** Creazione e distribuzione di risorse formative, disponibili su MyCSVEtneo per un accesso continuativo.

## 3. **Beneficiari indiretti**

• **Comunità locale e cittadini:** Beneficeranno dei servizi di ETS potenziati, con volontari meglio formati e più competenti.

• **Enti pubblici e partner locali:** Trarranno vantaggio dalla collaborazione con ETS più strutturati e qualificati

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	24.000,00	0,00	24.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.500,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	2.000,00	0,00	2.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>		<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	34.000,00	0,00	34.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	3.3 - Tirocini formativi

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	1.700,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività identica all'anno precedente		

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Tirocini Formativi Universitari" mira a consolidare e promuovere un percorso strutturato di esperienze formative per studenti universitari presso il Centro Servizi per il Volontariato Etneo (CSVE) e altri enti del Terzo Settore (ETS) ad esso associati. Grazie alla collaborazione con l'Università degli Studi di Catania e i suoi uffici stage, il CSVE si impegna a offrire ai giovani studenti opportunità di tirocinio che permettano loro di sviluppare competenze professionali e di accrescere la conoscenza delle dinamiche del Terzo Settore.

Ogni tirocinio è supervisionato da un tutor accademico (docente universitario) e da un tutor aziendale individuato dall'Ente ospitante, garantendo una formazione in linea con i programmi didattici universitari e con le esigenze operative degli ETS. Inoltre, il CSVE prevede un percorso post-universitario in collaborazione con il Centro per l'Impiego, con l'obiettivo di agevolare l'inserimento lavorativo di giovani laureati. Sarà stipulato un protocollo d'intesa con l'Università di Catania per facilitare ulteriormente l'accesso ai tirocini, e ogni trimestre un tavolo tecnico, composto da diversi settori del CSVE, valuterà e monitorerà il progresso delle attività.

### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

L'attività "Tirocini Formativi Universitari" è in linea con gli obiettivi strategici del CSV Etneo, rispondendo in modo mirato ai bisogni del territorio e potenziando il ruolo formativo del Terzo Settore.

#### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Favorire la partecipazione di giovani universitari alle attività del Terzo Settore, sensibilizzandoli ai valori del volontariato e coinvolgendoli direttamente nelle dinamiche di ETS e CSVE.

#### **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Fornire una formazione pratica e mirata agli studenti universitari e ai neolaureati, sviluppando competenze operative, amministrative e progettuali che migliorano la loro futura capacità di inserirsi nel mondo del lavoro.

#### **3. Collaborazione e networking tra ETS**

- Rafforzare la collaborazione tra CSVE, ETS e Università degli Studi di Catania, creando una rete di supporto per gli studenti e incentivando lo scambio di risorse e competenze tra istituzioni.

#### **4. Comunicazione e visibilità**

- Ampliare la visibilità dell'attività di tirocinio tramite il portale MyCSVEtneo e i canali social del CSVE, sensibilizzando sia il pubblico che i giovani interessati alla formazione nel Terzo Settore.

#### **5. Innovazione tecnologica**

- Utilizzare il portale del CSV Etneo come punto di riferimento per l'accesso ai tirocini, consentendo una gestione semplificata delle iscrizioni e della comunicazione tra CSVE, Università, ETS e tirocinanti.

### Modalità Attuative

Il progetto di "Tirocini Formativi Universitari" si fonda su un sistema strutturato di coordinamento e monitoraggio, supportato da strumenti digitali e da un processo di verifica periodica.

- 1. Accredimento e protocollo d'intesa:** Il CSV Etneo, in collaborazione con l'Università di Catania, continuerà il processo di accreditamento per i tirocini e stipulerà un protocollo che facilita l'avvio di percorsi formativi per gli studenti universitari presso ETS o direttamente al CSVE.
- 2. Gestione delle richieste e avvio dei percorsi:** Le richieste di tirocinio saranno raccolte tramite MyCSVetneo. Una volta pervenute, il CSV avvierà un percorso di valutazione per l'eventuale inserimento dei candidati negli enti selezionati.
- 3. Supporto di tutor accademici e aziendali:** Ogni tirocinio sarà seguito da un tutor universitario e da un tutor dell'ente ospitante, garantendo agli studenti una formazione completa e orientata alle esigenze del Terzo Settore.

### DESTINATARI

**Studenti :**

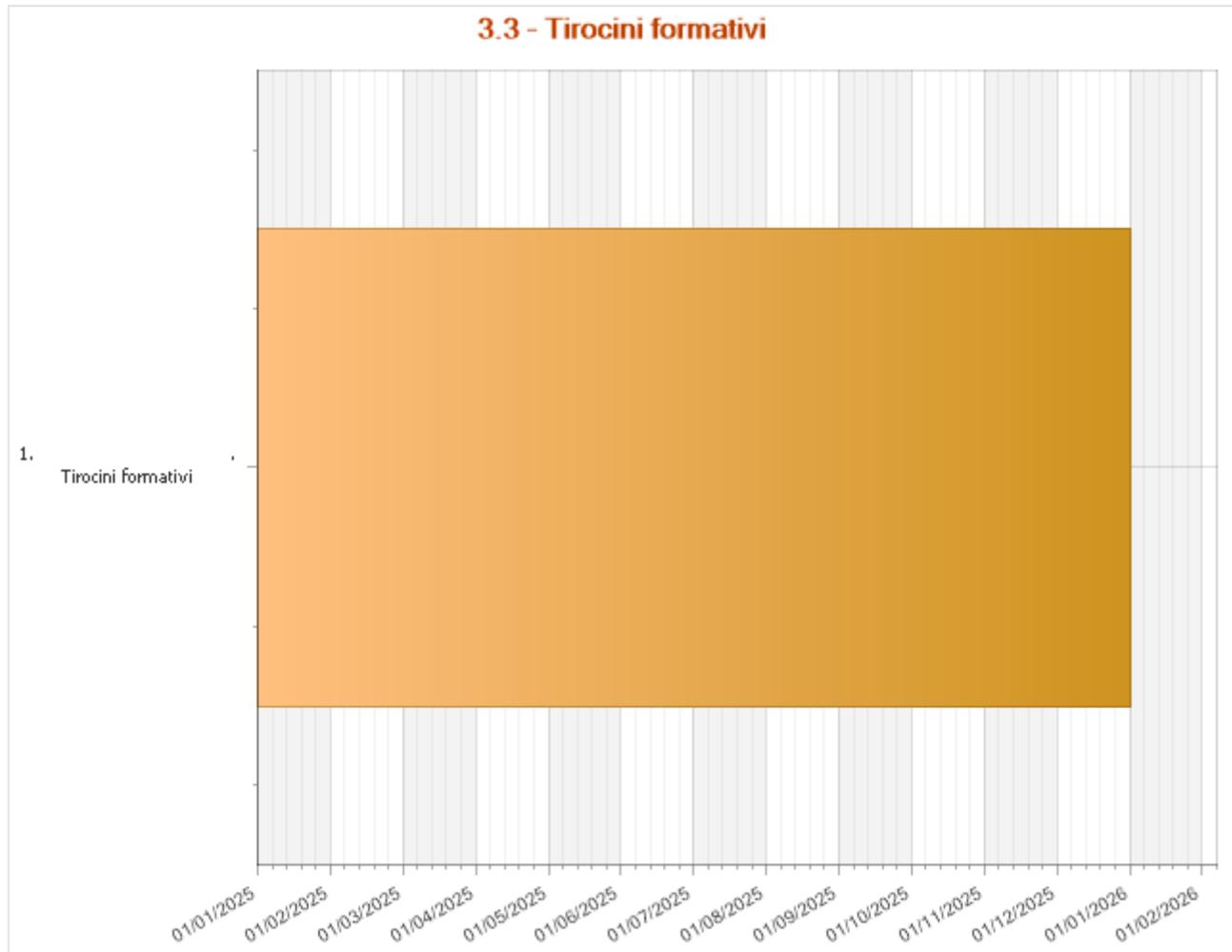
10

L'attività "Tirocini Formativi Universitari" si rivolge a studenti universitari e neolaureati, con l'obiettivo di offrire esperienze formative e avvicinarli al mondo del volontariato e del Terzo Settore.

- 1. Studenti universitari:** Coinvolgimento di **circa 10 studenti** provenienti dall'Università degli Studi di Catania, che potranno svolgere tirocini presso il CSV Etneo o enti del Terzo Settore associati.
- 2. Neolaureati:** Inclusione di **5 tirocinanti post-universitari** in collaborazione con il Centro per l'Impiego, per offrire opportunità di inserimento lavorativo nel Terzo Settore.

**Beneficiari indiretti:** Gli enti ospitanti (ETS) e la comunità locale, che beneficeranno del contributo di giovani competenti e motivati nel rafforzare le attività di volontariato e servizio.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Tirocini formativi</b>	<b>Data di inizio</b>	<b>Data di fine</b>
	<b>01 gennaio 2025</b>	<b>31 dicembre 2025</b>

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Università	Universita' degli Studi di Catania		Protocollo d'intesa	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Altri collaboratori</b>	1
<p>Il CSV Etneo assicurerà lo svolgimento efficace e continuo delle attività previste, mettendo a disposizione risorse umane qualificate, garantendo supporto ai tirocinanti in ogni fase del percorso.</p> <p><b>1. Collaboratore esterno</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tutor aziendale:</b> Un collaboratore che fornirà supporto continuo ai tirocinanti, guidandoli nelle attività pratiche e assicurando un accompagnamento costante per tutta la durata del tirocini</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>L'attività "Tirocini Formativi Universitari" sarà monitorata e verificata per assicurare il raggiungimento degli obiettivi formativi e la qualità dell'esperienza dei tirocinanti.</p> <p><b>1. Tracciamento delle iscrizioni e partecipazione:</b> MyCSVEtneo sarà utilizzato per registrare le iscrizioni e monitorare il progresso dei tirocinanti. Il gestionale faciliterà la raccolta dei dati e il controllo della partecipazione.</p> <p><b>2. Feedback periodici con tutor:</b> I tirocinanti avranno colloqui di verifica con i tutor aziendali e accademici. Questi momenti di confronto serviranno a valutare il percorso e a rispondere a eventuali esigenze emerse.</p> <p><b>3. Questionari di valutazione finale:</b> Alla conclusione del tirocinio, i partecipanti compileranno un questionario per valutare l'efficacia e l'utilità del percorso, fornendo feedback per migliorare l'attività.</p> <p><b>4. Rapporto annuale di sintesi:</b> Al termine dell'anno, sarà redatto un report che riassume il numero di tirocinanti, il loro livello di soddisfazione e le competenze acquisite. Questo documento guiderà la programmazione dei tirocini per l'anno successivo.</p>

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di Ets che ospitano i tirocini formativi :</b>	5
<b>Numero di richieste di tirocinio formativo :</b>	10
<b>Numero di studenti universitari in tirocinio formativo :</b>	5
<p>Attivati circa 10 tirocini universitari, con supervisione di tutor e feedback finali. Prodotto un report annuale sull'andamento e risultati, con benefici indiretti per la comunità locale attraverso l'inserimento di giovani qualificati nel Terzo Settore.</p>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>1.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.700,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	1.700,00	0,00	1.700,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
3.1 - Formazione diretta	61.200,00	0,00	11.500,00	72.700,00
3.2 - Formazione in coprogettazione con gli Ets	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
3.3 - Tirocini formativi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
<b>TOTALE</b>	<b>96.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>108.400,00</b>

## CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	2.1 - Consulenza Legale

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	37.600,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	5.500,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

1. Aumento delle consulenze personalizzate per gli ETS.
2. Introduzione di nuovi fogli legali tematici.
3. Avvio di webinar su iscrizione e mantenimento al RUNTS.
4. Consulenze itineranti su privacy e sicurezza.
5. Creazione di un report annuale di sintesi.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività "Consulenza Legale" del CSV Etneo è concepita per supportare gli Enti del Terzo Settore (ETS) nella gestione giuridica e amministrativa, con l'obiettivo di garantire che ogni ente operi in piena conformità alle normative vigenti. Attraverso servizi di consulenza di base e specialistica, l'attività mira a rispondere alle molteplici esigenze legali degli ETS, fornendo soluzioni pratiche e orientamenti che coprono aspetti cruciali come la privacy, le assicurazioni, la gestione del lavoro, la previdenza e le normative di sicurezza.

Il programma offre assistenza per l'iscrizione e il mantenimento nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), tutela sulla normativa privacy, e orientamento su temi di previdenza e welfare. Con un approccio flessibile e accessibile, il CSV Etneo fornisce consulenze di base in sede, servizi di consulenza itinerante per avvicinarsi agli ETS dei vari territori e una serie di webinar informativi su temi chiave. Attraverso fogli legali, gli ETS hanno inoltre accesso a schede sintetiche che chiariscono le principali normative, semplificando le procedure amministrative.

In risposta alla crescente attenzione alle comunità energetiche, la consulenza include anche un supporto su questi temi, per accompagnare gli ETS interessati ad avviare o partecipare a progetti di energia condivisa. Complessivamente, il servizio contribuisce a strutturare un Terzo Settore più solido e conforme, con competenze rafforzate che agevolano la gestione quotidiana.

## Obiettivi Strategici di Riferimento

L'attività "Consulenza Legale" è in linea con gli obiettivi strategici del CSV Etneo, contribuendo a consolidare la gestione legale degli ETS e il loro ruolo attivo nella comunità.

### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Migliorare l'accessibilità e la conformità degli ETS alle normative, favorendo la partecipazione di volontari in contesti sicuri e ben strutturati.

### 2. Formazione e sviluppo delle competenze

- Rafforzare le competenze giuridiche e amministrative degli ETS con un approccio di consulenza pratica, aumentando l'autonomia degli enti nella gestione di adempimenti legali.

### 3. Collaborazione e networking tra ETS

- Favorire la condivisione di buone pratiche e soluzioni amministrative tra ETS, attraverso incontri territoriali e una rete di supporto giuridico.

### 4. Comunicazione e visibilità

- Diffondere informazioni e aggiornamenti legali in modo chiaro, assicurando che tutti gli ETS siano informati delle nuove normative e obblighi di settore.

### 5. Innovazione tecnologica

- Utilizzare strumenti digitali, come webinar e fogli legali online, per un accesso tempestivo e pratico agli aggiornamenti giuridici, rendendo le informazioni fruibili a un vasto numero di enti.

## Modalità Attuative

Il CSV Etneo impiega una serie di modalità attuative per garantire che l'attività "Consulenza Legale" sia efficace e fruibile per gli ETS, offrendo sia servizi digitali che incontri in presenza.

### 1. Consulenza personalizzata per gli ETS

- **Consulenze di base e specialistiche:** Gli ETS possono accedere a consulenze legali generali e approfondite presso il CSV, grazie a un team di esperti che copre ambiti specifici come la privacy, le assicurazioni e le comunità energetiche. Ogni consulenza è personalizzata in base alle esigenze dell'ente, con orientamento su modulistica e gestione dei rapporti di lavoro.

### 2. Consulenze itineranti e incontri sul territorio

- **Presenza nei territori:** Per offrire un servizio capillare, il CSV Etneo organizza consulenze itineranti nei territori di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Questi incontri permettono di avvicinare il supporto legale agli ETS operanti in diverse aree, favorendo un dialogo diretto sulle problematiche giuridiche specifiche.
- **Incontri tematici:** Su richiesta, il CSV offre incontri su temi di particolare interesse, come l'iscrizione e mantenimento nel RUNTS, normativa di sicurezza, e privacy, per approfondire gli obblighi legali e rispondere alle domande frequenti.

### 3. Webinar e fogli legali per aggiornamenti continui

- **Webinar su argomenti chiave:** I webinar rappresentano una risorsa efficace per fornire aggiornamenti sugli aspetti normativi più rilevanti. Gli argomenti includono sicurezza, gestione del bilancio, iscrizione al RUNTS e comunità energetiche. I partecipanti possono interagire con esperti, ponendo domande e ricevendo chiarimenti in tempo reale.
- **Fogli legali:** Il CSV produce fogli legali sintetici e aggiornati su tematiche ricorrenti per gli ETS, disponibili online e in formato cartaceo. Questi fogli rappresentano un pratico strumento per gli enti, che possono consultare normative e procedure semplificate.

### 4. Accesso ai materiali e supporto tramite MyCSVetneo

- **Piattaforma MyCSVetneo:** Tutti i materiali legali, inclusi i fogli legali e le registrazioni dei webinar, sono accessibili sulla piattaforma MyCSVetneo, consentendo agli ETS di aggiornarsi costantemente. La piattaforma permette inoltre di inviare richieste di consulenza online e ottenere risposte rapide.
- **Richieste di consulenza online:** Gli ETS possono inviare richieste dettagliate attraverso MyCSVetneo, facilitando la comunicazione e la risposta alle necessità di ogni ente.

## 5. Monitoraggio e miglioramento continuo

- **Feedback e valutazione:** Dopo ogni consulenza e webinar, viene richiesto un feedback ai partecipanti, permettendo al CSV di migliorare continuamente il servizio e adattarlo alle esigenze emergenti.
- **Report di sintesi annuale:** Alla fine dell'anno, un report di sintesi fornisce una panoramica completa sui risultati ottenuti, le tipologie di consulenza erogate e le richieste di supporto più frequenti, delineando gli ambiti di potenziamento per l'anno successivo.

### DESTINATARI

<b>Ets :</b>	450
--------------	-----

<b>Volontari :</b>	120
--------------------	-----

<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	30
--	----

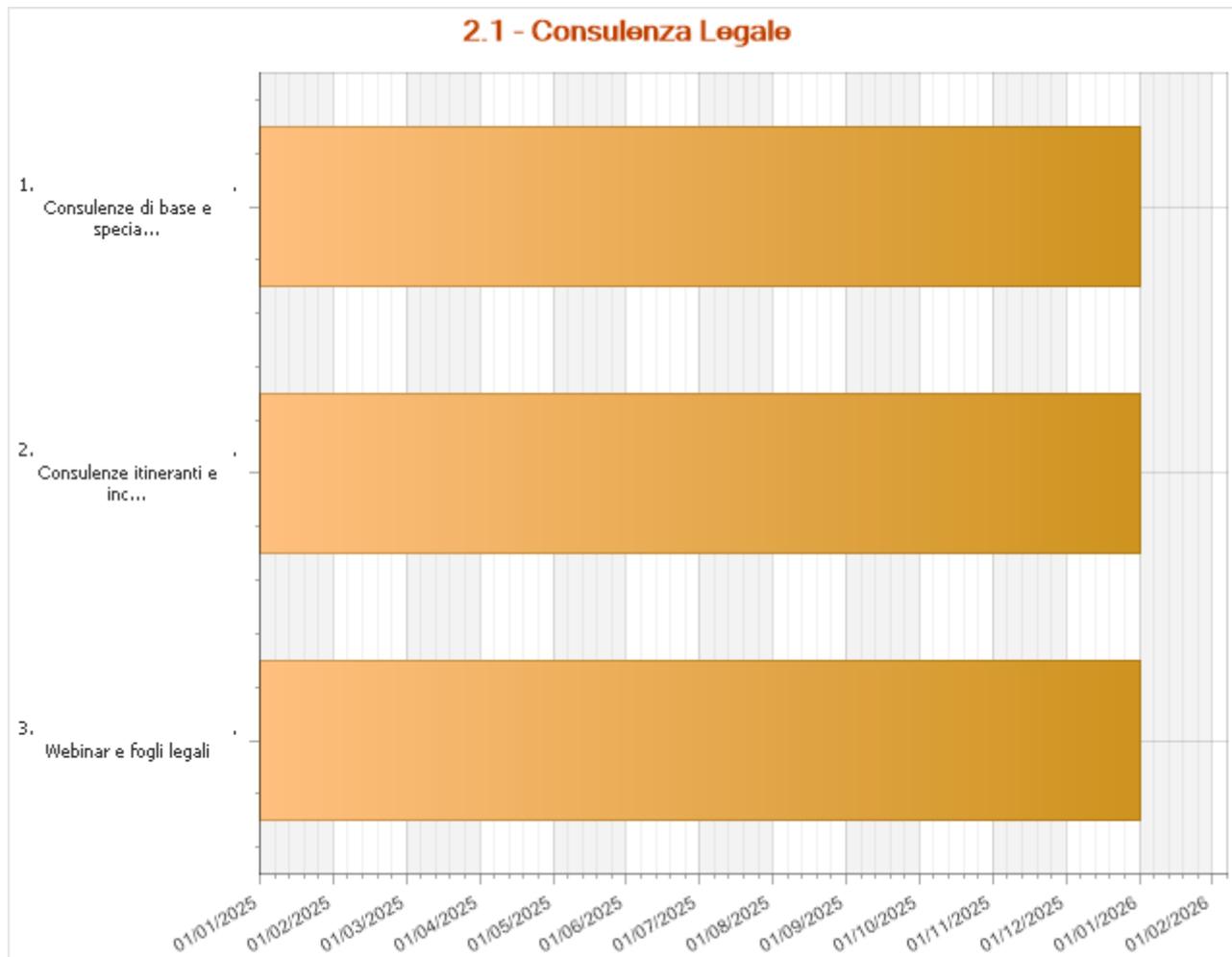
L'attività "Consulenza Legale" si rivolge agli Enti del Terzo Settore (ETS) delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, con l'obiettivo di supportarli nella gestione giuridica e nell'adeguamento normativo.

1. **ETS destinatari della consulenza legale:** Circa 330 **tra ETS** o aspiranti volontari in tema di costituzione di nuovi ETS, usufruiranno del servizio di consulenza base e specialistica su temi come RUNTS, privacy, assicurazioni, e normativa del lavoro.

2. **Partecipanti agli incontri e webinar:** Circa **120 ETS** parteciperanno a webinar e incontri dedicati alla sicurezza, alla gestione amministrativa e alle comunità energetiche.

3. **Destinatari dei fogli legali e materiali informativi:** Tutti gli ETS registrati su MyCSVetneo potranno accedere ai fogli legali online, coinvolgendo potenzialmente **circa 150 ETS**.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Consulenze di base e specialistiche</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Consulenze itineranti e incontri sul territorio</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Webinar e fogli legali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
-------------------------------	--	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CESV Messina		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Cesvop		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	1
L'attività "Consulenza Legale" sarà realizzata assicurando una gestione efficace e un'assistenza tecnica completa agli ETS.	
<b>1. Consulente legale CSV Etneo</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Esperto legale per ETS:</b> Un consulente specializzato in normativa per il Terzo Settore, che fornirà consulenze personalizzate, condurrà i webinar tematici e produrrà i fogli legali informativi.</li> </ul>	
<b>2. Consulente Esterno:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Esperto Comunità energetiche:</b> Un consulente per le comunità energetiche che offre supporto tecnico e strategico agli Enti del Terzo Settore interessati a sviluppare progetti di energia sostenibili.</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
Per l'attività "Consulenza Legale", il CSV Etneo implementerà un sistema di monitoraggio e verifica per garantire l'efficacia e la qualità del servizio.	
<b>1. Tracciamento delle iscrizioni e partecipazioni tramite MyCSVEtneo:</b> La piattaforma registrerà le iscrizioni e le presenze a webinar, incontri e consulenze, consentendo un controllo dettagliato del coinvolgimento degli ETS.	
<b>2. Feedback dai partecipanti:</b> Al termine di ogni consulenza o evento, i partecipanti saranno invitati a completare un questionario di valutazione per raccogliere feedback e suggerimenti su contenuti, organizzazione e utilità del servizio.	
<b>3. Riunioni di verifica periodiche:</b> Il dipendente CSV Etneo e il consulente legale terranno riunioni di monitoraggio per analizzare l'andamento delle attività, valutare eventuali problematiche e pianificare miglioramenti.	
<b>4. Report annuale di sintesi:</b> Alla fine dell'anno, verrà redatto un report dettagliato che riassumerà i risultati ottenuti, il numero di ETS supportati e le tipologie di consulenze più richieste, fungendo da base per l'ottimizzazione futura del servizio.	

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di consulenze specialistiche :</b>	450
<b>Numero di Ets utenti :</b>	450
<b>Numero di fogli informativi tematici :</b>	5

<b>Numero di incontri di consulenza collettiva online :</b>	10
<b>Numero di persone interessate a creare un nuovo Ets :</b>	50
<p>L'attività "Consulenza Legale" produrrà risultati significativi per il supporto agli ETS, migliorando la loro conformità legale e gestionale.</p> <p><b>1. Numerosità e tipologia delle azioni previste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulenze legali:</b> Circa 300 consulenze personalizzate su temi come RUNTS, privacy, lavoro e sicurezza.</li> <li>• <b>Webinar e incontri territoriali:</b> 10 eventi su tematiche chiave, con la partecipazione di oltre 120 ETS.</li> <li>• <b>Distribuzione di fogli legali:</b> Creazione di 5 documenti di sintesi normativa, accessibili online per 150 ETS.</li> </ul> <p><b>2. Prodotti e output attesi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Linee guida operative:</b> Modelli pratici per l'adeguamento legale degli ETS.</li> <li>• <b>Report annuale:</b> Sintesi dei risultati, delle criticità emerse e delle risposte alle principali necessità legali.</li> </ul> <p><b>3. Beneficiari indiretti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comunità locale:</b> ETS più trasparenti e conformi, che migliorano la fiducia della cittadinanza.</li> <li>• <b>Istituzioni:</b> Collaborazione facilitata con ETS legalmente aggiornati e organizzati.</li> </ul>	

<b>MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63</b>	
<b>a) Soggetti coinvolti</b>	Csvnet e Csv siciliani e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	<p>Scambio di buone prassi e partecipazione alla community nell'area consulenza.</p> <p>Cantiere Terzo Settore.</p> <p>Area dedicata all'interno del Gestionale agli strumenti per le consulenze con Csv di Messina e Catania.</p>
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv anche tramite l'utilizzo della piattaforma e partecipando alla community delle aree di consulenza. il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti.</p> <p>Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 10.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	<p>Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale</p> <p>Condivisione buone prassi e strumenti per la gestione delle consulenze.</p>



<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	500,00	0,00	500,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	100,00	0,00	100,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	37.000,00	0,00	37.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>37.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.600,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>37.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.600,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	37.600,00	0,00	37.600,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO**

L'integrazione dell'attività "Consulenza Legale" del CSV Etneo prevede un supporto aggiuntivo mirato al tema delle comunità energetiche, con l'allocatione di un consulente specializzato. Questo investimento consente di rispondere alla crescente necessità degli ETS di orientarsi e operare in modo efficace all'interno di progetti di energia condivisa, promuovendo un impegno sostenibile e conforme alle normative. La consulenza si concentrerà su aspetti chiave come l'accesso ai bandi, la costituzione delle comunità energetiche, la gestione legale e amministrativa dei progetti energetici condivisi, e la conformità alle norme di settore.

### **Modalità Attuative dell'Integrazione**

#### **1. Consulenza Specializzata su Progetti di Comunità Energetiche**

- La risorsa dedicata offrirà supporto individuale agli ETS interessati ad avviare o a partecipare a comunità energetiche. Verranno fornite informazioni sui requisiti legali e amministrativi, con una guida personalizzata per la preparazione della documentazione necessaria alla costituzione o adesione a questi progetti.

#### **2. Incontri Informativi e Workshop Tematici**

- Verranno organizzati workshop periodici in collaborazione con il consulente esperto, per approfondire temi come il funzionamento delle comunità energetiche, il quadro normativo, e le opportunità di finanziamento. Gli incontri includeranno sessioni interattive per rispondere ai quesiti specifici degli ETS e offrire un sostegno pratico nella fase di sviluppo dei progetti.

#### **3. Supporto Continuativo per la Conformità Normativa**

- Il consulente fornirà un'assistenza continua agli ETS impegnati in progetti di comunità energetiche, supportando la loro conformità alle normative nazionali ed europee. Attraverso sessioni individuali e di gruppo, gli ETS potranno ottenere chiarimenti su questioni specifiche e avere un punto di riferimento per la gestione legale dei loro progetti.

### **Obiettivo Strategico di Riferimento**

Questa integrazione si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, emersi dall'analisi dei bisogni, contribuendo a potenziare il ruolo degli ETS nelle iniziative di sostenibilità e rafforzando la loro capacità di agire come attori attivi della transizione energetica:

#### **1. Promozione del Volontariato e Coinvolgimento della Cittadinanza**

- La consulenza su comunità energetiche offre agli ETS strumenti per sensibilizzare i cittadini e coinvolgerli attivamente in iniziative sostenibili, promuovendo un volontariato orientato alla tutela ambientale e alla partecipazione civica.

#### **2. Formazione e Sviluppo delle Competenze**

- Attraverso il supporto specialistico, gli ETS rafforzano le proprie competenze in ambito energetico e amministrativo, diventando più autonomi nella gestione di progetti complessi e nella navigazione del quadro normativo.

#### **3. Collaborazione e Networking tra ETS**

- La consulenza agevola la creazione di reti collaborative tra ETS interessati alla sostenibilità energetica, incentivando la condivisione di esperienze e risorse per un impatto sociale ed ecologico più ampio e coordinato.

#### **4. Comunicazione e Visibilità**

- Gli incontri informativi e i workshop permettono di diffondere informazioni rilevanti sul tema delle comunità energetiche, aumentando la consapevolezza della comunità e delle istituzioni sull'importanza di queste iniziative nel settore del volontariato.

#### **5. Innovazione Tecnologica**

- La consulenza per le comunità energetiche rappresenta un approccio innovativo, favorendo l'integrazione di pratiche sostenibili e digitali nel lavoro degli ETS, per un impatto duraturo e al passo con le esigenze ambientali e tecnologiche attuali.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondo unico FUN	5.500,00	0,00	5.500,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	2.2 - Consulenza fiscale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	20.500,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

#### **AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE**

1. Aumento delle consulenze personalizzate agli ETS.
2. Introduzione di 5 nuovi fogli fiscali tematici.
3. Avvio di webinar su temi chiave come IVA e bilancio.
4. Incremento delle consulenze itineranti sul territorio.
5. Report annuale per monitorare i risultati.

#### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Consulenza Fiscale" è progettata per offrire agli Enti del Terzo Settore (ETS) un supporto completo sulle questioni fiscali, garantendo che le organizzazioni siano informate e conformi alle normative vigenti. Il CSV Etneo si propone di fornire consulenza su temi come bilancio, IVA, e 5x1000, con un approccio personalizzato e accessibile che risponde alle specificità del settore.

Il servizio comprende consulenze di base per le esigenze fiscali quotidiane, un percorso di accompagnamento e tutoraggio per tematiche più complesse, e una serie di incontri territoriali e consulenze itineranti per avvicinare il supporto fiscale ai territori di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Il CSV Etneo mette inoltre a disposizione fogli fiscali informativi e organizza webinar su questioni fiscali rilevanti, come le comunità energetiche, l'adempimento IVA e la gestione dei bilanci, che offrono aggiornamenti e approfondimenti in tempo reale.

Attraverso questa attività, gli ETS possono disporre di risorse pratiche per affrontare con competenza gli obblighi fiscali, migliorando la trasparenza e la gestione amministrativa delle proprie attività.

##### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

L'attività "Consulenza Fiscale" risponde agli obiettivi strategici del CSV Etneo, rafforzando le capacità amministrative degli ETS e il loro impatto sul territorio.

##### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Fornire informazioni trasparenti e accessibili sulle questioni fiscali per gli ETS, promuovendo la loro sostenibilità e facilitando la partecipazione attiva dei cittadini in strutture ben gestite e conformi.

##### **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Rafforzare le competenze fiscali degli ETS attraverso consulenze, fogli fiscali e webinar, aumentando la loro capacità di gestire autonomamente obblighi fiscali e contabili.

### 3. Collaborazione e networking tra ETS

- Facilitare lo scambio di buone pratiche fiscali tra ETS attraverso incontri sul territorio, favorendo una rete di supporto in ambito amministrativo e finanziario.

### 4. Comunicazione e visibilità

- Assicurare una comunicazione efficace sugli aggiornamenti fiscali e promuovere la visibilità degli ETS, che possono beneficiare di supporto tecnico per ottimizzare la trasparenza delle proprie attività.

### 5. Innovazione tecnologica

- Utilizzare strumenti digitali, come webinar e fogli fiscali online, per garantire che le informazioni fiscali siano facilmente accessibili, aggiornate e disponibili a tutti gli ETS.

## Modalità Attuative

Per assicurare che l'attività "Consulenza Fiscale" risponda in modo efficace alle esigenze degli ETS, il CSV Etneo adotta un approccio diversificato e flessibile, che prevede servizi mirati e strumenti digitali.

### 1. Supporto fiscale personalizzato

- **Consulenze di base e avanzate:** Il CSV Etneo mette a disposizione un servizio di consulenza di base per rispondere a domande fiscali frequenti, e un percorso di accompagnamento e tutoraggio per i casi più complessi. Questo approccio differenziato permette di fornire assistenza pratica e mirata, in base alle esigenze dell'ETS.

### 2. Incontri territoriali e consulenze itineranti

- **Presenza sul territorio:** Per rispondere alle specificità locali, il CSV Etneo organizza incontri fiscali itineranti, che consentono agli ETS di ricevere consulenze e chiarimenti direttamente nei territori di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Questi incontri si concentrano su tematiche attuali e urgenti, garantendo un'assistenza fiscale vicina e tempestiva.

- **Incontri tematici:** Organizzati in diverse sedi territoriali, questi incontri forniscono approfondimenti su temi fiscali di particolare rilievo, come il 5x1000 e le comunità energetiche, offrendo uno spazio di confronto tra ETS e consulenti fiscali.

### 3. Webinar e fogli fiscali per aggiornamenti continui

- **Webinar su temi chiave:** Per assicurare un aggiornamento costante, il CSV Etneo organizza webinar su argomenti fiscali rilevanti, come l'adempimento IVA, la gestione del bilancio e il 5x1000. Questi incontri online permettono agli ETS di ricevere informazioni direttamente da esperti e di porre domande in tempo reale.

- **Fogli fiscali informativi:** Sono prodotti fogli fiscali sintetici e aggiornati, disponibili online, che guidano gli ETS nella gestione dei principali adempimenti fiscali, fornendo soluzioni pratiche per le loro esigenze.

- **Fiscal News** è progettato per offrire agli ETS aggiornamenti periodici su novità fiscali, scadenze, obblighi normativi e opportunità di risparmio, fornendo un supporto fondamentale per una gestione amministrativa informata e conforme. Con sei edizioni annuali, include aggiornamenti su temi chiave quali IVA per ETS, adempimenti del RUNTS e detrazioni fiscali.

- **Laboratori pratici** sul tema del **5x1000** e della **raccolta fondi**. I laboratori tratteranno aspetti normativi e strategici, come la corretta iscrizione al registro 5x1000, la rendicontazione delle somme ricevute e le migliori pratiche di comunicazione per incentivare le donazioni. Inoltre, verranno esplorate tecniche di fundraising innovative, adattate alle realtà locali, per supportare la sostenibilità economica degli enti sul territorio.

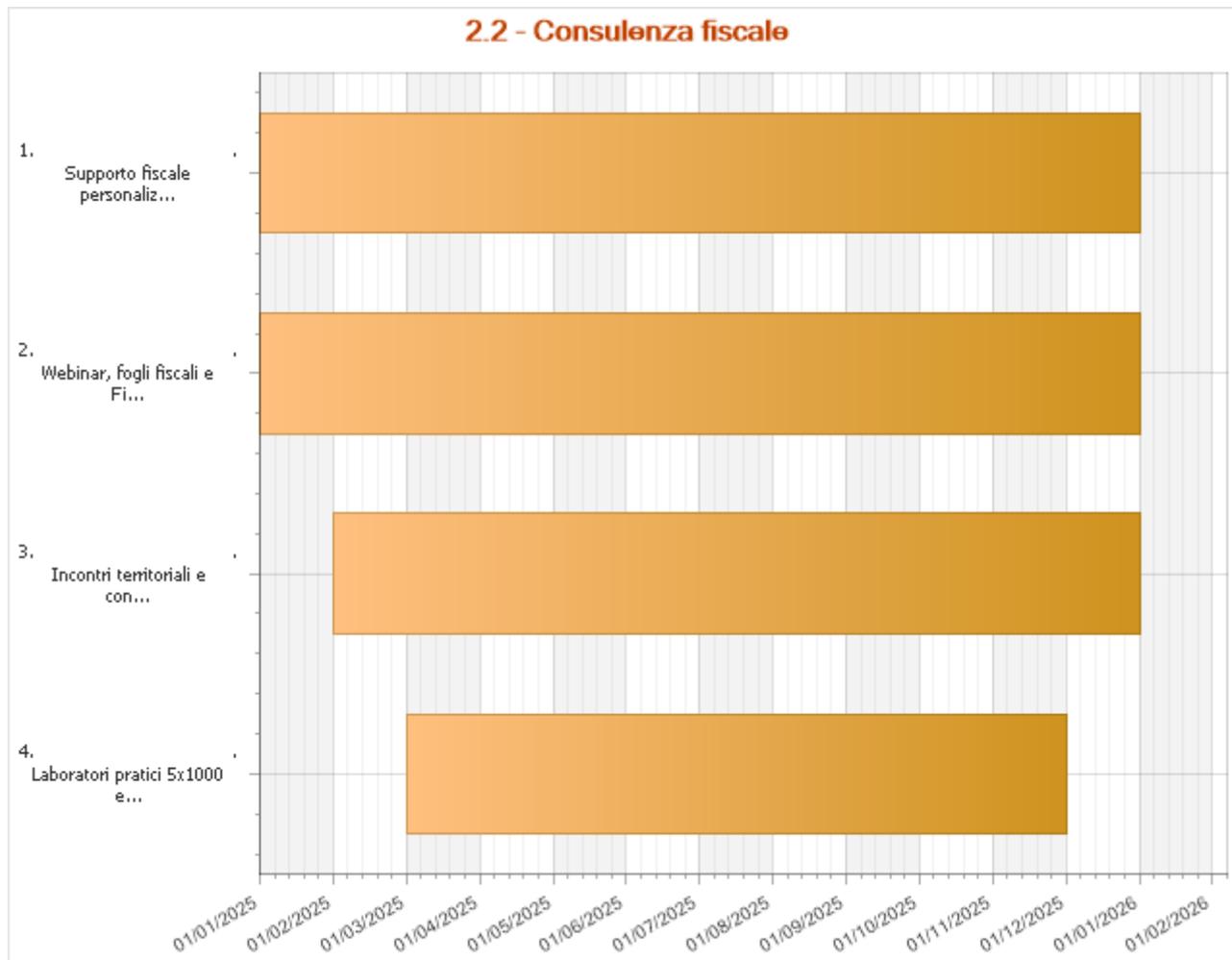
### 4. Accesso ai materiali e supporto tramite MyCSVetneo

- **Piattaforma MyCSVetneo:** Tutti i materiali fiscali e i fogli informativi sono disponibili sulla piattaforma MyCSVetneo, rendendo più semplice per gli ETS l'accesso alle risorse, ai webinar e alle consulenze. La piattaforma rappresenta un punto di riferimento unico per gli aggiornamenti e le richieste di consulenza.

- **Richieste di consulenza online:** Attraverso MyCSVetneo, gli ETS possono inviare richieste di consulenza fiscale, che saranno elaborate e risolte in tempi brevi dal team di consulenti del CSV Etneo, garantendo una comunicazione rapida ed efficace.

<b>DESTINATARI</b>	
<b>Ets :</b>	300
<b>Volontari :</b>	300
<p>L'attività "Consulenza Fiscale" si rivolge agli Enti del Terzo Settore (ETS) delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, con l'obiettivo di fornire supporto fiscale e aumentare la loro competenza nella gestione amministrativa.</p> <p><b>1. ETS destinatari della consulenza fiscale:</b> Circa <b>80 ETS</b> beneficeranno del servizio di consulenza fiscale, con incontri personalizzati per la gestione degli adempimenti e dei temi fiscali specifici (es. bilancio, 5x1000, IVA).</p> <p><b>2. Partecipanti agli incontri e webinar:</b> Circa <b>100 ETS</b> parteciperanno a incontri tematici e webinar sulle questioni fiscali di maggiore interesse per il Terzo Settore.</p> <p><b>3. Destinatari dei fogli fiscali e materiali informativi:</b> Tutti gli ETS accreditati sulla piattaforma MyCSVEtneo potranno accedere ai fogli fiscali e materiali online, stimando un coinvolgimento di <b>circa 120 ETS</b>.</p>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Supporto fiscale personalizzato</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Webinar, fogli fiscali e Fiscal News</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Incontri territoriali e consulenze itineranti</b>	<b>Data di inizio</b> 01 febbraio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	---	---

<b>Laboratori pratici 5x1000 e raccolta fondi</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 30 novembre 2025
---	--	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.



COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CESV Messina		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Cesvop		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	1
L'attività "Consulenza Fiscale" sarà realizzata garantendo efficienza e competenza nel supporto agli ETS.	
<b>1. Consulente fiscale CSV Etneo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Specialista fiscale:</b> Un consulente esperto in normativa fiscale per il Terzo Settore, che fornirà consulenze personalizzate, condurrà i webinar e predisporrà i fogli fiscali e gli aggiornamenti necessari.</li> </ul>	
<b>2. Consulente fiscale esterno</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulente fiscale junior:</b> Un consulente junior per il Terzo Settore, che fornirà consulenze generali in materia di normativa fiscale.</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
L'attività "Consulenza Fiscale" prevede un sistema di monitoraggio e verifica strutturato per garantire l'efficacia dei servizi e rispondere alle esigenze fiscali degli ETS.	
<b>1. Tracciamento delle partecipazioni tramite MyCSVEtneo:</b> La piattaforma MyCSVEtneo registrerà le iscrizioni a webinar, incontri e consulenze, consentendo al CSV Etneo di monitorare il numero di ETS coinvolti e il livello di partecipazione alle diverse attività.	
<b>2. Feedback dai partecipanti:</b> Alla fine di ogni consulenza o webinar, i partecipanti riceveranno un questionario online per valutare la qualità del supporto e fornire suggerimenti, permettendo un miglioramento continuo del servizio.	
<b>3. Riunioni di verifica interna:</b> Il dipendente responsabile e il consulente fiscale si riuniranno periodicamente per discutere i risultati, risolvere eventuali criticità e adattare l'attività in base alle necessità emerse durante le consulenze.	
<b>4. Report di sintesi annuale:</b> Alla fine dell'anno, verrà redatto un report che documenta il numero di consulenze, partecipazioni ai webinar e feedback ricevuti, servendo da base per migliorare il servizio e rispondere più efficacemente alle esigenze fiscali degli ETS.	

RISULTATI ATTESI	
<b>Laboratori pratici :</b>	2
<b>Numero di consulenze specialistiche :</b>	80
<b>Numero di Ets utenti :</b>	300

<b>Numero di fogli informativi tematici :</b>	5
<b>Numero di incontri di consulenza collettiva online :</b>	10
<p>L'attività "Consulenza Fiscale" prevede risultati concreti che miglioreranno le competenze fiscali degli ETS</p> <p><b>1. Numerosità e tipologia delle azioni previste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulenze individuali:</b> Circa 80 consulenze specifiche sugli aspetti fiscali chiave, per supportare gli ETS nella gestione amministrativa.</li> <li>• <b>Webinar e incontri territoriali:</b> 10 eventi previsti, con partecipazione di oltre 100 ETS su temi come IVA, bilancio e 5x1000.</li> <li>• <b>Distribuzione di fogli fiscali:</b> Forniti 5 documenti su normative e procedure, accessibili a 120 ETS tramite MyCSVetneo.</li> </ul> <p><b>2. Prodotti e output attesi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modelli operativi standard:</b> Linee guida per gli ETS sui principali adempimenti fiscali.</li> <li>• <b>Report annuale di sintesi:</b> Valutazione dell'efficacia dell'attività e dei risultati ottenuti.</li> </ul> <p><b>3. Beneficiari indiretti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comunità locale:</b> Miglior gestione fiscale degli ETS, che offre servizi stabili e trasparenti.</li> <li>• <b>Istituzioni:</b> Rafforzata la collaborazione con enti locali e cittadini per un Terzo Settore più efficiente.</li> </ul>	

#### MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

<b>a) Soggetti coinvolti</b>	Csvnet e Csv siciliani e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	<p>Scambio di buone prassi e partecipazione alla community nell'area consulenza.</p> <p>Cantiere Terzo Settore.</p> <p>Area dedicata all'interno del Gestionale agli strumenti per le consulenze con Csv di Messina e Catania.</p>
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv anche tramite l'utilizzo della piattaforma e partecipando alla community delle aree di consulenza. il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti.</p> <p>Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 10.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	<p>Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale</p> <p>Condivisione buone prassi e strumenti per la gestione delle consulenze.</p>

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	500,00	0,00	500,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	100,00	0,00	100,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	18.000,00	0,00	18.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	600,00	0,00	600,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.200,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	800,00	0,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.500,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	20.500,00	0,00	20.500,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	2.3 - Consulenza e accompagnamento progettuale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	47.900,00		
<b>Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)</b>	19.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

#### **AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE**

1. Incremento del supporto a 100 ETS per consulenza progettuale.
2. Introduzione di webinar informativi sui bandi.
3. Creazione del modello di progetto base per facilitare la stesura.
4. Attivazione di 40 partnership tra ETS e istituzioni locali.
5. Report annuale dettagliato.

#### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività "Consulenza Progettuale" è concepita per supportare gli Enti del Terzo Settore (ETS) nella ricerca, sviluppo e presentazione di progetti, fornendo loro strumenti e competenze per partecipare a bandi di finanziamento. Il CSV Etneo mette a disposizione un servizio completo che va dalla ricerca dei bandi, alla guida nella lettura e interpretazione dei requisiti, fino all'assistenza nella progettazione esecutiva.

Un altro obiettivo centrale è promuovere la collaborazione tra ETS, attivando reti e partnership che rafforzano le proposte progettuali. Inoltre, il CSV Etneo elaborerà un modello di progetto base come strumento operativo per facilitare l'elaborazione dei progetti, insieme a "fogli progettuali" su aspetti specifici della progettazione. Webinar periodici saranno organizzati per presentare i bandi e rispondere a domande, in modo che gli ETS siano aggiornati e possano pianificare le candidature con tempestività.

##### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

L'attività "Consulenza Progettuale" risponde agli obiettivi strategici definiti dal CSV Etneo, mirati a potenziare il ruolo e la capacità operativa del Terzo Settore.

##### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Sensibilizzare gli ETS sull'importanza del volontariato come elemento centrale nei progetti e incoraggiare la partecipazione attiva dei cittadini nei progetti che rispondono ai bisogni comunitari.

##### **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Fornire una formazione pratica agli ETS sulle competenze di progettazione e gestione, migliorando la loro capacità di elaborare progetti e partecipare a bandi.

### 3. Collaborazione e networking tra ETS

- Favorire la costruzione di reti di collaborazione tra ETS, creando sinergie e sostenendo partnership per progetti che generano un impatto positivo nel territorio.

### 4. Comunicazione e visibilità

- Assicurare una comunicazione efficace sui bandi disponibili e sulle attività progettuali, aumentando la visibilità delle iniziative del Terzo Settore presso i cittadini e le istituzioni locali.

### 5. Innovazione tecnologica

- Utilizzare strumenti digitali per la ricerca e la diffusione dei bandi, nonché per la gestione della consulenza progettuale, rendendo l'accesso ai servizi più semplice e immediato per gli ETS.

## Modalità Attuative

Per raggiungere questi obiettivi, l'attività di consulenza progettuale si avvale di modalità attuative strutturate e integrate, pensate per rispondere in maniera pratica e accessibile alle esigenze degli ETS.

### 1. Sistema di ricerca e pubblicazione dei bandi

- **Monitoraggio continuo:** Il CSV Etneo svolge un monitoraggio costante dei bandi pubblicati a livello locale, nazionale ed europeo, selezionando le opportunità più rilevanti per il Terzo Settore.

- **Pubblicazione su MyCSVetneo:** Tutti i bandi selezionati vengono pubblicati su MyCSVetneo, la piattaforma online del CSV, rendendo facilmente accessibili le informazioni e aggiornando costantemente gli ETS sulle opportunità disponibili.

### 2. Accompagnamento personalizzato per la lettura e interpretazione del bando

- **Supporto nella comprensione dei requisiti:** Il CSV Etneo offre un servizio di accompagnamento per aiutare gli ETS a interpretare i requisiti dei bandi e a comprendere meglio i criteri di valutazione e di ammissibilità, con sessioni di consulenza individuale.

### 3. Consulenza e accompagnamento progettuale

- **Supporto alla progettazione esecutiva:** Gli ETS ricevono assistenza per l'elaborazione del progetto, dal quadro logico alla definizione delle attività e del budget, affinché le proposte rispondano pienamente ai criteri del bando.

- **Strumenti pratici di progettazione:** Il CSV fornisce un modello di progetto base, come strumento operativo di riferimento, e fogli progettuali dettagliati, che contengono linee guida su aspetti chiave della progettazione, facilitando la stesura di proposte competitive.

### 4. Attivazione delle reti e delle partnership di progetto

- **Sviluppo di sinergie:** Per aumentare l'impatto dei progetti, il CSV Etneo promuove il coinvolgimento di ETS in partnership e collaborazioni strategiche, creando reti progettuali che combinano risorse e competenze.

- **Coordinamento delle partnership:** Il CSV supporta gli ETS nel processo di creazione e gestione di partenariati, assicurandosi che la collaborazione tra i vari attori coinvolti sia efficace e orientata al raggiungimento degli obiettivi di progetto.

### 5. Webinar di presentazione dei bandi

- **Sessioni informative:** Webinar periodici saranno organizzati per presentare i bandi principali e rispondere a dubbi e domande degli ETS. Questi incontri online facilitano la comprensione dei requisiti di partecipazione e permettono agli ETS di chiarire eventuali perplessità.

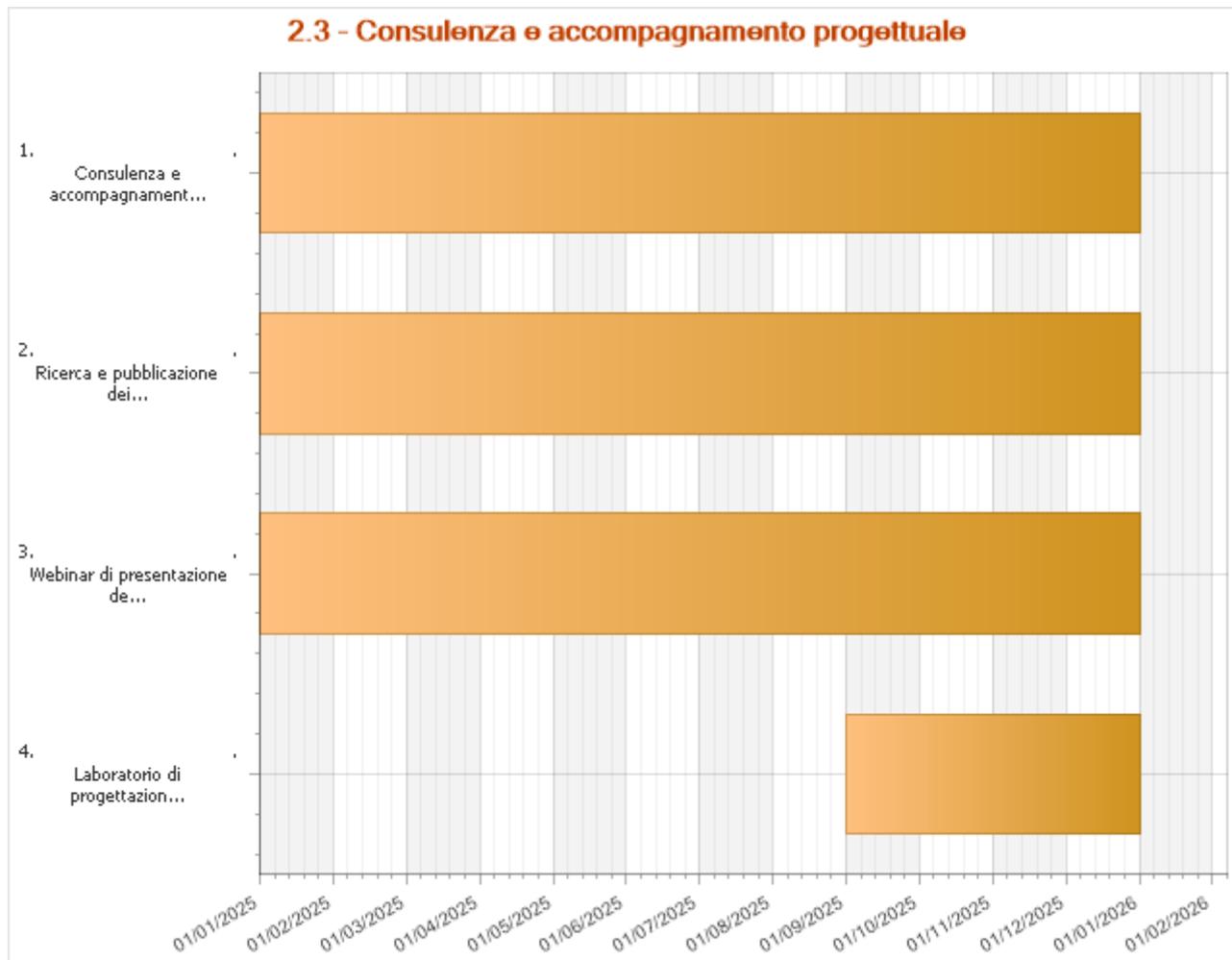
- **Materiale informativo:** Durante i webinar, il CSV Etneo condividerà materiali esplicativi sui bandi e le opportunità di finanziamento, promuovendo una partecipazione attiva e consapevole.

### 6. Laboratorio di progettazione collaborativa

**Laboratorio di progettazione collaborativa:** Verrà organizzato un laboratorio di progettazione per sviluppare competenze di amministrazione condivisa, aiutando gli ETS a lavorare con gli enti locali in modo efficace.

DESTINATARI	
<b>Ets :</b>	50
<b>Volontari :</b>	50
<p>L'attività "Consulenza Progettuale" si rivolge agli Enti del Terzo Settore (ETS) delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, con l'obiettivo di potenziarne le competenze progettuali e aumentare le possibilità di accesso ai finanziamenti.</p> <p><b>1. ETS destinatari del servizio:</b> Circa <b>50 ETS</b> beneficeranno del supporto progettuale, dall'individuazione dei bandi alla consulenza per la stesura di progetti, con un focus sulla collaborazione tra enti e sulla creazione di reti.</p> <p><b>2. ETS partecipanti ai webinar:</b> Circa <b>50 ETS</b> parteciperanno ai webinar informativi e alle sessioni di aggiornamento, in cui saranno presentati i bandi e le opportunità di finanziamento.</p> <p><b>3. ETS coinvolti nelle partnership di progetto:</b> Circa <b>20 ETS</b> avranno il supporto del CSV Etneo per attivare reti e partenariati, aumentando l'impatto dei loro progetti e migliorando le opportunità di finanziamento.</p>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Ricerca e pubblicazione dei bandi</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Consulenza e accompagnamento progettuale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Webinar di presentazione dei bandi</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Laboratorio di progettazione collaborativa</b>	<b>Data di inizio</b> 01 settembre 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.



COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CESV Messina		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Cesvop		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti esterni</b>	4

L'attività "Consulenza Progettuale" sarà realizzata grazie a un team composto da risorse interne del CSV Etneo e da collaboratori esterni

### 1. Dipendenti del CSV Etneo

- **Coordinatore dell'attività:** Un dipendente responsabile della supervisione generale e del coordinamento delle varie fasi, dall'identificazione dei bandi alla gestione delle partnership.
- **Collaboratore Ricerca Bandi:** Un dipendente dedicato alla ricerca, elaborazione guide esplicative e pubblicazione dei bandi.

### 2. Collaboratori esterni

- **Esperti di settore:** consulenti esterni con esperienza specifica in bandi, partnership e gestione di progetti, disponibili per supportare gli ETS nei momenti chiave, come i webinar e le sessioni di co-progettazione.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

L'attività "Consulenza Progettuale" prevede un sistema di monitoraggio continuo e verifiche regolari per garantire che i servizi offerti agli ETS siano efficaci e mirati.

- 1. Tracciamento delle partecipazioni:** MyCSVetneo sarà utilizzato per registrare le iscrizioni ai webinar, agli incontri di consulenza e alle attività di accompagnamento, consentendo al CSV di monitorare il livello di coinvolgimento degli ETS.
- 2. Feedback dai partecipanti:** Alla conclusione di ogni percorso di consulenza o webinar, verranno raccolti feedback tramite questionari online, per valutare la qualità del supporto e raccogliere suggerimenti per miglioramenti.
- 3. Riunioni di verifica interna:** Il team di progetto si riunirà mensilmente per analizzare i progressi, discutere eventuali problematiche e adattare il supporto alle esigenze emergenti degli ETS.
- 4. Report di sintesi annuale:** Alla fine dell'anno, sarà redatto un report che documenta le azioni realizzate, il numero di progetti sviluppati, le partnership attivate e i risultati ottenuti. Il report servirà come base per migliorare e ottimizzare l'attività nei futuri cicli di consulenza.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di consulenze specialistiche :</b>	50
--	----

<b>Numero di incontri di consulenza collettiva online :</b>	2
<b>Schede informative bandi :</b>	40
<p>L'attività "Consulenza Progettuale" produrrà i seguenti risultati concreti.</p> <p><b>1. Numerosità e tipologia delle azioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulenze progettuali:</b> Circa 50 ETS supportati nella lettura dei bandi e nella redazione di progetti esecutivi.</li> <li>• <b>Webinar informativi:</b> Realizzati 2 webinar per aggiornamenti sui bandi, con la partecipazione di oltre 150 ETS.</li> <li>• <b>Partnership attivate:</b> Circa 20 collaborazioni tra ETS e istituzioni locali per favorire progetti di impatto sociale.</li> </ul> <p><b>2. Prodotti e output</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modello di progetto base:</b> Strumento operativo fornito a tutti gli ETS per facilitare la stesura delle proposte.</li> <li>• <b>Fogli progettuali:</b> Documenti di supporto, distribuiti a tutti gli ETS per linee guida dettagliate su elementi chiave della progettazione.</li> <li>• <b>Report annuale:</b> Documento di sintesi sulle attività svolte, feedback e raccomandazioni per il futuro.</li> </ul>	

#### MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet
<b>b) Risorse condivise</b>	Infobandi CSVnet: Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Il Csv utilizza le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi per fornire consulenza agli Ets del territorio.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 5.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	Il Csv dispone di informazioni continuamente aggiornate per la ricerca di finanziamenti su progettazioni sia nazionali che estere

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	13.500,00	0,00	13.500,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>13.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.700,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	34.000,00	0,00	34.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>47.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.900,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	47.900,00	0,00	47.900,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

## BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATTA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

L'integrazione proposta nell'attività "Consulenza Progettuale" mira a potenziare la capacità degli ETS di accedere ai bandi e di rispondere alle opportunità di finanziamento in modo tempestivo ed efficace. Con l'allocatione di un dipendente dedicato al *Sistema di ricerca e pubblicazione dei bandi*, il CSV Etneo potrà garantire un monitoraggio continuo e capillare dei bandi a livello locale, nazionale ed europeo. Questo miglioramento rende possibile la selezione rapida e l'aggiornamento costante delle opportunità di finanziamento, semplificando l'accesso delle organizzazioni alle risorse economiche necessarie per sviluppare i propri progetti. L'obiettivo è facilitare la diffusione delle informazioni tramite MyCSVEtneo, assicurando che ogni ETS disponga di informazioni accurate e aggiornate per partecipare con successo ai bandi disponibili.

### Modalità Attuative dell'Integrazione

#### 1. Monitoraggio Continuo e Aggiornamento Bandi

- La risorsa aggiuntiva si occuperà di monitorare sistematicamente le piattaforme di finanziamento a livello locale, nazionale ed europeo, individuando le opportunità più rilevanti per gli ETS. Questo monitoraggio costante garantirà che gli ETS ricevano informazioni in tempo reale sui nuovi bandi.

#### 2. Selezione, Pubblicazione e Produzione di Schede Progetto su MyCSVEtneo

- Ogni bando selezionato sarà pubblicato su MyCSVEtneo, accompagnato da una **scheda progetto** che la risorsa dedicata preparerà. Questa scheda riassumerà le informazioni essenziali, come i criteri di ammissibilità, le scadenze, i requisiti di partecipazione e gli obiettivi del bando, facilitando la comprensione e l'accesso ai dettagli più importanti per gli ETS.

### Obiettivo Strategico di Riferimento

L'integrazione del *Sistema di ricerca e pubblicazione dei bandi* si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo emersi dall'analisi dei bisogni, fornendo un servizio di supporto alla progettazione che rafforza la capacità degli ETS di ottenere finanziamenti e di collaborare per un impatto più incisivo:

#### 1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza

- Attraverso bandi mirati, gli ETS possono sviluppare progetti che promuovono la partecipazione civica e coinvolgono i cittadini nei temi della comunità, rendendo il volontariato un'esperienza accessibile e di valore sociale.

#### 2. Formazione e sviluppo delle competenze

- Il sistema rafforza le competenze progettuali degli ETS, fornendo accesso a informazioni e materiali di supporto per una progettazione esecutiva di successo e migliorando la capacità di partecipare a bandi competitivi.

#### 3. Collaborazione e networking tra ETS

- Grazie al monitoraggio e alla selezione dei bandi, il sistema incoraggia la costruzione di partenariati tra ETS, promuovendo un lavoro di rete che risponde in modo coordinato ai bisogni del territorio e amplifica l'impatto sociale dei progetti.

#### 4. Comunicazione e visibilità

- La pubblicazione costante su MyCSVEtneo e la partecipazione ai webinar aumentano la visibilità delle opportunità di finanziamento, creando maggiore consapevolezza tra i cittadini e le istituzioni sul ruolo attivo del volontariato.

#### 5. Innovazione tecnologica

- Attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale di accesso alle informazioni sui bandi, il sistema garantisce un approccio innovativo e semplificato, aumentando l'accessibilità e facilitando la partecipazione degli ETS alle opportunità di finanziamento.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fondo unico FUN</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	19.000,00	0,00	19.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>19.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
	<b>Fondo unico Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondo unico FUN	19.000,00	0,00	19.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	2.4 - Consulenza digitale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	20.444,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

#### **AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE**

1. Introduzione di 25 “volontari digitali” con tutoraggio dedicato.
2. Ampliamento delle consulenze su PEC, SPID e automazione.
3. Nuovi workshop su sicurezza informatica e RUNTS.

#### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

L'attività di “Consulenza Digitale per gli ETS” del CSV Etneo è orientata a supportare la transizione digitale degli Enti del Terzo Settore (ETS) del territorio, in risposta ai cambiamenti che la digitalizzazione ha introdotto nei metodi di organizzazione e comunicazione dell'azione volontaria. L'obiettivo primario è quello di fornire strumenti, consulenza e supporto operativo per abbattere le barriere che limitano una piena adozione delle tecnologie digitali, aiutando così gli ETS a gestire le proprie attività con maggiore efficacia, visibilità e sostenibilità.

L'attività si articola in servizi e percorsi che spaziano dallo sviluppo di strategie digitali alla creazione e gestione di piattaforme online, passando per la sicurezza informatica e l'automazione dei processi. Il CSV Etneo sosterrà inoltre l'adeguamento normativo tramite il supporto agli ETS nelle procedure di registrazione al RUNTS, inclusa l'acquisizione di strumenti digitali come PEC, SPID e firma digitale. A complemento, viene offerta consulenza per l'uso di software contabile dedicato agli ETS, come Verif!co, e per l'impiego di piattaforme collaborative gratuite e strumenti di videoconferenza.

Parallelamente, verrà avviato un programma di tutoraggio per un gruppo di 25 “volontari digitali”, aspiranti giovani che, formati in collaborazione con l'area formazione, acquisiranno competenze pratiche nell'uso di strumenti digitali. Questi volontari potranno, successivamente, supportare i loro ETS di riferimento, contribuendo così a rafforzare le capacità digitali interne di ciascuna organizzazione.

##### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

L'attività di “Consulenza Digitale” risponde agli obiettivi strategici delineati dal CSV Etneo per sostenere e modernizzare gli ETS nel loro percorso di crescita digitale:

##### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Aumentare l'accessibilità digitale degli ETS, facilitando il coinvolgimento di volontari e sostenitori tramite piattaforme online e strumenti di comunicazione.

## 2. Formazione e sviluppo delle competenze

- Offrire percorsi di alfabetizzazione digitale e sicurezza informatica per aggiornare le competenze dei volontari e del personale degli ETS, promuovendo una gestione più efficiente.

## 3. Collaborazione e networking tra ETS

- Favorire l'adozione di strumenti digitali collaborativi che permettano agli ETS di interagire in rete, condividere risorse e migliorare la comunicazione interna ed esterna.

## 4. Comunicazione e visibilità

- Fornire agli ETS gli strumenti per accrescere la loro presenza online e consolidare il loro impatto sui social e sulle piattaforme digitali, aumentando la visibilità delle attività e delle cause sostenute.

## 5. Innovazione tecnologica

- Introdurre l'uso di tecnologie innovative e strumenti di automazione per modernizzare la gestione degli ETS e favorire processi più sostenibili e scalabili nel lungo termine.

### Modalità Attuative

Il CSV Etneo implementerà un programma strutturato di supporto alla digitalizzazione che includerà le seguenti modalità attuative:

#### • Consulenza Digitale Continuativa

Gli ETS avranno accesso a una consulenza specializzata per l'utilizzo e la configurazione di strumenti digitali necessari per la gestione delle attività, come PEC, SPID, CIE e firma digitale. Questo approccio favorisce una connessione più diretta con il RUNTS, facilitando la gestione documentale e amministrativa degli enti accreditati.

#### • Piattaforme Collaborative e Risorse Tecnologiche Gratuite

Sarà incentivato l'uso di piattaforme collaborative gratuite (Google Workspace, Microsoft 365) per la gestione della posta elettronica, l'archiviazione documentale, la pianificazione di eventi e la raccolta dati. Gli ETS potranno inoltre ricevere assistenza tecnica su software di videoconferenza, con formazione sulle funzioni avanzate (sondaggi, registrazione e riunioni secondarie).

#### • Sicurezza Informatica e Protezione dei Dati

Gli ETS avranno accesso a consulenze e a risorse formative dedicate alla sicurezza informatica. Questo aspetto mira a proteggere i dati sensibili e a garantire che le organizzazioni possano operare in un ambiente digitale sicuro, conforme alla normativa vigente.

#### • Accompagnamento nella Gestione Digitale con Verif!co

Proseguendo l'esperienza iniziata nel 2021, il CSV Etneo continuerà a supportare gli ETS che desiderano utilizzare "Verif!co", il software dedicato alla gestione contabile, migliorando così la capacità amministrativa delle associazioni e riducendo il tempo dedicato alla rendicontazione.

#### • Percorsi Formativi e Tutoraggio per Volontari Digitali

In collaborazione con l'area formazione, verrà avviato un percorso di tutoraggio per 25 volontari, che riceveranno formazione specifica sulle tecnologie digitali. Questo gruppo di "volontari digitali" supporterà attivamente gli ETS nelle attività di transizione digitale, incrementando la sostenibilità delle attività.

#### • Creazione e Supporto per Siti Web

Gli ETS che lo richiederanno potranno avvalersi del servizio di supporto alla realizzazione di siti web, incrementando così la visibilità e l'efficacia comunicativa (attività extraFun).

#### • Campagne di Sensibilizzazione sulle Opportunità Digitali

Con campagne mirate sui social media e il sito istituzionale, il CSV Etneo aumenterà la consapevolezza e la conoscenza delle risorse digitali disponibili, stimolando una maggiore partecipazione e coinvolgimento degli ETS nei progetti di digitalizzazione.

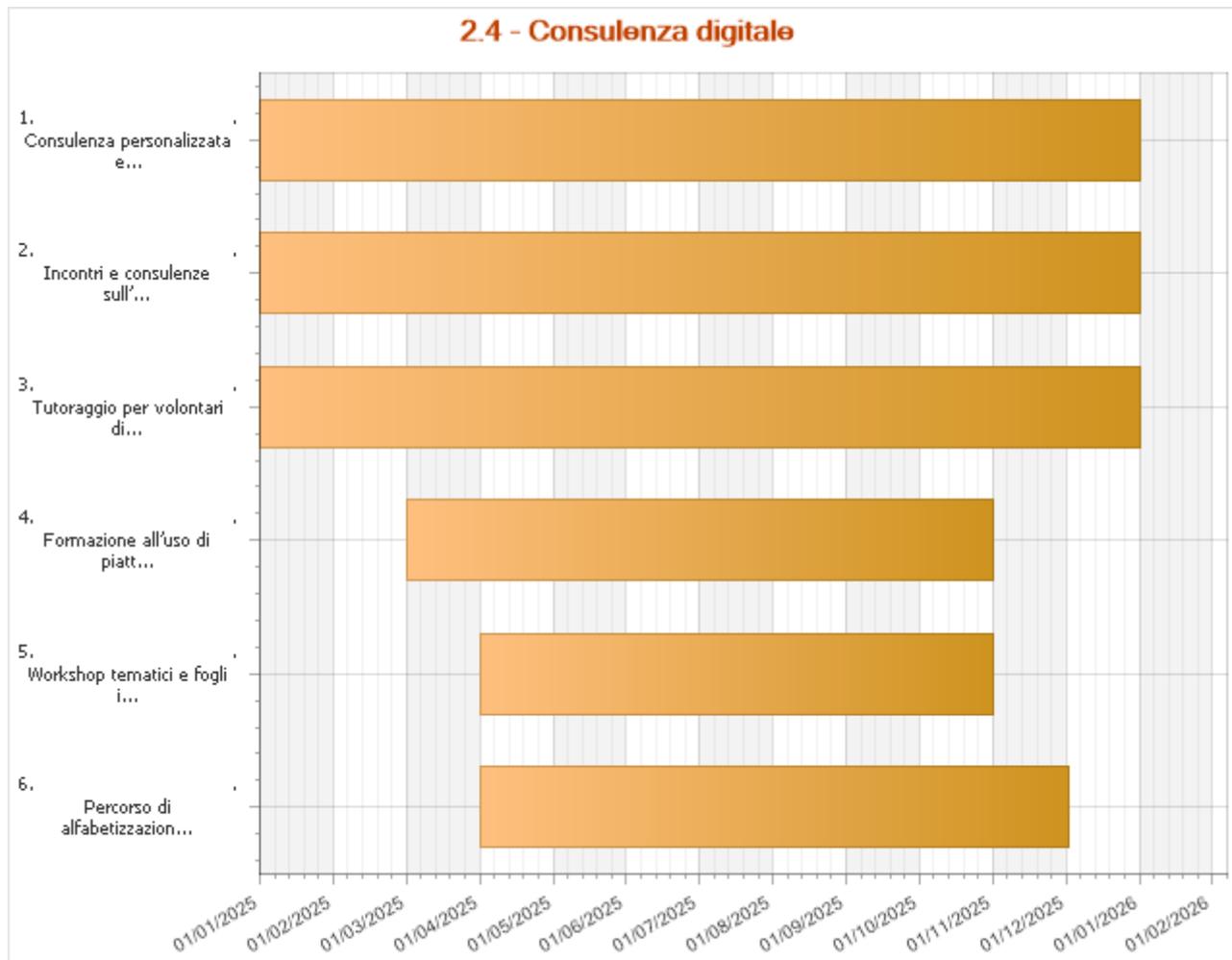
### DESTINATARI

Ets :

150

<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	25
<b>Volontari :</b>	250
<p>L'attività di "Consulenza Digitale per gli ETS" del CSV Etneo si rivolge agli Enti del Terzo Settore delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, con l'obiettivo di coinvolgere attivamente una vasta platea di destinatari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>ETS beneficiari della consulenza digitale:</b> Circa <b>150 ETS</b> potranno accedere ai servizi di consulenza e supporto tecnico, mirati a favorire la digitalizzazione delle loro attività.</li> <li><b>Partecipanti al programma di formazione:</b> <b>25 aspiranti volontari digitali</b> parteciperanno al percorso di formazione e tutoraggio, acquisendo competenze digitali per supportare le rispettive organizzazioni.</li> <li><b>Partecipanti a webinar e workshop:</b> Circa <b>100 ETS</b> saranno coinvolti in incontri tematici su piattaforme collaborative, sicurezza informatica e automazione dei processi.</li> </ol>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Consulenza personalizzata e supporto tecnico</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Tutoraggio per volontari digitali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Incontri e consulenze sull'uso di software contabile (Verif!co)</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Formazione all'uso di piattaforme collaborative e digitalizzazione dei processi</b>	<b>Data di inizio</b> 01 marzo 2025	<b>Data di fine</b> 31 ottobre 2025
--	--	--

<b>Workshop tematici e fogli informativi digitali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 aprile 2025	<b>Data di fine</b> 31 ottobre 2025
---	---	--

<b>Percorso di alfabetizzazione digitale e sicurezza informatica</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 aprile 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>01 dicembre 2025</b>

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Consulenti esterni</b>	2
L'attività "Consulenza Digitale per gli ETS" sarà attuata grazie a un team di esperti che garantiranno un'assistenza tecnica e formativa completa.	
<b>1. Consulenti esterni</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulente informatico:</b> Un professionista esterno che fornirà consulenze specifiche e guiderà i workshop tematici su protezione dei dati e sicurezza, che gestirà il programma di tutoraggio per i "volontari digitali" e coordinerà le sessioni formative, sia online sia in presenza.</li> <li>• <b>Esperto realizzazione siti web:</b> Un consulente che offrirà supporto tecnico e soluzioni realizzative per la creazione di siti web (Extra Fun).</li> </ul>	

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per garantire l'efficacia e l'aderenza agli obiettivi dell'attività "Consulenza Digitale per gli ETS", il CSV Etneo attuerà un sistema di monitoraggio e verifica continuo.	
<b>1. Tracciamento tramite MyCSVEtneo:</b> La piattaforma MyCSVEtneo raccoglierà le iscrizioni alle consulenze, consentendo di monitorare l'effettiva partecipazione degli ETS e dei volontari digitali. Questo sistema offrirà una visione aggiornata della frequenza e del coinvolgimento degli utenti.	
<b>2. Questionari di feedback:</b> Alla conclusione di ogni sessione formativa e consulenza, i partecipanti saranno invitati a compilare un questionario per valutare la qualità dei contenuti e l'utilità pratica delle competenze acquisite. Questo feedback sarà utilizzato per eventuali miglioramenti del servizio.	
<b>3. Riunioni periodiche di verifica:</b> Il team CSV Etneo e i consulenti esterni terranno riunioni di verifica per analizzare l'andamento dell'attività, discutere le problematiche incontrate e implementare eventuali aggiustamenti necessari per rispondere alle esigenze degli ETS.	
<b>4. Report annuale di sintesi:</b> Un report finale riassumerà i risultati dell'attività, indicando il numero di ETS coinvolti, i contenuti trattati, i progressi in termini di digitalizzazione e l'impatto ottenuto. Questo documento servirà anche come base per pianificare le attività future e migliorare le aree di criticità emerse.	
Questo sistema garantirà una visione chiara dei progressi compiuti e delle opportunità di miglioramento, supportando un servizio sempre più efficace per gli ETS del territorio.	

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di consulenze nell'ambito del software Verifico :</b>	10
<b>Numero di consulenze specialistiche :</b>	100
<b>Numero di incontri di consulenza collettiva online :</b>	5
<b>Numero percorsi di accompagnamento consulenziale :</b>	25
<b>1. Numerosità e tipologia delle azioni specifiche</b>	

- **Consulenze digitali:** Erogazione di circa 100 consulenze su PEC, SPID, piattaforme collaborative e automazione.
- **Webinar e workshop:** Realizzazione di 5 incontri su sicurezza informatica, gestione del RUNTS e strumenti digitali, coinvolgendo oltre 100 ETS.
- **Formazione dei volontari digitali:** Formazione di 25 aspiranti volontari per supportare gli ETS nell'adozione di tecnologie.

**2. Prodotti e output**

- **Linee guida digitali:** Creazione di documenti guida e fogli informativi su uso di software e protezione dati.
- **Report finale:** Report annuale con i risultati e il feedback raccolto.

**3. Beneficiari indiretti**

- **Comunità e utenti degli ETS:** Maggiore efficienza e accessibilità dei servizi digitali.
- **Istituzioni locali:** Interazioni facilitate con ETS digitalmente attivi.

L'attività favorirà una trasformazione digitale che supporta la crescita e l'efficienza operativa degli ETS sul territorio.

<b>MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63</b>	
<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet, Csv siciliani e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore: Software gestionale per Ets Consulenti e formatori
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	Il Csv partecipa alle attività di coordinamento nazionale del progetto e agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy che favoriscono la formazione degli operatori e il miglioramento continuo dello strumento.  <b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 1.000,00
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	Il Csv mette a disposizione degli Ets uno strumento in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali rispondendo agli adempimenti previsti dalla normativa.  Con la versione Freenium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	120,00	0,00	120,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	15.000,00	5.500,00	20.500,00
V2.10 - Servizi informatici	2.624,00	6.000,00	8.624,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.244,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>30.744,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.200,00	0,00	1.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20.444,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>31.944,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	20.444,00	0,00	20.444,00
Fondi Extra Fun	0,00	11.500,00	11.500,00

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	2.5 - Consulenza SCU

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	15.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		
<b>AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estensione della rete di enti accreditati</li> <li>2. Miglioramento del supporto formativo</li> <li>3. Potenziamnto dei canali informativi</li> <li>4. Procedure semplificate per la presentazione dei progetti</li> <li>5. Focus su giovani e inclusione</li> </ol>			

<b>BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO</b>
<p>Il CSV Etneo, come ente accreditato per il Servizio Civile Universale (SCU), continuerà a raccogliere adesioni e a preparare la documentazione richiesta per facilitare l'accreditamento di nuovi Enti del Terzo Settore (ETS) nelle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa. Questo processo rafforzerà la presenza del CSV Etneo nelle quattro province, promuovendo una rete di collaborazione tra ETS e istituzioni pubbliche.</p> <p>L'attività prevede la disponibilità di un consulente tecnico dedicato e di un progettista per l'elaborazione dei progetti SCU e la loro presentazione al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale. Tale supporto include una serie di incontri, seminari e assistenza tecnica per rispondere alle necessità degli ETS e promuovere progetti in linea con l'Agenda 2030.</p> <p><b>Obiettivi Strategici di Riferimento</b></p> <p>Questa attività si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, emersi dall'analisi dei bisogni del Terzo Settore locale:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Incremento delle risorse umane degli ETS:</b> Attraverso la formazione di nuovi operatori volontari di servizio civile, il CSV Etneo mira a rafforzare la capacità operativa degli ETS locali, assicurando un ricambio generazionale e promuovendo l'inclusione digitale.</li> <li><b>2. Formazione e sviluppo delle competenze degli ETS:</b> Supporto alla formazione e alla preparazione del personale responsabile dei progetti SCU, compresi i responsabili locali (OLP) e i responsabili ETS.</li> <li><b>3. Consulenza e supporto per la presentazione di progetti SCU:</b> Facilitare la progettazione e la presentazione dei programmi SCU, coinvolgendo attivamente gli ETS attraverso consulenze personalizzate e incontri dedicati.</li> </ol>

**4. Collaborazione con le istituzioni pubbliche e private:** Rafforzare la rete di enti pubblici e privati accreditati per il servizio civile, garantendo una sinergia tra il CSVE e le istituzioni locali.

#### Modalità Attuative

**1. Diffusione e informazione su programmi e progetti SCU:** L'attività informativa si svolgerà attraverso incontri e seminari, sia in presenza per piccoli gruppi, sia tramite webinar. Gli incontri offriranno agli ETS informazioni dettagliate sui requisiti per la partecipazione ai programmi SCU, con particolare attenzione alle tematiche dell'Agenda 2030 e alle modalità di accesso ai fondi FUN.

**2. Assistenza tecnica e supporto alla progettazione:** Il CSV Etneo fornirà un'assistenza completa agli ETS, dalla raccolta dati all'analisi dei bisogni specifici per l'elaborazione dei progetti SCU. Tale supporto comprenderà consulenze tecniche e logistiche per la definizione degli obiettivi e delle attività di ogni progetto.

**3. Presentazione dei progetti SCU al Dipartimento:** Dopo la preparazione dei programmi e progetti SCU, il CSV Etneo coordinerà la presentazione formale al Dipartimento, garantendo la compliance con le normative SCU e i criteri di qualità richiesti.

**4. Formazione continua e supporto per gli ETS e il personale interno:** Il CSV Etneo organizzerà incontri di formazione per il proprio personale e per i rappresentanti degli ETS accreditati, oltre a fornire un supporto informativo per la pubblicazione dei bandi di selezione volontari, per l'orientamento ai progetti in Bando, e per l'invio delle domande da parte dei giovani.

**5. Accesso semplificato ai servizi tramite il portale MyCSVEtneo:** Tutti gli ETS interessati possono richiedere supporto per i progetti SCU attraverso il sito del CSV Etneo o tramite e-mail. La sezione Servizio Civile del sito sarà aggiornata con le informazioni relative agli incontri, alle scadenze e ai servizi offerti.

**6. Collaborazione e compartecipazione finanziaria degli ETS accreditati:** Gli ETS accreditati per il SCU possono manifestare la loro disponibilità alla partecipazione dei progetti SCU attraverso il portale del CSV Etneo, fornendo le informazioni necessarie per la stesura dei progetti. È prevista una compartecipazione finanziaria per i servizi di presentazione, monitoraggio e gestione degli operatori volontari SCU.

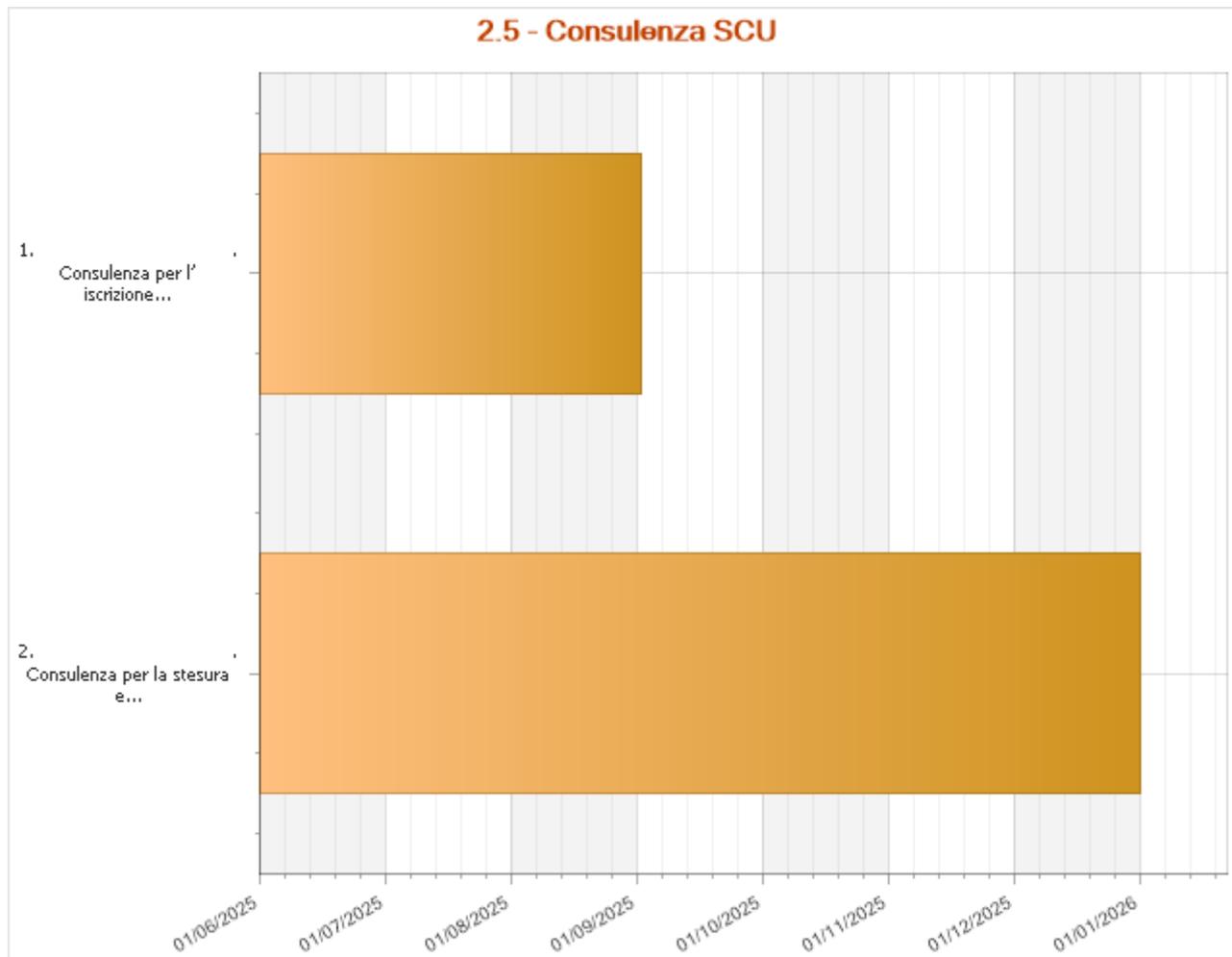
#### DESTINATARI

<b>Ets :</b>	20
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	100
<b>Volontari :</b>	50

I destinatari diretti del servizio di accreditamento e supporto ai progetti SCU offerto dal CSV Etneo includono:

- **20 Enti del Terzo Settore (ETS)** delle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, che intendono accreditarsi o che già fanno parte della rete SCU e richiedono assistenza tecnica e consulenza per la presentazione dei progetti.
- **50 Responsabili e operatori locali di progetto (OLP)** all'interno degli ETS accreditati, che necessitano di formazione specifica e aggiornamenti sulle normative e sulle modalità operative per la gestione dei progetti SCU.
- **Giovani tra i 18 e i 28 anni**, potenziali volontari del Servizio Civile Universale, che beneficeranno delle opportunità di partecipazione ai progetti SCU, con un obiettivo di coinvolgere circa 100 giovani nel triennio.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Consulenza per l'iscrizione al Servizio Civile Universale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 giugno 2025	<b>Data di fine</b> 01 settembre 2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto nella compilazione della modulistica necessaria</li> <li>• Verifica dei requisiti di ammissione</li> <li>• Orientamento sulle procedure di iscrizione</li> <li>• Accredimento nuovi enti (extrafun)</li> </ul>		

<b>Consulenza per la stesura e gestione di progetti di Servizio Civile Universale</b>	<b>Data di inizio</b> 01 giugno 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistenza nella progettazione e redazione del progetto</li> <li>• Consulenza sugli obiettivi e le linee guida nazionali</li> <li>• Tutoraggio del piano di monitoraggio (extrafun)</li> <li>• Sviluppo di reti e partnership con enti collaboratori</li> <li>• Formazione su aspetti normativi e operativi del Servizio Civile</li> </ul>		

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.



COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Consulenti esterni</b>	3
<p>Per la realizzazione dell'attività il CSV Etneo coinvolgerà risorse umane specializzate per garantire un coordinamento efficace e un supporto continuo agli ETS e agli altri partner.</p> <p><b>Risorse Esterne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulente tecnico e responsabile SCU</b>, già nominato con decreto di accreditamento n. 650/2020, che garantisce la supervisione e l'attuazione delle procedure per l'accREDITAMENTO e il coordinamento delle attività SCU.</li> <li>• <b>Progettista SCU esterno</b>, con esperienza pluriennale nella progettazione di programmi e progetti SCU.</li> <li>• <b>Formatore SCU esterno</b>, con vasta esperienza formativa specifica per il SCU, destinata a operatori, responsabili e volontari degli ETS.</li> </ul>	

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

<p>Le modalità di monitoraggio e verifica delle attività di supporto al Servizio Civile Universale (SCU) presso il CSV Etneo prevedono un sistema strutturato di controllo e revisione, organizzato in diversi livelli per assicurare l'efficacia e l'efficienza dei servizi offerti:</p>	
<p><b>1. Gestione delle Informazioni e Monitoraggio Tracciato su MyCSVetneo</b></p> <p>Tutte le attività, dai dettagli di consulenza alle adesioni degli ETS, vengono registrate e tracciate sulla piattaforma MyCSVetneo. Questa piattaforma funge da sistema di gestione centralizzato per monitorare l'andamento delle richieste, le risposte e l'evoluzione delle attività SCU in tempo reale.</p>	
<p><b>2. Reportistica Periodica</b></p> <p>Viene realizzato un report per valutare lo stato di avanzamento delle attività. La reportistica include i dati delle adesioni degli ETS, il numero di progetti SCU sviluppati, l'efficacia delle sessioni formative e l'andamento delle campagne informative.</p>	
<p><b>3. Raccolta e Analisi del Feedback</b></p> <p>Dopo ogni incontro formativo, evento di consulenza o sessione informativa, viene raccolto il feedback dei partecipanti tramite questionari digitali. Questo permette di identificare le aree di miglioramento e di adattare le attività alle esigenze dei beneficiari.</p>	

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di consulenze specialistiche :</b>	20
<b>Numero di nuovi Ets accreditati SCU :</b>	10
<b>Numero di progetti SCU presentati dagli Ets :</b>	2

<p>Per monitorare l'efficacia del servizio e raccogliere feedback, verranno adottate due modalità di verifica:</p>	
<p><b>1. Questionari di Valutazione:</b> Saranno distribuiti ai rappresentanti degli ETS accreditati per raccogliere valutazioni sul gradimento e sull'utilità del servizio erogato. Questi questionari permetteranno di misurare la soddisfazione degli ETS e di identificare eventuali aree di miglioramento.</p>	
<p><b>2. Focus Group con i Volontari del Servizio Civile Universale:</b> Verranno organizzati incontri periodici con i volontari SCU per discutere la qualità e l'efficacia dell'esperienza di volontariato, consentendo di comprendere meglio</p>	

le loro esigenze e aspettative. Questi focus group offriranno un'opportunità di ascolto diretto, utile a migliorare ulteriormente il programma.

Questi strumenti di monitoraggio forniranno un quadro completo dell'impatto del servizio sia per gli ETS sia per i volontari, favorendo un miglioramento continuo dell'attività

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	15.000,00	3.000,00	18.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	0,00	400,00	400,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>18.400,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>	
Fondi da assegnazione annuale Fun	15.000,00	0,00	15.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	3.400,00	3.400,00

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento				
2.1 - Consulenza Legale	37.600,00	5.500,00	0,00	43.100,00
2.2 - Consulenza fiscale	20.500,00	0,00	0,00	20.500,00
2.3 - Consulenza e accompagnamento progettuale	47.900,00	19.000,00	0,00	66.900,00
2.4 - Consulenza digitale	20.444,00	0,00	11.500,00	31.944,00
2.5 - Consulenza SCU	15.000,00	0,00	3.400,00	18.400,00
<b>TOTALE</b>	<b>141.444,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>14.900,00</b>	<b>180.844,00</b>

## INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Informazione e comunicazione
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	4.1 - Servizi di comunicazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	65.000,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

- Introduzione della piattaforma MyCSVEtneo per la tracciabilità delle richieste.
- Aumento dei contenuti formativi digitali e nuovi webinar.
- Rafforzamento della collaborazione con media locali e regionali.
- Maggiore integrazione tra consulenze grafiche e comunicative per gli ETS.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'area Informazione e Comunicazione del CSV Etneo è impegnata a promuovere una cultura del volontariato dinamica e consapevole attraverso due attività interconnesse: l'informazione e la comunicazione. L'informazione è intesa come strumento "passivo" e neutrale per fornire notizie rilevanti per il funzionamento degli Enti del Terzo Settore (ETS). Al contrario, la comunicazione è "attiva e bidirezionale", con l'obiettivo di creare una relazione costante e proattiva tra il CSV, gli ETS e la comunità, valorizzando il volontariato e le attività connesse.

**Progetta e realizza la comunicazione esterna del CSVE** curandone le strategie, i prodotti grafici e le relative declinazioni su ogni canale. Inoltre, in virtù di una quotidiana e costante collaborazione costante con tutte le altre aree di attività del CSVE e su indirizzo dell'organo direttivo, diffonde le comunicazioni istituzionali del CSVE, raccoglie le segnalazioni, le proposte, le notizie presenti sulla rete e le rilancia sui canali ufficiali aziendali.

**Supporta gli ETS** con consulenze specifiche e personalizzate - nella progettazione e nell'elaborazione dei prodotti comunicativi efficaci e nelle strategie di comunicazione esterna. Supporta gli ETS con servizi specifici, nell'ideazione grafica e nella diffusione sui canali comunicativi di prodotti di comunicazione efficaci per gli eventi e i servizi co-progettati con gli ETS dei territori. Aiuta gli stessi a potenziare la presenza, il dialogo e il confronto con i diversi pubblici sulla Rete -attraverso la realizzazione di contenuti dedicati - per una migliore e più efficace diffusione delle azioni di volontariato e con particolare riferimento alle giornate istituzionali più sentite e partecipate.

I servizi, la presenza e la diffusione dei prodotti comunicativi e informativi efficaci sono resi possibili principalmente attraverso gli aggiornamenti quotidiani dei canali comunicativi istituzionali: sito Internet e canali social (Telegram, Facebook, Twitter, YouTube, Instagram).

Risulta strategico, inoltre, il rapporto costante con la stampa locale, regionale e nazionale (uffici stampa e media partners); con i fornitori di servizi professionali e con i volontari degli enti di terzo settore che curano la comunicazione per le proprie realtà associative.

Le azioni dell'area sono complementari a quelle previste nell'ambito della consulenza digitale e mirano a rafforzare le competenze in ambito comunicativo dei volontari, con riferimento soprattutto alle realtà più piccole e meno strutturate, che presentano ancora minore consapevolezza del potenziale di crescita che può generarsi da una strategia di comunicazione efficace e pochi strumenti per capacitare la propria azione.

### **Obiettivi Strategici di Riferimento**

L'attività di Informazione e Comunicazione risponde direttamente agli obiettivi strategici identificati dal CSV Etneo, come emergono dall'analisi dei bisogni del Terzo Settore locale:

#### **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- Rafforzare la presenza e l'accessibilità degli ETS nella comunità, tramite comunicazioni efficaci che ne aumentino la visibilità e il riconoscimento.

#### **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Offrire agli ETS supporto e consulenza in ambito comunicativo, migliorando la capacità di "comunicare bene" per favorire un'efficace promozione delle loro attività.

#### **3. Collaborazione e networking tra ETS**

- Facilitare la creazione di reti e partenariati attraverso strumenti di comunicazione che permettano agli ETS di interagire e collaborare.

#### **4. Comunicazione e visibilità**

- Fornire strategie e strumenti per garantire una comunicazione bidirezionale che renda visibile l'impatto degli ETS e delle loro iniziative, sia online che offline.

#### **5. Innovazione tecnologica**

- Sostenere l'utilizzo di canali digitali e piattaforme online per diffondere le attività e le opportunità degli ETS, promuovendo l'innovazione anche nell'ambito comunicativo.

### **Modalità Attuative**

L'area Informazione e Comunicazione adotta una strategia integrata per raggiungere i suoi obiettivi attraverso attività specifiche e un costante aggiornamento sui canali digitali. Le principali modalità attuative includono:

#### **1. Progettazione e gestione della comunicazione esterna del CSV Etneo**

- L'area cura le strategie di comunicazione del CSV, inclusa la realizzazione grafica e l'adattamento dei contenuti per ogni canale (sito web, social media, newsletter, media tradizionali), in collaborazione costante con le altre aree operative del CSV.

#### **2. Supporto comunicativo personalizzato per gli ETS**

- Attraverso consulenze specifiche, il CSV Etneo aiuta gli ETS a progettare e realizzare prodotti comunicativi efficaci per eventi, campagne e progetti, supportandoli nella diffusione sui propri canali. Questo include anche la creazione di **Storie di Volontariato** su "La Repubblica" e di contenuti come "**Volontalk**", un format crossmediale che dà voce ai volontari.

#### **3. Servizi e strumenti di comunicazione efficace**

- Viene fornito supporto specifico e personalizzato nella comunicazione delle iniziative degli ETS, incluso un **servizio di realizzazione grafica** per campagne e materiali promozionali.

#### **4. Campagne per le Giornate Istituzionali**

- In occasione di Giornate Istituzionali e momenti di rilievo per il volontariato, vengono progettate campagne di sensibilizzazione mirate, utilizzando contenuti multimediali e una strategia di comunicazione integrata per raggiungere un vasto pubblico.

#### **5. Diffusione quotidiana sui canali digitali e stampa**

- L'area cura la presenza attiva del CSV Etneo su canali digitali come **Telegram, Facebook, Twitter, YouTube e Instagram**, con aggiornamenti giornalieri. La comunicazione è potenziata anche attraverso la collaborazione con la stampa locale e nazionale, garantendo la visibilità delle attività e promuovendo la cultura del volontariato.

#### 6. Collaborazione con media partner e stakeholder

- L'area mantiene rapporti continui con uffici stampa, media locali e nazionali, e con fornitori di servizi di comunicazione, oltre a lavorare in sinergia con i volontari degli ETS per diffondere notizie e iniziative delle organizzazioni.

#### 7. Campagne di sensibilizzazione e supporto alla comunicazione degli ETS

- Viene supportata la presenza degli ETS sui media locali e nazionali, con attività mirate di storytelling per valorizzare le esperienze dei volontari e sensibilizzare il pubblico ai temi del Terzo Settore.

### DESTINATARI

<b>Ets :</b>	1000
<b>Volontari :</b>	2000
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	5000
<b>Enti pubblici :</b>	100

L'attività di Informazione e Comunicazione del CSV Etneo si rivolge a una vasta gamma di destinatari, con l'obiettivo di migliorare le competenze comunicative degli Enti del Terzo Settore e favorire una maggiore visibilità delle loro iniziative.

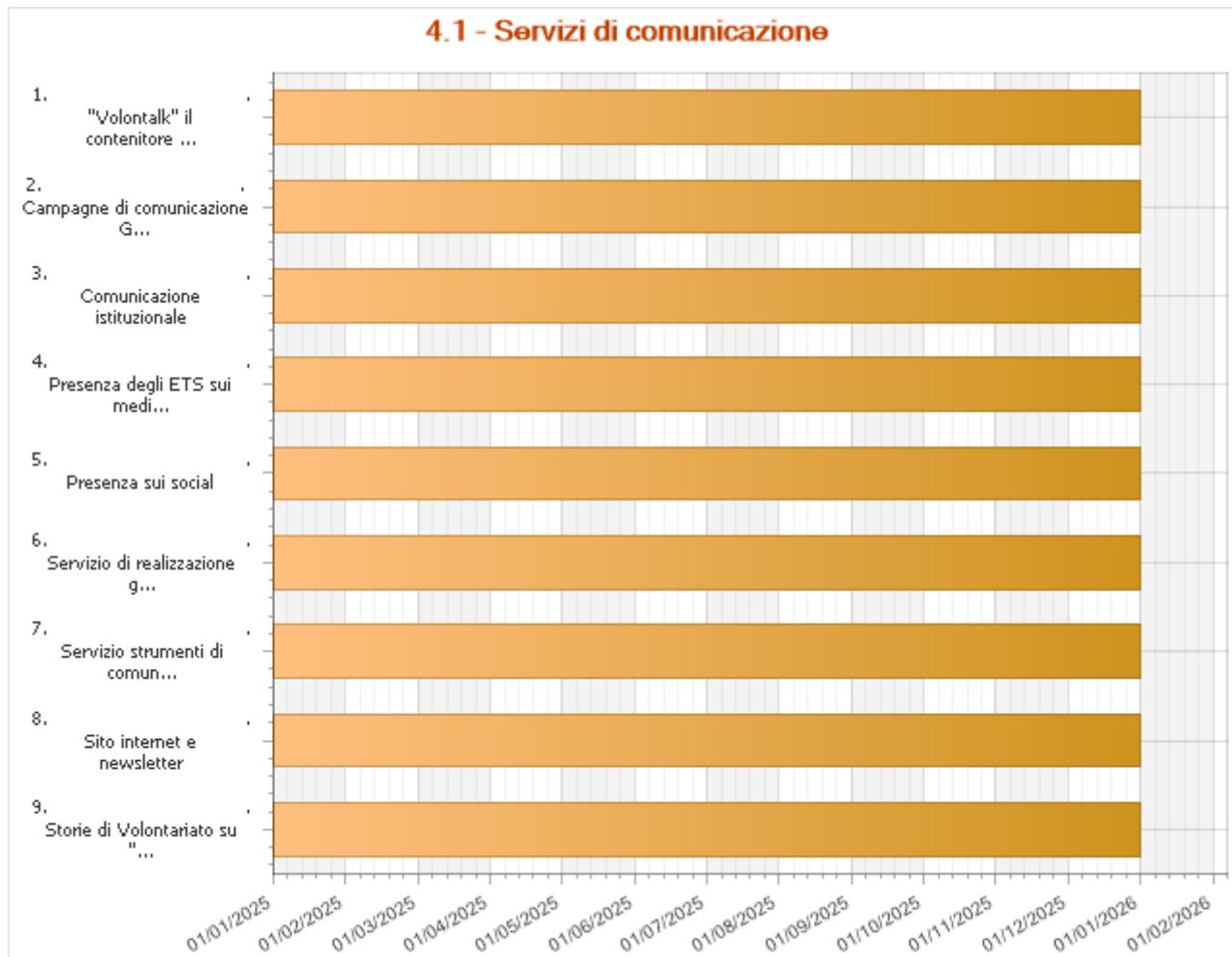
1. **Enti del Terzo Settore (ETS):** Si prevede di raggiungere circa **250 ETS** operanti nelle province di Catania, Enna, Ragusa e Siracusa, attraverso la consulenza diretta, il supporto grafico, e la fornitura di strategie di comunicazione.

2. **Stakeholders del territorio:** Il servizio mira anche a coinvolgere un gruppo di **stakeholders locali** (scuole, istituzioni, media locali e regionali) interessati a collaborare con il CSV e gli ETS per la diffusione delle attività e dei valori del volontariato.

3. **Comunità locale e pubblico generale:** Tramite i canali social e il sito del CSV Etneo, l'attività informerà e sensibilizzerà circa **5.000 cittadini** sulle iniziative di volontariato e sui valori promossi dagli ETS.

**Totale destinatari previsti:** Circa **5.250 persone**, tra ETS, stakeholders e pubblico, beneficiando di un potenziamento delle capacità comunicative e di una maggiore consapevolezza delle opportunità di volontariato.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Sito internet e newsletter</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
-----------------------------------	--	---

<b>Servizio strumenti di comunicazione efficace</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
---	--	---

<b>Servizio di realizzazione grafica</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Presenza degli ETS sui media locali e nazionali</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>Storie di Volontariato su "La Repubblica"</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
--	--	---

<b>"Volontalk" il contenitore crossmediale che da voce ai volontari</b>	<b>Data di inizio 01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2025</b>

<b>Campagne di comunicazione Giornate Istituzionali</b>	<b>Data di inizio 01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2025</b>

<b>Presenza sui social</b>	<b>Data di inizio 01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2025</b>

<b>Comunicazione istituzionale</b>	<b>Data di inizio 01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine 31 dicembre 2025</b>

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CESV Messina		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Cesvop		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Personale dipendente</b>	1
<b>Consulenti interni</b>	1
<b>Consulenti esterni</b>	2
<p>Per l'attuazione dell'attività di Informazione e Comunicazione del CSV Etneo, saranno coinvolte:</p> <p><b>1. Dipendente CSV Etneo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsabile comunicazione:</b> Un dipendente che si occuperà del coordinamento generale dell'area comunicazione, della gestione dei canali social e del supporto diretto agli ETS, coprendo anche la parte operativa dell'attività.</li> </ul> <p><b>2. Consulenti esterni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulente grafico:</b> Un professionista esterno responsabile della progettazione grafica dei materiali, sia per il CSV sia per gli ETS.</li> <li>• <b>Consulenti in comunicazione:</b> Esperti esterni che offriranno servizi mirati agli ETS per lo sviluppo di strategie di comunicazione e campagne efficaci.</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Il monitoraggio e la verifica dell'attività di Informazione e Comunicazione saranno effettuati attraverso diverse modalità per garantire un'implementazione efficace e rispondente alle esigenze degli ETS e del CSV Etneo.</p> <p><b>1. Monitoraggio delle interazioni e degli accessi digitali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il CSV Etneo utilizzerà strumenti di analisi per monitorare le interazioni sui social media, le visualizzazioni dei post e il traffico sul sito web. Questi dati permetteranno di valutare l'interesse e l'efficacia dei contenuti pubblicati.</li> </ul> <p><b>2. Tracciamento delle richieste di consulenza e dei servizi erogati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tramite la piattaforma MyCSVEtneo, registrerà le richieste di consulenza comunicativa e grafica ricevute dagli ETS e i servizi erogati, consentendo di monitorare l'utilizzo dei servizi e la tipologia di supporto fornito.</li> </ul> <p><b>3. Raccolta di feedback dagli ETS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saranno somministrati questionari di feedback agli ETS coinvolti nelle consulenze e nei workshop, per valutare la soddisfazione e l'efficacia dei servizi offerti, con possibilità di adeguamenti in base ai bisogni rilevati.</li> </ul> <p><b>4. Report trimestrale delle attività</b></p>

- Ogni tre mesi, verrà redatto un report interno con l'analisi dei dati raccolti, i risultati delle attività e le eventuali aree di miglioramento. Questo report sarà condiviso con il Consiglio Direttivo del CSV Etneo per una verifica puntuale dell'impatto e della direzione strategica dell'attività.

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di accessi al sito :</b>	20000
<b>Numero di accessi alle pagine dei social media del CSV :</b>	90000
<b>Numero di contatti email iscritti alla newsletter :</b>	500
<b>Numero di Ets utenti dei servizi di grafica :</b>	100
<b>Numero di fogli informativi tematici :</b>	12
<b>Numero di materiali grafici :</b>	100
<b>Numero di notizie pubblicate in tema di AGENDA ONU 2030 :</b>	100
<b>Numero di notizie pubblicate in tema di Terzo Settore :</b>	100
<b>Numero di notizie pubblicate relative ad eventi e iniziative di ETS :</b>	100

L'attività di Informazione e Comunicazione prevede la realizzazione di numerosi output e prodotti

### 1. Numerosità e tipologia delle azioni

- Saranno realizzati circa 50 contenuti informativi online tra articoli, post e video.
- Si offriranno oltre 100 consulenze personalizzate in ambito grafico e comunicativo.

### 2. Prodotti e output

- Produzione di materiali grafici e promozionali per eventi e campagne social.
- Creazione e distribuzione di fogli tematici su strategie comunicative.
- Aggiornamento settimanale dei social e del sito web.

### 3. Beneficiari indiretti

- Cittadini e comunità locali, informati sulle iniziative del volontariato.
- Media e stakeholder, coinvolti in campagne di sensibilizzazione.
- Nuovi volontari, raggiunti attraverso una maggiore visibilità delle attività ETS.

## MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet, e altri Csv siciliani e nazionali
<b>b) Risorse condivise</b>	Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv: Consulenti e formatori

	Comunicazione integrata Csv siciliani
<p><b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b></p>	<p>Il CSV Etneo, attraverso la partecipazione al gruppo operativo redazionale nazionale, si impegna a individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri, contribuendo a una narrazione organica e coordinata del sistema dei CSV e del volontariato.</p> <p>In sinergia con CESVOP e CESV, il CSV Etneo partecipa inoltre al gruppo operativo redazionale regionale, che si riunisce periodicamente per definire contenuti di interesse specifico per la Sicilia. Questa collaborazione rafforza la comunicazione condivisa tra i CSV siciliani, promuovendo il volontariato come risorsa chiave per lo sviluppo territoriale e valorizzando le reti locali.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 5.000,00</p>
<p><b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b></p>	<p>Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il CSV Etneo rafforza la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio.</p> <p>In sinergia con CESVOP e CESV per la Sicilia, il CSV Etneo partecipa inoltre al piano di comunicazione regionale, contribuendo a una strategia integrata che valorizza le esperienze e le iniziative locali in una prospettiva regionale. Questa collaborazione garantisce una comunicazione coordinata, rafforzando il ruolo del volontariato come risorsa fondamentale per lo sviluppo del territorio siciliano.</p>

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	100,00	0,00	100,00
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	17.000,00	0,00	17.000,00
V2.10 - Servizi informatici	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	7.000,00	0,00	7.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	10.200,00	0,00	10.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>36.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.200,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	700,00	0,00	700,00
<b>TOTALE</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>28.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
<b>Fun</b>		<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	65.000,00	0,00	65.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione				
4.1 - Servizi di comunicazione	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>

## RICERCA E DOCUMENTAZIONE

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Ricerca e documentazione
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	5.1 - Ricerca e documentazione

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	53.400,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

1. Espansione di MyCSVetneo per censimento aggiornato e accesso a risorse.
2. Introduzione dell'Identikit per visibilità e networking.
3. Mappatura dei Campi di Volontariato per giovani.
4. Aumento delle sessioni formative e fogli tematici.
5. Comunicazione mirata per maggiore visibilità.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività "Ricerca e Documentazione" mira a potenziare le risorse e le competenze degli Enti del Terzo Settore (ETS) attraverso strumenti aggiornati e supporto tecnico per una gestione più efficace e integrata delle loro attività. Il CSV Etneo intende facilitare l'accesso a documentazione e formazione, promuovendo un contesto collaborativo e trasparente che risponda alle esigenze di crescita e networking degli ETS. Con MyCSVetneo come piattaforma centrale, l'attività si articola in due aree principali:

1. **Ricerca:** Creazione di un identikit per ciascun ETS attraverso una raccolta dati standardizzata, mappatura delle associazioni con Campi di Volontariato e censimento degli ETS del territorio. L'obiettivo è aumentare la visibilità delle realtà associative e favorire la conoscenza reciproca tra gli enti, per promuovere possibili sinergie.
2. **Documentazione:** Mantenimento e aggiornamento di un'area documentale con risorse su normative e gestione ETS, fogli tematici su aspetti fiscali e di progettazione sociale, nonché un'area di consultazione testi specialistici. L'offerta include inoltre cicli di webinar informativi per rafforzare le competenze operative e normative.

#### Obiettivi Strategici di Riferimento

L'attività "Ricerca e Documentazione" si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, emersi dall'analisi dei bisogni, e mira a rafforzare la capacità operativa e organizzativa degli ETS.

## 1. **Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- La mappatura degli ETS e l'identificazione delle associazioni che organizzano Campi di Volontariato incrementano la visibilità delle opportunità di impegno civico, favorendo il coinvolgimento della cittadinanza e sensibilizzando nuovi volontari.

## 2. **Formazione e sviluppo delle competenze**

- L'aggiornamento dei documenti di gestione e i fogli tematici, uniti ai webinar formativi, migliorano le competenze organizzative degli ETS in aree strategiche come gestione amministrativa, aspetti legali e fiscali.

## 3. **Collaborazione e networking tra ETS**

- La creazione di un database su MyCSVetneo e l'aggiornamento continuo delle informazioni promuovono il networking tra ETS, incentivando il dialogo e le collaborazioni tra enti del territorio.

## 4. **Comunicazione e visibilità**

- La rassegna stampa e la promozione della piattaforma MyCSVetneo aumentano la visibilità degli ETS, facilitando la comunicazione delle loro attività e migliorando la percezione del volontariato nel territorio.

## 5. **Innovazione tecnologica**

- L'adozione di MyCSVetneo per la raccolta dati e l'accesso alle risorse documentali rappresenta un approccio innovativo che migliora la trasparenza e facilita l'interazione tra CSV e ETS.

### **Modalità Attuative**

L'attività sarà realizzata dal CSV Etneo in modo integrato, puntando a un uso ottimale delle risorse digitali e a un approccio pratico per il supporto agli ETS. Il CSV coordinerà tutte le fasi di attuazione, utilizzando piattaforme digitali e garantendo accesso a risorse documentali aggiornate.

#### 1. **Supporto operativo del CSV Etneo**

- **Piattaforma MyCSVetneo:** La piattaforma rappresenterà il principale strumento di gestione dei dati e centralizzazione delle informazioni (database), facilitando un censimento strutturato degli ETS e la condivisione di documentazione specialistica. Il CSV offrirà formazione e assistenza sull'uso della piattaforma per rendere accessibile ogni risorsa e aggiornamento, supportando gli ETS nel processo di censimento e nell'utilizzo della piattaforma.

- **Supervisione e monitoraggio:** Il CSV coordinerà l'organizzazione dell'attività, monitorando costantemente la qualità dei dati e aggiornando le risorse documentali in base alle esigenze emerse.

#### 2. **Mappatura e raccolta dati sugli ETS**

- **Identikit dell'ETS:** Ogni ETS creerà un profilo standardizzato, l'"Identikit dell'ETS", per identificare le proprie attività e servizi. Il CSV Etneo utilizzerà strumenti smart, come moduli Google, per raccogliere queste informazioni in modo rapido e accessibile, rendendo il profilo di ciascun ETS disponibile su MyCSVetneo per una panoramica completa e aggiornata del settore.

- **Mappatura delle Associazioni con Campi di Volontariato:** Attraverso incontri e un'indagine strutturata, il CSV Etneo identificherà le associazioni che offrono campi di volontariato, creando un punto di riferimento unico per giovani e volontari che cercano esperienze significative di impegno.

- **Mappatura delle Case di Comunità:** Il CSV Etneo raccoglierà e organizzerà dati relativi alle Case di Comunità operanti sul territorio, fornendo una mappatura che renda visibili i servizi sanitari e sociali offerti. Questo strumento faciliterà l'accesso alle risorse locali e promuoverà collaborazioni tra enti e servizi integrati.

- **Mappatura delle Comunità Energetiche Rinnovabili:** In linea con la crescente attenzione verso la sostenibilità, il CSV Etneo realizzerà una mappatura delle Comunità Energetiche Rinnovabili attive o in fase di costituzione. L'obiettivo è promuovere una rete di supporto che incentivi il passaggio alle energie rinnovabili e sensibilizzi la cittadinanza, facilitando il contatto tra enti e le comunità locali impegnate in progetti di energia sostenibile.

#### 3. **Supporto documentale e risorse specialistiche**

- **Area documentale:** Il CSV Etneo manterrà aggiornata una raccolta di documenti di supporto alla gestione degli ETS, accessibile sia online sia presso le sedi CSV. L'area documentale includerà testi e risorse aggiornate su normative, gestione fiscale, e aspetti operativi per facilitare la consultazione e garantire il rispetto delle buone pratiche.

- **Fogli tematici:** Il CSV produrrà fogli sintetici e mirati su argomenti frequenti di interesse per gli ETS, come aspetti fiscali, legali e di progettazione sociale. Questi materiali saranno distribuiti durante incontri specifici e disponibili su MyCSVetneo.

#### 4. Formazione e webinar per gli ETS

• **Cicli di webinar tematici:** I webinar permetteranno agli ETS di aggiornarsi su normative, progettazione e gestione amministrativa. Il CSV Etneo organizzerà incontri online con esperti, offrendo ai partecipanti opportunità di apprendimento e interazione. Ogni webinar comprenderà una sessione di feedback per raccogliere indicazioni e adattare i contenuti formativi alle esigenze concrete degli ETS.

• **Percorsi di miglioramento continuo:** I feedback ricevuti dai partecipanti saranno analizzati per migliorare e aggiornare costantemente l'offerta formativa e documentale, rispondendo ai bisogni emergenti del settore.

#### 5. Comunicazione e visibilità delle risorse

• **Rassegna stampa e aggi**

#### DESTINATARI

<b>Ets :</b>	650
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	200
<b>Volontari :</b>	800

L'attività "Ricerca e Documentazione" mira a coinvolgere un ampio numero di ETS e altri soggetti interessati, fornendo supporto organizzativo, documentale e formativo per incrementare la loro capacità operativa e la collaborazione tra enti:

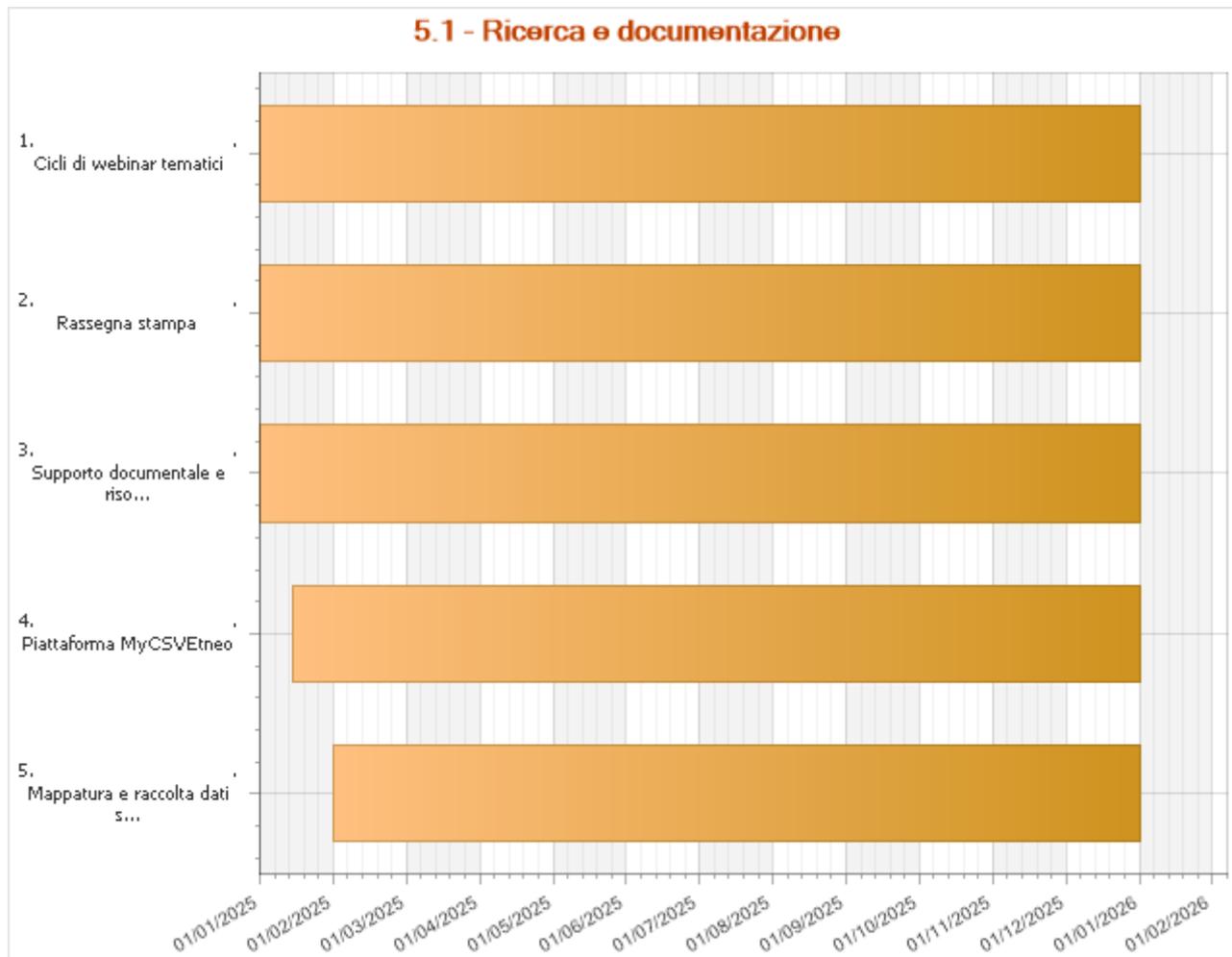
1. **Enti del Terzo Settore (ETS):** Circa **600 ETS** saranno coinvolti nelle varie fasi dell'attività, beneficiando della creazione del proprio profilo su MyCSVEtneo, della mappatura delle associazioni che organizzano Campi di Volontariato, e dell'accesso alla documentazione specialistica e ai cicli di formazione online.

2. **Nuovi ETS del territorio:** Saranno individuati **circa 50 nuovi ETS** che non hanno ancora partecipato a precedenti progetti, favorendone l'inclusione e promuovendo una maggiore visibilità all'interno della piattaforma.

3. **Volontari e cittadini interessati:** L'attività offrirà strumenti informativi e formativi indiretti per **oltre 1.000 volontari e cittadini** interessati ad approfondire le tematiche del Terzo Settore e a conoscere meglio le opportunità di volontariato, tramite MyCSVEtneo e gli eventi online di sensibilizzazione.

Questi destinatari riceveranno supporto su misura, potenziando la loro partecipazione attiva e rafforzando la rete di collaborazione sul territorio.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Supporto documentale e risorse specialistiche</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Area documentale</li> <li>• Fogli tematici</li> </ul>		

<b>Cicli di webinar tematici</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
----------------------------------	--	---

<b>Rassegna stampa</b>	<b>Data di inizio</b> 01 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
------------------------	--	---

<b>Piattaforma MyCSVEtneo</b>	<b>Data di inizio</b> 15 gennaio 2025	<b>Data di fine</b> 31 dicembre 2025
-------------------------------	--	---

Mappatura e raccolta dati sugli ETS	Data di inizio 01 febbraio 2025	Data di fine 31 dicembre 2025
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identikit dell'ETS</b></li> <li>• <b>Mappatura delle Associazioni con Campi di Volontariato</b></li> <li>• <b>Mappatura delle Case di Comunità:</b></li> <li>• <b>Mappatura delle Comunità Energetiche Rinnovabili</b></li> </ul>		

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
<b>Personale dipendente</b>	2
<b>Consulenti esterni</b>	2
<p><b>1. Dipendenti del CSV Etneo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Coordinatore del progetto:</b> Supervisione e gestione del progetto, con compiti di pianificazione delle attività e monitoraggio dell'andamento complessivo.</li> <li>• <b>Collaboratore per il gestionale MyCSVEtneo:</b> Un dipendente dedicato al censimento e all'aggiornamento dei dati degli ETS e dei volontari, con la responsabilità di curare la compilazione e la manutenzione del database, assicurando la completezza e l'accuratezza delle informazioni raccolte.</li> </ul> <p><b>2. Figure esterne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Consulente:</b> Un consulente esterno incaricato di implementare l'utilizzo della piattaforma gestionale, con particolare attenzione alla configurazione del database.</li> <li>• <b>Collaboratore per lo sviluppo delle mappature:</b> Un collaboratore esterno con competenze specifiche nel rilevamento e nell'analisi territoriale, incaricato di sviluppare le mappature.</li> </ul>	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
<p>Il CSV Etneo adotterà un sistema di monitoraggio e verifica per garantire l'efficacia dell'attività "Ricerca e Documentazione" e il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.</p> <p><b>1. Monitoraggio dei dati e aggiornamenti:</b> MyCSVEtneo permetterà di tracciare la partecipazione e l'aggiornamento dei profili degli ETS. Ogni trimestre verranno analizzati i dati inseriti e la frequenza degli aggiornamenti per assicurare una panoramica completa e costantemente aggiornata del territorio.</p> <p><b>2. Raccolta di feedback da parte degli ETS:</b> Al termine di ogni ciclo di formazione e webinar, i partecipanti saranno invitati a fornire feedback tramite questionari online. Le risposte permetteranno di valutare l'utilità del materiale e la chiarezza dei contenuti, aiutando a identificare eventuali aree di miglioramento.</p> <p><b>3. Verifica della documentazione e accesso alle risorse:</b> Il CSV controllerà regolarmente il livello di accesso e utilizzo delle risorse documentali, aggiornando i materiali in base alle modifiche normative o alle esigenze segnalate dagli ETS.</p> <p><b>4. Report annuale:</b> Alla fine dell'anno, il CSV redigerà un report di sintesi che raccoglierà i risultati dell'attività, il numero di ETS coinvolti, le sessioni formative svolte e i dati sull'uso di MyCSVEtneo. Il report offrirà una base per pianificare futuri miglioramenti, aumentando il valore delle risorse e delle attività proposte.</p>

RISULTATI ATTESI	
<b>Numero di Ets che partecipano all'indagine ( Case di Comunità ) :</b>	50
<b>Numero di Ets che partecipano all'indagine ( CER ) :</b>	50
<b>Numero di Ets che partecipano all'indagine (Campi Volontariato) :</b>	50

<b>Numero di Ets che partecipano all'indagine (Identikit) :</b>	500
<b>Numero di fogli informativi tematici :</b>	12
<b>Numero di volontari che partecipano all'indagine :</b>	1000

L'attività produrrà risultati concreti, beneficiando ETS e comunità locale.

**1. Azioni realizzate:** Creazione e aggiornamento di circa **300 profili ETS** su MyCSVEtneo, mappatura di **50 associazioni** con Campi di Volontariato e organizzazione di **10 sessioni formative e webinar** con la partecipazione di circa **200 ETS** per approfondire temi normativi e gestionali.

**2. Prodotti e output:** MyCSVEtneo aggiornato come piattaforma centrale, **12 fogli tematici** su aspetti fiscali, legali e progettuali distribuiti tramite la piattaforma e durante eventi, e rassegna stampa periodica per promuovere il volontariato.

**3. Beneficiari indiretti: 1.000 volontari e cittadini** potranno accedere a informazioni e opportunità di volontariato, facilitando il loro coinvolgimento; **enti pubblici e partner privati** avranno una risorsa per collaborare con gli ETS, favorendo la coesione sociale nel territorio.

Questi risultati rafforzeranno le capacità degli ETS e l'inclusione nella comunità.

#### MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

<b>a) Soggetti coinvolti</b>	CsvNet, gli altri Csv siciliani e nazionali.
<b>b) Risorse condivise</b>	<p>Centro studi e documentazione: Esperti</p> <p>Software gestionale Csv: Piattaforma gestionale per i Csv, consulenti e formatori</p> <p>Le risorse condivise comprendono il Centro Studi e Documentazione, che si avvale di esperti per approfondimenti e analisi tematiche, e il Software Gestionale CSV, una piattaforma dedicata che supporta le attività dei CSV, offrendo strumenti avanzati per consulenti e formatori, garantendo un approccio integrato ed efficace nella gestione e nella formazione.</p>
<b>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</b>	<p>Nel rispetto del principio di economicità, il CSV Etneo valorizza le opportunità offerte a livello nazionale, partecipando ai momenti formativi promossi da CSVnet e agli scambi di buone pratiche con altri CSV. Il CSV si avvale degli approfondimenti e delle attività di ricerca realizzati su scala nazionale, utilizzando inoltre il software gestionale fornito da CSVnet per la gestione delle anagrafiche, il monitoraggio delle attività e la comunicazione con gli ETS e i volontari. Gli operatori del CSV partecipano attivamente alla Community Software Gestionale CSV, un importante spazio per lo scambio di esperienze e l'aggiornamento continuo tramite percorsi formativi dedicati.</p> <p><b>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati</b> € 10.000,00</p>
<b>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</b>	<p>Nel rispetto del principio di qualità, il CSV Etneo partecipa attivamente al sistema nazionale di studi e approfondimenti promossi da CSVnet, contribuendo alla condivisione e all'utilizzo di pubblicazioni di interesse per il Terzo Settore. L'adozione del software gestionale fornito da CSVnet garantisce un'uniformità nella rilevazione dei dati e nella produzione di informazioni conformi alle richieste dell'ONC, agevolando al contempo il controllo di gestione e la comunicazione con gli ETS e i volontari. Grazie alla partecipazione alla Community</p>

	<p>Software Gestionale CSV, il CSV Etneo beneficia dello scambio di esperienze, pratiche e strumenti operativi con altri centri, migliorando la qualità e l'efficacia del proprio intervento.</p>
--	---

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	600,00	0,00	600,00
<b>TOTALE</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	11.000,00	0,00	11.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	800,00	0,00	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	41.000,00	0,00	41.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>53.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>53.400,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	53.400,00	0,00	53.400,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione				
5.1 - Ricerca e documentazione	53.400,00	0,00	0,00	53.400,00
<b>TOTALE</b>	<b>53.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>53.400,00</b>

## SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

### SCHEDE ATTIVITA'

<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto tecnico - logistico
<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	6.1 - Servizi per il volontariato

### INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Catania - Enna - Ragusa - Siracusa	<b>Ambito OTC:</b>	Sicilia
<b>Anno di riferimento:</b>	2025	<b>Allegato di:</b>	Programmazione
<b>Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)</b>	79.200,00		
<b>Tipologia:</b>	Attività aggiornata		

### AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

1. Nuove postazioni per volontari nella Casa del Volontariato.
2. Ampliamento degli eventi tematici per la comunità (mostre, cineforum).
3. Incremento del servizio di prestito attrezzature.
4. Maggiore supporto logistico agli ETS per eventi strutturati.

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Descrizione dell'attività: Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato

L'attività "Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato" mira a fornire infrastrutture, attrezzature e spazi a disposizione degli ETS, agevolando così la realizzazione di eventi, riunioni e attività culturali. Con una serie di servizi che vanno dal prestito di attrezzature alla disponibilità di spazi per laboratori e incontri, l'attività intende supportare le iniziative degli ETS e rafforzare il loro impatto sul territorio. La Casa del Volontariato rappresenta un punto di riferimento per la comunità, con spazi dedicati per incontri, laboratori, cineforum e mostre, aperti a tutta la cittadinanza.

1. **Casa del Volontariato:** Creazione di postazioni dedicate ai volontari, con spazi riunioni accessibili tutti i giorni, e aree multifunzionali per attività culturali aperte alla comunità, come spettacoli, mostre e cineforum.
2. **Prestito attrezzature e supporto logistico:** Servizio di noleggio e prestito di attrezzature per gli ETS, dalle piattaforme digitali alla tensostruttura per grandi eventi, per supportare le associazioni nella realizzazione di progetti di rilievo e per garantire che abbiano accesso a strumenti adeguati per operare al meglio.

#### Obiettivi Strategici di Riferimento

L'attività "Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato" si allinea agli obiettivi strategici del CSV Etneo, emersi dall'analisi dei bisogni, contribuendo a rafforzare il supporto organizzativo e a favorire la partecipazione civica.

## **1. Promozione del volontariato e coinvolgimento della cittadinanza**

- La Casa del Volontariato, con spazi dedicati a eventi e laboratori, promuove il volontariato come parte integrante della comunità, favorendo l'incontro e il coinvolgimento attivo di cittadini di tutte le età.

## **2. Formazione e sviluppo delle competenze**

- Attraverso spazi per laboratori e attività formative, l'attività supporta la crescita delle competenze degli ETS, rendendo disponibile un ambiente in cui formare volontari e cittadini su temi strategici per il territorio.

## **3. Collaborazione e networking tra ETS**

- Con postazioni per volontari e spazi riunioni, l'attività promuove il networking tra ETS, facilitando la comunicazione e la collaborazione per progetti comuni.

## **4. Comunicazione e visibilità**

- La Casa del Volontariato offre un luogo visibile e centrale per le attività degli ETS, aumentando la loro visibilità e contribuendo a rendere il volontariato un punto di riferimento riconoscibile e accessibile per tutta la cittadinanza.

## **5. Innovazione tecnologica**

- Con il prestito di attrezzature, piattaforme digitali e la tensostruttura, l'attività permette agli ETS di usufruire di strumenti moderni per eventi e attività, rispondendo alla crescente necessità di innovazione e digitalizzazione.

### **Modalità Attuative**

L'attività "Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato" sarà gestita dal CSV Etneo attraverso un approccio che integra la disponibilità di spazi, strumenti e supporto logistico, per garantire agli ETS risorse e infrastrutture che facilitino la realizzazione delle loro attività.

#### **1. Gestione della Casa del Volontariato**

- **Organizzazione degli spazi:** Il CSV Etneo curerà la gestione e il coordinamento della Casa del Volontariato, predisponendo postazioni per volontari e spazi per riunioni accessibili tutti i giorni della settimana. Questi ambienti saranno prenotabili dagli ETS per incontri, riunioni e laboratori.

- **Eventi tematici per la comunità:** All'interno della Casa del Volontariato saranno programmati eventi aperti al pubblico, come laboratori per ETS, cineforum, mostre e spettacoli. Il CSV Etneo si occuperà di pianificare un calendario di eventi che risponda alle esigenze del territorio, in collaborazione con le associazioni.

#### **2. Servizio di prestito e noleggio attrezzature**

- **Logistica e disponibilità delle attrezzature:** Il CSV Etneo metterà a disposizione degli ETS una gamma di attrezzature che comprende tensostrutture, piattaforme digitali e materiali per eventi. Le attrezzature saranno prenotabili per eventi di diversa natura, consentendo agli ETS di organizzare attività senza dover sostenere i costi elevati per l'acquisto di materiali.

- **Sistema di prenotazione:** Il CSV Etneo implementerà un sistema di prenotazione online, per facilitare agli ETS l'accesso alle attrezzature e permettere una gestione efficiente della logistica.

#### **3. Supporto logistico e tecnico per eventi e attività degli ETS**

- **Assistenza nella pianificazione e logistica:** Il CSV fornirà supporto tecnico e logistico agli ETS per la realizzazione di eventi, fornendo assistenza nell'allestimento degli spazi e nella gestione delle attrezzature. Questo servizio mira a facilitare l'organizzazione di iniziative, in particolare quelle di grandi dimensioni, per assicurare la buona riuscita delle attività proposte dagli ETS.

#### **4. Promozione e visibilità delle attività nella Casa del Volontariato**

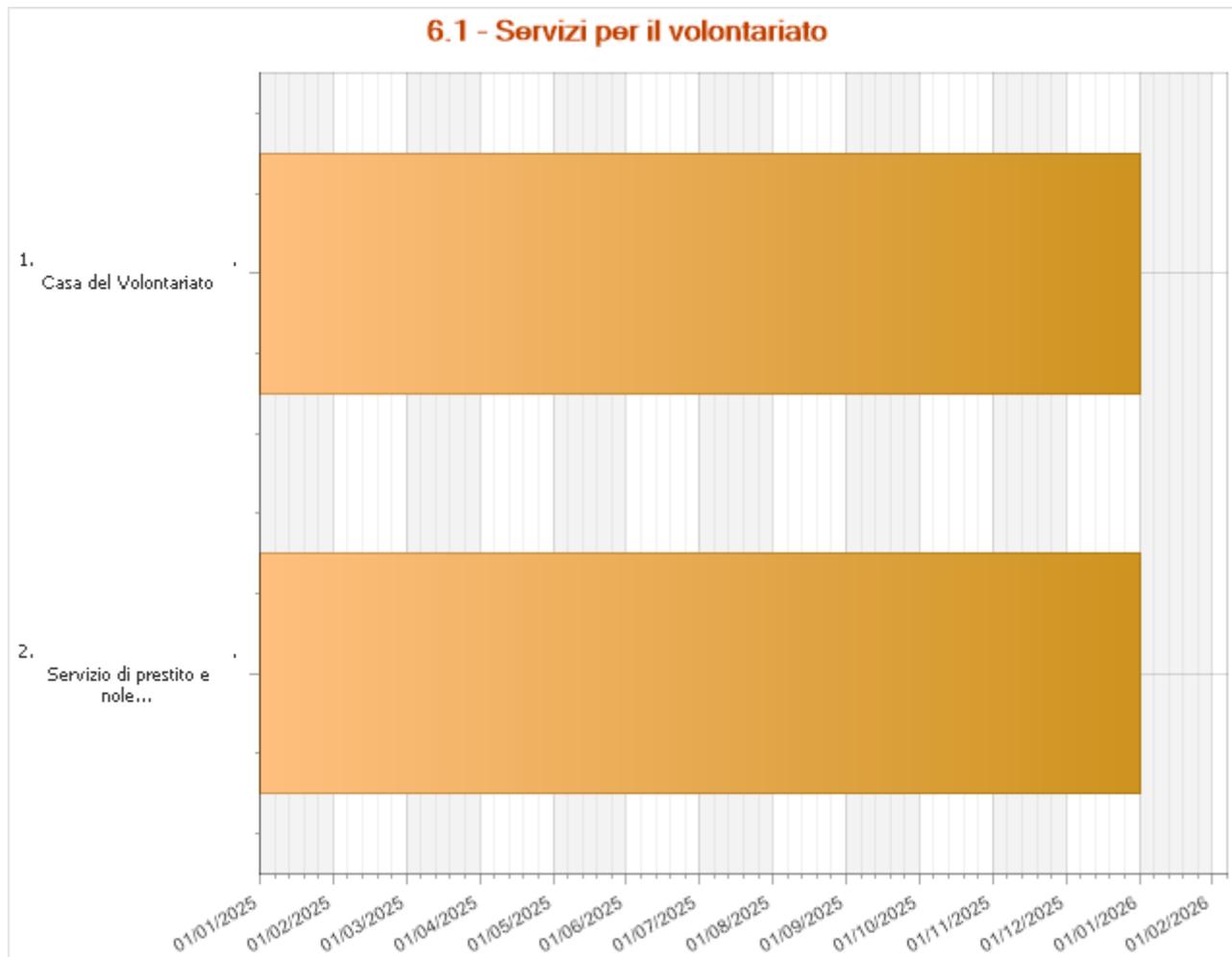
- **Campagne informative:** Il CSV Etneo promuoverà le iniziative organizzate nella Casa del Volontariato attraverso i propri canali comunicativi, inclusi sito web e social media, e realizzerà materiali promozionali per aumentare la visibilità degli eventi e sensibilizzare la comunità locale.

- **Coinvolgimento della comunità:** Gli eventi tematici e gli spazi aperti saranno promossi per favorire la partecipazione della cittadinanza e far conoscere le attività degli ETS.

Queste modalità attuative puntano a garantire agli ETS e alla comunità un luogo di incontro, formazione e crescita comune, promuovendo il volontariato come valore fondamentale per il territorio. Con un approccio collaborativo e risorse condivise, la Casa del Volontariato diventa un centro di riferimento per gli ETS e un catalizzatore di partecipazione civica.

<b>DESTINATARI</b>	
<b>Ets :</b>	300
<b>Volontari :</b>	50
<b>Cittadini/aspiranti volontari :</b>	1000
<p>L'attività "Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato" coinvolgerà diversi destinatari, fornendo loro spazi, attrezzature e supporto per l'organizzazione di attività ed eventi, e promuovendo la partecipazione civica sul territorio.</p> <p><b>1. Enti del Terzo Settore (ETS):</b> Circa <b>300 ETS</b> avranno accesso alla Casa del Volontariato per riunioni, laboratori, e per l'organizzazione di eventi tematici. Gli ETS potranno anche usufruire del servizio di prestito e noleggio attrezzature, facilitando la realizzazione di eventi senza costi elevati per materiali e supporti logistici.</p> <p><b>2. Volontari attivi:</b> Si prevede il coinvolgimento di <b>circa 50 volontari</b> che avranno accesso alle postazioni dedicate presso la Casa del Volontariato, permettendo loro di operare in un ambiente adeguato e collaborativo.</p> <p><b>3. Cittadini e comunità locale:</b> Con eventi tematici come mostre, cineforum e laboratori, si stima una partecipazione di almeno <b>1.000 cittadini</b>, che saranno sensibilizzati ai valori del volontariato e coinvolti attivamente nelle iniziative.</p>	

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



<b>Casa del Volontariato</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creazione postazioni di lavoro e incontro per i volontari</li> <li>• Spazio riunioni attivo da Lunedì a Domenica</li> <li>• Eventi a tema per la Comunità nella Casa del Volontariato</li> <li>• Spazio per laboratori organizzati dagli e per gli ETS</li> <li>• Spettacoli</li> <li>• Mostre</li> <li>• Cineforum</li> </ul>		

<b>Servizio di prestito e noleggio attrezzature</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noleggio attrezzature</li> <li>• Prestito materiale</li> <li>• Piattaforme digitali</li> <li>• Tensostruttura per grandi eventi</li> <li>• Noleggio bus e furgoni</li> </ul>		

La tempistica e il cronoprogramma dettagliato delle attività sono riportati nelle tabelle dedicate, che indicano le scadenze e le fasi operative previste per ciascuna azione.

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	2
<p>L'attività "Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato" sarà gestita da un team del CSV Etneo composto da risorse interne, per garantire un'implementazione efficace e una gestione ottimale degli spazi e dei servizi.</p> <p><b>1. Dipendenti del CSV Etneo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsabile delle attività e del supporto tecnico:</b> Responsabile della pianificazione generale e supervisione delle attività, coordinerà il team e monitorerà il calendario degli eventi e la disponibilità delle attrezzature. Supporterà l'allestimento degli spazi, la gestione del prestito attrezzature e fornirà assistenza tecnica per eventi.</li> <li>• <b>Responsabile della Casa del Volontariato:</b> Un dipendente dedicato alla gestione degli spazi e delle prenotazioni, che curerà l'organizzazione degli eventi e la logistica interna.</li> </ul>	

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

<p>Il CSV Etneo implementerà un sistema di monitoraggio e verifica per assicurare che l'attività "Supporto tecnico-logistico e Casa del Volontariato" risponda agli obiettivi prefissati e alle esigenze degli ETS.</p>	
<p><b>1. Monitoraggio dell'utilizzo degli spazi e delle attrezzature:</b> Ogni mese, il team del CSV Etneo raccoglierà dati relativi alla prenotazione e all'utilizzo degli spazi della Casa del Volontariato e delle attrezzature in prestito. Il gestionale aiuterà a tracciare frequenza, tipo di attività svolta e numero di partecipanti, fornendo una panoramica completa dell'uso delle risorse.</p>	
<p><b>2. Questionari di feedback:</b> Gli ETS e i volontari partecipanti alle attività della Casa del Volontariato riceveranno un questionario di valutazione per esprimere feedback sull'esperienza, la qualità degli spazi e il servizio di supporto logistico. Le risposte raccolte serviranno per identificare eventuali aree di miglioramento.</p>	
<p><b>3. Valutazione trimestrale del team:</b> Ogni tre mesi, il team del CSV Etneo analizzerà i dati raccolti e i feedback ricevuti per valutare l'efficacia delle attività e apportare, se necessario, modifiche operative per ottimizzare i servizi offerti.</p>	
<p><b>4. Report annuale di sintesi:</b> Al termine dell'anno, sarà redatto un report di sintesi che includerà statistiche sull'utilizzo degli spazi, le attrezzature prestate, i feedback e i miglioramenti attuati. Il report sarà uno strumento essenziale per pianificare interventi futuri e migliorare la qualità dell'attività.</p>	

## RISULTATI ATTESI

<b>Numero di Ets utenti :</b>	300
<b>Numero di prestiti di attrezzature :</b>	200
<b>Numero ore di prestito di spazi e sale presso le Case del Volontariato :</b>	500
<b>Numero ore di utilizzo delle piattaforme di videoconferenza :</b>	100

<p>L'attività produrrà risultati concreti, beneficiando ETS e comunità.</p> <p><b>1. Azioni specifiche:</b> Circa <b>100 riunioni e laboratori</b> per ETS, e <b>20 eventi tematici</b> (spettacoli, mostre, cineforum) aperti al pubblico per sensibilizzare la comunità. <b>200 prestiti e noleggi</b> di attrezzature (tensostrutture, piattaforme digitali) sosterranno gli ETS nelle loro iniziative.</p>	
--	--

2. **Prodotti e output:** La Casa del Volontariato sarà uno spazio multifunzionale disponibile tutti i giorni, con attrezzature e supporto logistico per l'organizzazione di eventi senza costi elevati per gli ETS.

3. **Beneficiari indiretti:** Circa **1.000 cittadini** parteciperanno agli eventi, sensibilizzandosi ai valori del volontariato. **Enti pubblici e privati** potranno creare sinergie con gli ETS, utilizzando la Casa del Volontariato come punto di riferimento per iniziative collaborative.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	300,00	0,00	300,00
<b>TOTALE</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	6.500,00	0,00	6.500,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.000,00	0,00	1.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	8.500,00	0,00	8.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	5.000,00	0,00	5.000,00
V2.10 - Servizi informatici	800,00	0,00	800,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	800,00	0,00	800,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	800,00	0,00	800,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	3.500,00	0,00	3.500,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	500,00	0,00	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>27.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.400,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	4.500,00	0,00	4.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	7.500,00	0,00	7.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	37.500,00	0,00	37.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>37.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.500,00</b>
<b>Acquisti in C/Capitale</b>			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	400,00	0,00	400,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	400,00	0,00	400,00
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	200,00	0,00	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>79.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.200,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	79.200,00	0,00	79.200,00

Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
-----------------	------	------	------

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico				
6.1 - Servizi per il volontariato	79.200,00	0,00	0,00	79.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>79.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.200,00</b>

**SUPPORTO GENERALE****CLASSIFICAZIONE**

Supporto generale

**TITOLO ATTIVITÀ:**

Attività di supporto generale

**INQUADRAMENTO GENERALE****Ambito CSV:**Catania - Enna - Ragusa -  
Siracusa**Ambito OTC:**

Sicilia

**Anno di riferimento:**

2025

**Allegato di:**

Programmazione

**Oneri complessivi:  
(Assegnazione  
annuale FUN)**

319.110,43

**BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE****Segreteria e gestione amministrativa del CSVE:**

tenuta dei libri sociali, tenuta e gestione contratti, convenzioni e accordi con enti terzi;

gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica; gestione della documentazione e modulistica del CSVE (interna ed esterna);

amministrazione del personale, adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro, privacy, sicurezza sul luogo di lavoro;

gestione e tenuta dei rapporti con la base sociale, programmazione attività di formazione del personale organizzata autonomamente o in collaborazione con altri enti (CSVnet, Forum del Terzo Settore, CSV della Sicilia);

tenuta del Bilancio Sociale e della carta dei servizi come previsto da ONC e linee guida CSVnet; gestione dei rapporti con ONC, OTC.;

funzionamento degli organi sociali (valutazione degli enti che richiedono l'ammissione a socio, convocazione degli organi sociali, verbalizzazione, ecc.);

coordinamento e cura di tutte le procedure orientate alla gestione dell'ente in conformità allo standard UNI ISO 9001:2015 per la progettazione ed erogazione di servizi di consulenza, coordinamento ed organizzazione territoriale delle associazioni di volontariato, corsi di formazione volti a volontari ed agli operatori sociali, servizi di promozione del volontariato e di animazione;

supporto nell'organizzazione logistica dei Convegni; comunicazione interna ed esterna;

creazione di link piattaforma per incontri e gestione.

**Gestione amministrativa del CSVE:**

tenuta del protocollo;

tenuta della contabilità in partita doppia; tenuta dei libri contabili;

bilancio preventivo e consuntivo e rendicontazioni economiche con separazione delle fonti di finanziamento; bilancio sociale;

monitoraggio dei centri di costo e controllo di gestione; cura degli adempimenti previdenziali e fiscali;

gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica:

utilizzo software per la rendicontazione messo a disposizione da CSVnet per la tenuta della contabilità e la produzione del bilancio economico, risparmio presunto 5.000 euro. Costo medio annuo per un software compreso di canone manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza all'utilizzo.

### **Formazione interna:**

Scuola dei CSV: formazione per le governance e gli operatori del CSV che parteciperanno ai momenti formativi proposti da CSVnet per sviluppare e condividere competenze verso la costruzione di una visione comune di sistema Csv, risparmio presunto 5.000 euro; inoltre il CSV Lazio mette a disposizione del sistema corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza;

formazione in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08 e ss.ii.); aggiornamento Riforma del Terzo Settore;

consolidamento delle competenze del Settore/Area;

aggiornamento relativo al Sistema di Gestione della Qualità UNI EN ISO 9001:2015; progettazione sociale;

gestione e organizzazione delle risorse umane;

formazione, consulenza e accompagnamento su contabilità e bilancio: gli operatori utilizzeranno il servizio messo a disposizione da CSVnet ricevendo consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni di Onc, risparmio presunto 3.000 euro;

formazione, consulenza e accompagnamento su rendicontazione sociale e programmazione utilizzando il servizio messo a disposizione da CSVnet ricevendo consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni di Onc, risparmio presunto 3.000 euro

aggiornamento su sistemi operativi e digitali; utilizzo del software gestionale CSV.net per la rilevazione dei servizi; riorganizzazione del lavoro interno;

semplificazione nella gestione e nell'archiviazione dei dati;

corretta tassonomia delle azioni al fine di facilitare le azioni di monitoraggio e valutazione; formazione su carta dei servizi e bilancio sociale;

comunicare in modo efficace nel contesto lavorativo e gestione positiva dei conflitti;

incontri regionali (gestiti in coordinamento con i 3 CSV siciliani) sulla Progettazione sociale e a quelli organizzati da CSV.net/Fondazione Sud e a eventuali attività formative che possano qualificare il lavoro degli operatori;

formazione integrata bregionale degli staff;

il processo di integrazione passa anche per la costruzione di un percorso di scambio e di collaborazione tra il personale competente dei tre CSV.

Il Csve nel rispetto del principio di economicità e integrazione si avvarrà la dove sia possibile del sistema di convenzioni stipulate a livello nazionale per il tramite di Csvnet, nello specifico:

### **Convenzione con l'Ordine dei Commercialisti**

Il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e CSVnet promuovono, a livello nazionale e locale iniziative sulla Riforma del Terzo Settore.

### **Protocollo d'intesa con il Ministero della giustizia**

CSVnet ha siglato un accordo, con il Ministero della giustizia dove le parti si impegnano a promuovere la stipula di convenzioni locali per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai fini della messa alla prova per adulti tra i Centri di servizio e gli enti del terzo settore che hanno volontari e i tribunali ordinari.

### **Protocollo d'intesa con ANCI**

CSVnet ha siglato un protocollo d'intesa con l'ANCI per promuovere e sostenere la cultura del volontariato

### **Accordo con l'associazione Manager non profit**

CSVnet ha siglato un protocollo d'intesa con l'associazione Manager non profit, composta da persone con elevate competenze professionali e le offrono in modo libero e gratuito agli Enti del terzo settore.

L'accordo punta a diffondere la cultura della cittadinanza attiva e solidale, sostenere e incentivare la partecipazione attiva di persone ed enti a progetti ed enti dei territori. L'intento è inoltre quello di promuovere iniziative formative, di ricerca e di aggiornamento rivolte a cittadini e realtà e istituzioni pubbliche o private; incentivare e sostenere processi di ricambio generazionale; favorire le sinergie tra gli enti con le medesime finalità, favorendo la creazione di sistemi, valorizzando le storie e le esperienze in essere.

#### **Polizza Unica del Volontariato**

Polizza pensata appositamente per il volontariato per rispondere alle disposizioni di legge a condizioni privilegiate, in convenzione con l'Agenzia Cattolica Cavarretta Assicurazioni Srl.

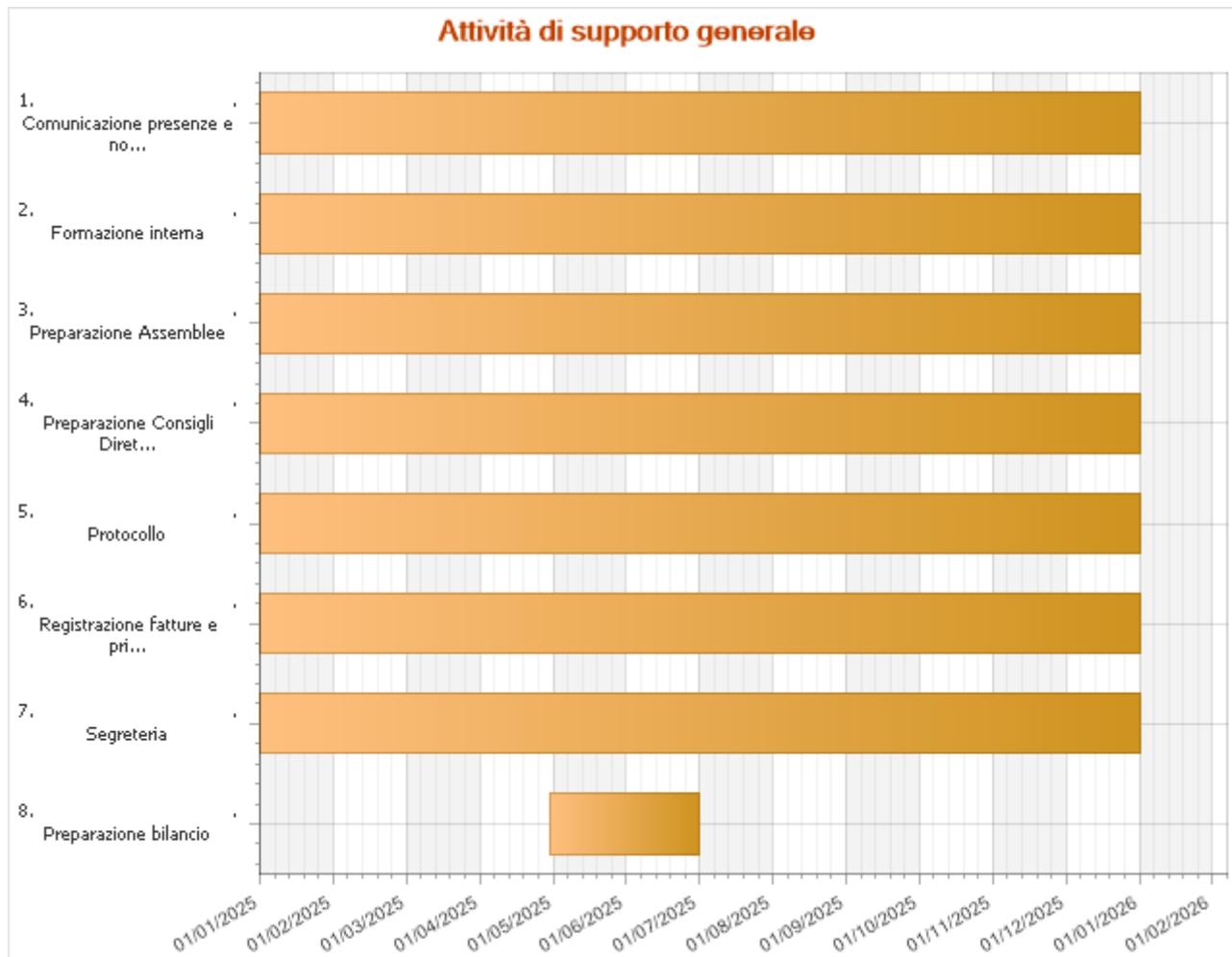
#### **Protocollo d'intesa tra Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della Protezione Civile e CSVnet**

Il Protocollo è finalizzato a favorire la collaborazione tra il Dipartimento ed il CSVnet che, in considerazione della rispettiva natura e in piena autonomia, si impegnano al raggiungimento di obiettivi di comune interesse in materia di promozione, orientamento e animazione territoriale, formazione e aggiornamento, informazione e comunicazione, attività di ricerca e documentazione, al fine di individuare trend di sviluppo e nuovi modelli di cooperazione da sviluppare attraverso l'adozione di una strategia condivisa.

#### **Telefonia**

Telefonia mobile e fissa TIM a prezzi agevolati, con contatto e assistenza dirette senza passaggio da intermediari (servizio per le sole associazioni socie).

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



### Preparazione Assemblee

#### Data di inizio

**01 gennaio 2025**

#### Data di fine

**31 dicembre 2025**

Di solito vengono effettuate due assemblee annuali (maggio/novembre).

### Formazione interna

#### Data di inizio

**01 gennaio 2025**

#### Data di fine

**31 dicembre 2025**

Scuola dei CSV: formazione per le governance e gli operatori che parteciperanno ai momenti formativi proposti da CSVnet per sviluppare e condividere competenze verso la costruzione di una visione comune di sistema Csv, si presume un risparmio di 5.000 euro, inoltre il CSV Lazio mette a disposizione del sistema corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza; formazione in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08 e ss.ii.); aggiornamento Riforma del Terzo Settore; consolidamento delle competenze del Settore/Area; aggiornamento relativo al Sistema di Gestione della Qualità UNI EN ISO 9001:2015; progettazione sociale; gestione e organizzazione delle risorse umane; formazione, consulenza e accompagnamento su contabilità e bilancio; gli operatori utilizzeranno il servizio messo a disposizione da CSVnet ricevendo consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni di Onc, si presume un risparmio di 3.000 euro; formazione, consulenza e accompagnamento su rendicontazione sociale e programmazione utilizzando il servizio messo a disposizione da CSVnet ricevendo consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni di Onc, risparmio presunto 3.000 euro; aggiornamento su sistemi operativi e digitali; utilizzo del software gestionale CSV.net per la rilevazione dei servizi; riorganizzazione del lavoro interno; semplificazione nella gestione e nell'archiviazione dei dati; corretta tassonomia delle azioni al fine di facilitare le azioni di monitoraggio e valutazione; formazione su carta dei servizi e bilancio sociale; comunicare in modo efficace nel contesto lavorativo e gestione positiva dei conflitti; incontri regionali (gestiti in coordinamento con i 3 CSV siciliani)

sulla Progettazione sociale e a quelli organizzati da CSV.net/Fondazione Sud e a eventuali attività formative che possano qualificare il lavoro degli operatori.

<b>Segreteria</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<p>Tenuta dei libri sociali, tenuta e gestione contratti, convenzioni e accordi con enti terzi; gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica; gestione della documentazione e modulistica del CSVE (interna ed esterna); amministrazione del personale, adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro, privacy, sicurezza sul luogo di lavoro; gestione e tenuta dei rapporti con la base sociale, programmazione attività di formazione del personale organizzata autonomamente o in collaborazione con altri enti (CSVnet, Forum del Terzo Settore, CSV della Sicilia); tenuta del Bilancio Sociale e della carta dei servizi come previsto da ONC e linee guida CSVnet; gestione dei rapporti con ONC, OTC.; funzionamento degli organi sociali (valutazione degli enti che richiedono l'ammissione a socio, convocazione degli organi sociali, verbalizzazione, ecc.); coordinamento e cura di tutte le procedure orientate alla gestione dell'ente in conformità allo standard UNI ISO 9001:2015 per la progettazione ed erogazione di servizi di consulenza, coordinamento ed organizzazione territoriale delle associazioni di volontariato, corsi di formazione volti a volontari ed agli operatori sociali, servizi di promozione del volontariato e di animazione.</p>		

<b>Preparazione Consigli Direttivi</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<p>La preparazione dei Consigli direttivi viene effettuata durante l'anno tutte le volte che il Consiglio necessita incontrarsi.</p>		

<b>Registrazione fatture e prima nota sul gestionale</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<p>Quotidianamente vengono scaricate le fatture elettroniche, protocollate e distribuite ai settori per verificare la rispondenza al capitolo di spese del progetto presentato; dopo vengono siglate dal Presidente per poi predisporre il relativo pagamento e la registrazione nel gestionale. I tempi per la tenuta contabile, per la preparazione del bilancio, sono riferibili alle scadenze definite dalla legge.</p> <p>Utilizzo software per la rendicontazione messo a disposizione da CSVnet per la tenuta della contabilità e la produzione del bilancio economico, risparmio presunto 5.000 euro. Costo medio      annuo per un software compreso di canone manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza all'utilizzo.</p>		

<b>Protocollo</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<p>Le varie sotto azioni vengono scadenziare durante l'anno regolarmente e in modo continuativo</p>		

<b>Comunicazione presenze e note spese alla consulente del lavoro</b>	<b>Data di inizio</b> <b>01 gennaio 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>31 dicembre 2025</b>
<p>La comunicazione delle presenze e l'invio delle note spese alla consulente del lavoro viene effettuata ogni fine mese.</p>		

<b>Preparazione bilancio</b>	<b>Data di inizio</b> <b>30 aprile 2025</b>	<b>Data di fine</b> <b>30 giugno 2025</b>
<p>I tempi per la presentazione del bilancio sono riferibili a scadenze definite dalla legge.</p>		

--

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

<b>Personale dipendente</b>	5
<b>Consulenti interni</b>	2
<b>Consulenti esterni</b>	2
<b>Volontari</b>	14

Le attività di supporto generale sono svolte sia del personale dipendente sia da collaboratori che, insieme, costituiscono lo staff del CSVE. Le funzioni svolte dal personale sono riconducibili al coordinamento generale dell'ente, all'amministrazione/contabilità, alla segreteria generale e alle funzioni di organizzazione, logistica generale e comunicazione interna.

Tutti gli operatori sono in possesso delle adeguate qualifiche professionali e formative necessarie (diploma scuola superiore, Laurea e Laurea Specialistica, formazione interna ed esterna).

Csv.net svolge un ruolo funzionale tramite la consulenza e la formazione sull'utilizzo della piattaforma nazionale che mette in connessione le attività dei Centri di Servizio a livello nazionale.

I CSV siciliani svolgono un ruolo di co-progettazione sugli interventi formativi per gli staff di CSVE, CESVOP e CESV Messina.

Il Controllo di gestione viene eseguito dall'Organo di Controllo.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	7.082,96	200,00	7.282,96
<b>TOTALE</b>	<b>7.082,96</b>	<b>200,00</b>	<b>7.282,96</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	13.500,00	0,00	13.500,00
V2.02 - Spese di catering	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	15.500,00	0,00	15.500,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	20.500,00	0,00	20.500,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	900,00	0,00	900,00
V2.06 - Assicurazioni	13.500,00	0,00	13.500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	36.500,00	1.300,00	37.800,00
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	9.000,00	0,00	9.000,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	15.000,00	0,00	15.000,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>128.900,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>130.200,00</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	2.500,00	0,00	2.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	7.000,00	0,00	7.000,00
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.500,00	0,00	2.500,00
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	123.000,00	0,00	123.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>123.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>123.000,00</b>
<b>Acquisti in C/Capitale</b>			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	10.000,00	0,00	10.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	9.604,55	0,00	9.604,55
V7.03 - Imposte indirette	2.022,92	300,00	2.322,92

V9.01 - Irap/Ires	16.500,00	0,00	16.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>38.127,47</b>	<b>300,00</b>	<b>38.427,47</b>
<b>TOTALE</b>	<b>319.110,43</b>	<b>1.800,00</b>	<b>320.910,43</b>
<b>Fonti di finanziamento per le attività programmate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	319.110,43	0,00	319.110,43
Fondi Extra Fun	0,00	1.800,00	1.800,00

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale				
Attività di supporto generale	319.110,43	0,00	1.800,00	320.910,43
<b>TOTALE</b>	<b>319.110,43</b>	<b>0,00</b>	<b>1.800,00</b>	<b>320.910,43</b>

**ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI**

Elenco soci	Elenco soci CSVE
Elenco componenti Organo di amministrazione	Consiglio Direttivo CSVE.xlsx
Elenco componenti Organo di controllo	Organo di controllo CSVE (2).xlsx
CV Componente Consiglio Direttivo	Curriculum_europeo Gaetano Oanni 2024.pdf
Estratto del verbale dell'Assemblea	Verbale assemblea soci del 16.11.2024.pdf
Preventivo/rendiconto di gestione (in excel)	Preventivo di gestione 2025 - CSVE, Preventivo di gestione 2025 - CSVE
Stralcio del verbale di approvazione del Consiglio Direttivo	Verbale del Consiglio Direttivo del 05-11-2024.pdf
Altro	Contesto di riferimento _SICILIA_2024.pdf